Une image contenant texte, Graphique, Police, logo

Description générée automatiquement

**Εκπαιδεύοντας Επικεφαλής Έργων και Υπεύθυνους Εργοταξίων στη διαχείριση έργων που αφορούν στην ανακαίνιση κτιρίων στην Ευρώπη**

Contract Nb. 2020-1-FR01-KA202-080105 (2020-2023)

Une image contenant texte, Police, ligne, logo

Description générée automatiquementUne image contenant texte, clipart

Description générée automatiquementUne image contenant texte, signe

Description générée automatiquementUne image contenant texte

Description générée automatiquement



**IO2: Διακρατικό σύστημα για την αξιολόγηση και αναγνώριση των μαθησιακών αποτελεσμάτων των υπευθύνων εργοταξίων και των επικεφαλής έργων για εργοτάξια ανακαίνισης κτιρίων με Open Badges**

**IO2-A2**

**Αναγνώριση των μαθησιακών αποτελεσμάτων των εκπαιδευτικών και των ομάδων-στόχων για την ανακαίνιση των κτιρίων με Open Badges**

**ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ**

Une image contenant texte, logo, Police, conception

Description générée automatiquement

Συντάχθηκε από το CCCA-BTP



Παρίσι, 28 Ιουλίου 2023

**Πίνακας Περιεχομένων**

[**Γενικό πλαίσιο** 3](#_Toc148351573)

[**Διαδικασίες εφαρμογής** 4](#_Toc148351574)

[**ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΕΣ/ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΙ ΓΙΑ TΙΣ ΟΜΑΔΕΣ ΣΤΟΧΟΥΣ: Open Badge 1** 4](#_Toc148351575)

[**ΥΠΕΥΘΥΝΟΙ ΕΡΓΟΤΑΞΙΩΝ: OPEN BADGE 2** 8](#_Toc148351576)

[**ΑΡΧΗΓΟΊ ΟΜΆΔΩΝ ΑΝΑΚΑΊΝΙΣΗΣ: ΑΝΟΙΧΤΌ ΣΉΜΑ 3** 15](#_Toc148351577)

[**Διαδικασίες για την παράδοση των Open Badges** 21](#_Toc148351578)

[**Open Badges και η περιγραφή τους στις γλώσσες της εταιρικής σχέσης** 23](#_Toc148351579)

[**GLOSSARY/ GLOSSAIRE/ GLOSARIO/ GLOSSARIO/ GLOSARIUSZ/ ΓΛΩΣΣΑΡΙΟ** 23](#_Toc148351580)

[**GRAPHIC DESIGN/ GRAPHISME/ DISEÑO GRÁFICO/ DESIGN GRAFICO/ PROJEKT GRAFICZNY/ ΓΡΑΦΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ** 25](#_Toc148351581)

[**DESCRIPTOR IN ENGLISH** 31](#_Toc148351582)

[**DESCRIPTOR IN FRENCH / DESCRIPTEUR EN FRANÇAIS** 36](#_Toc148351583)

[**DESCRIPTOR IN SPANISH / DESCRIPTOR EN ESPAÑOL** 41](#_Toc148351584)

[**DESCRIPTOR IN ITALIAN / DESCRITTORE IN ITALIANO** 47](#_Toc148351585)

[**DESCRIPTOR IN POLISH / DESKRYPTOR PO POLSKU** 53](#_Toc148351586)

[**DESCRIPTOR IN GREEK / ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΤΑ ΕΛΛΗΝΙΚΑ** 58](#_Toc148351587)

[**Επίλογος** 64](#_Toc148351588)

**Disclaimer**

*The European Commission's support to produce this publication does not constitute an endorsement of its contents, which are the sole responsibility of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.*

# **Γενικό πλαίσιο**

Οι εταίροι συμφώνησαν ότι η αναγνώριση των μαθησιακών αποτελεσμάτων που αναμένονται στο τέλος του έργου RenovUp θα γίνει με τη χρήση του συστήματος Open Badge. "Το Open Badge δεν πρέπει να ταυτίζεται με ένα πιστοποιητικό ή ένα δίπλωμα. Θα πρέπει να μοιράζεται εύκολα στα κοινωνικά δίκτυα, στο Linkedin, στο βιογραφικό σημείωμα κ.λπ. Σε πολλές περιπτώσεις, ο εκδότης του σήματος δεν σκέφτεται την αξία του σήματος σε ένα οικοσύστημα. Πριν ξεκινήσουμε αυτή την περιπέτεια, είναι απαραίτητο να εξετάσουμε την προστιθέμενη αξία για τον δικαιούχο και την αξία του μέσα σε μια κοινότητα" εξηγεί ο Eric Rousselle από το Open Badge Factory (Γαλλία). Το σημαντικό σε αυτή την προσέγγιση είναι να δούμε τι μπορεί να εκτιμηθεί από και για έναν δικαιούχο και τι θα μπορούσε να ενδιαφέρει έναν πιθανό εργοδότη. Δεν πρόκειται σε καμία περίπτωση για ανταγωνισμό με τα διπλώματα, αλλά για την ανάδειξη δεξιοτήτων που δεν έχουν επικυρωθεί ούτε εκτιμηθεί πιο επίσημα. Για παράδειγμα, σε μια σχολή μηχανικών, οι σπουδαστές φεύγουν με το ίδιο δίπλωμα. Πώς μπορείτε να κάνετε τη διαφορά μπροστά σε έναν εργοδότη; Είναι πιθανό να γίνει με ένα Open Badge που πιστοποιεί ένα βραβείο που κέρδισε, έναν ενεργό ρόλο που διαδραμάτισε σε μια νεότερη εταιρεία ή μια συγκεκριμένη αποστολή στο πλαίσιο μιας πρακτικής άσκησης.

*"Τα Open Badges μπορούν τόσο να διευκολύνουν όσο και να προωθήσουν την απασχολησιμότητα: μπορούν να βοηθήσουν στην πρόσληψη εργαζομένων χαμηλής ειδίκευσης, αλλά και να βοηθήσουν μια εταιρεία που αναζητά μια συγκεκριμένη δεξιότητα. Αποτελούν επίσης μια απάντηση στην ταχεία εμφάνιση νέων επαγγελμάτων που προβλέπουν την ανάγκη για πιστοποίηση. Τα Open Badges επιτρέπουν έτσι μεγάλη ευελιξία, δημιουργώντας προσαρμοσμένες, οριζόντιες ή ειδικές εκπαιδευτικές διαδρομές. Η χρήση τους στον κατασκευαστικό τομέα θα αποδείξει ότι ο τομέας μας είναι πιο ανοιχτός και ελκυστικός από ποτέ και ότι μπορεί να προσελκύσει και άλλους ανθρώπους να ενταχθούν σε αυτόν. Και για όσους είναι ήδη ενταγμένοι, τα badges θα αποτελούσαν μια ευκαιρία για τους εργαζόμενους να βελτιώσουν τις δεξιότητές τους και να ξεκινήσουν μαθήματα κατάρτισης που δεν είχαν φανταστεί", λέει η Sandrine Mansoutre από την École Française du Béton (EFB, Γαλλία).*

*Στόχος είναι να αναγνωριστεί η επιτυχής συμμετοχή των εκπαιδευομένων (εκπαιδευτές και διδάσκοντες, αφενός, και διευθυντές εργοταξίων ανακαίνισης και ομαδάρχες, αφετέρου) στην προγραμματισμένη κατάρτιση. Ως εκ τούτου, με την έκδοση ενός συγκεκριμένου Open Badge, θα επιβεβαιώνεται ότι οι εκπαιδευόμενοι έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς τις εκπαιδευτικές συνεδρίες που προβλέπονται σε κάθε χώρα εταίρο και για κάθε στοχευόμενο κοινό. Κάθε Open Badge προσδιορίζεται συγκεκριμένα και περιγράφεται με έναν σαφή και ελκυστικό τίτλο. Περιγράφεται επίσης επακριβώς τι αναγνωρίζεται από πλευράς ικανοτήτων και ποια είναι τα κριτήρια αναγνώρισης. Έχουν προσδιοριστεί κατάλληλα οπτικά μέσα ώστε τα Ανοικτά Σήματα να είναι εύκολα αναγνωρίσιμα ως σημαντικά και ελκυστικά.*

*Όλοι οι εταίροι συνεργάστηκαν για τη δημιουργία του περιεχομένου των badges (τίτλοι, περιγραφή, κριτήρια επιλεξιμότητας κ.λπ.). Κατά τη διάρκεια της εργασίας αυτής, ήταν απαραίτητο να σκεφτούν τους αποδέκτες των Open Badges (εκπαιδευόμενοι, αλλά και επιχειρήσεις, οργανισμοί που επικυρώνουν τυπικές και μη τυπικές δεξιότητες, κ.λπ.) Ως εκ τούτου, η αναγνώριση των προβλεπόμενων μαθησιακών αποτελεσμάτων έγινε με τα Open Badges 1 (για εκπαιδευτές/καθηγητές), 2 (για διαχειριστές χώρων ανακαίνισης) και 3 (για ομαδάρχες). Αυτά τα Open Badges θα επιτρέψουν μεγάλη ευελιξία, αναγνωρίζοντας συγκεκριμένες παιδαγωγικές (εκπαιδευτές/καθηγητές) και οριζόντιες (εκπαιδευόμενοι) δεξιότητες, που σχετίζονται με τα μονοπάτια κατάρτισης που προορίζονται για τους διαχειριστές εργοταξίων ανακαίνισης και τους επικεφαλής ομάδων.*

# **Διαδικασίες εφαρμογής**

Πριν από την εκπαιδευτική περίοδο (για εκπαιδευτές και εκπαιδευόμενους), είναι απαραίτητο να ενημερωθεί κάθε εκπαιδευόμενος σχετικά με τη δυνατότητα αναγνώρισης όλων ή μέρους των μαθησιακών τμημάτων και αποτελεσμάτων με Open Badges. Καλό είναι να τους ενημερώσει για τη διαδικασία και τις μεθόδους αναγνώρισης καθώς και για το ενδιαφέρον απόκτησης και συσσώρευσης των προβλεπόμενων Open Badges. Ως εκ τούτου, είναι σημαντικό να διευκρινιστεί η προστιθέμενη αξία των Open Badges σε σύγκριση με τα υφιστάμενα εθνικά πρότυπα κατάρτισης και τα πλαίσια προσόντων.

Για τους υπεύθυνους των χώρων ανακαίνισης και τους επικεφαλής των ομάδων, προτείνουμε να είναι δυνατή η πρόσβαση στα προβλεπόμενα Open Badges με ισοδυναμία, εφόσον τα αποδεικτικά στοιχεία για τις ικανότητες που πρέπει να αποκτηθούν στο τέλος κάθε μπλοκ παρέχονται κατά τη διάρκεια των συνεντεύξεων που θα δημιουργηθούν σε κάθε χώρα. Πιστεύουμε ότι αυτό θα μπορούσε να συμβάλει στην αύξηση της ευαισθητοποίησης για τα προτεινόμενα Open Badges και στην ευρύτερη χρήση τους.

Για να απλοποιηθεί η παράδοση των Open Badges το 2023, 2024 και 2025 (ακόμη και αν το έργο RenovUp ολοκληρωθεί, εκτός αν οι εταίροι αποφασίσουν διαφορετικά), το CCCA-BTP θα αναλάβει τη συνδρομή στο Open Badge Factory, επίπεδο υπηρεσίας "Premium" (680 €/έτος) για όλους τους εταίρους του έργου. Με τη συνδρομή αυτή, θα είναι δυνατή η δημιουργία απεριόριστου αριθμού κονκάρδων (έχουν προταθεί δώδεκα αρχικές εκδόσεις στα αγγλικά, γαλλικά, ισπανικά, ιταλικά, πολωνικά και ελληνικά, δηλαδή εβδομήντα δύο εκδόσεις συνολικά), για 15.000 δικαιούχους ετησίως, γεγονός που φαίνεται να καλύπτει σε μεγάλο βαθμό τις ανάγκες μας).

Κάθε εταίρος θα μπορεί να εισάγει δεδομένα και να διαδίδει τα Open Badges του σε εθνικό επίπεδο. Ο μόνος όρος είναι ότι τα Open Badges πρέπει να διανεμηθούν στην αρχική τους μορφή. Καμία τροποποίηση δεν θα επιτρέπεται χωρίς διαβούλευση με το CCCA-BTP (συμβαλλόμενο μέρος με το Open Badge Factory).

### **ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΕΣ/ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΙ ΓΙΑ TΙΣ ΟΜΑΔΕΣ ΣΤΟΧΟΥΣ: Open Badge 1**

ΣΤΟΧΟΣ: Αναγνώριση της επιτυχούς συμμετοχής των εκπαιδευτών/διδασκόντων σε όλες τις ενότητες στο πλαίσιο της "προετοιμασίας για την εμψύχωση του συστήματος επαγγελματισμού των στοχευμένων διαχειριστών χώρων και των επικεφαλής ομάδων".

Με την έκδοση ενός ειδικού Open Badge 1, με δύο μοχλούς (Professional και Expert), ο στόχος είναι να αναγνωριστεί ότι οι εκπαιδευτές/διδάσκοντες έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς μια εκπαιδευτική ενότητα και είναι προετοιμασμένοι να χρησιμοποιήσουν τις μεθόδους διδασκαλίας και τα εργαλεία (πλέγματα και διαδικασίες) που αναπτύχθηκαν ειδικά για να μπορέσουν να τρέξουν το σύστημα επαγγελματισμού για τους στοχευόμενους εκπαιδευόμενους (διευθυντές χώρων ανακαίνισης και επικεφαλής ομάδων). Η απόκτηση αυτού του σήματος θα υποδηλώνει ότι είναι έτοιμοι, χάρη στη συμμετοχή τους στη συνεδρία κατάρτισης, να εφαρμόσουν τα μονοπάτια κατάρτισης που προορίζονται για τους εκπαιδευόμενους που αναφέρθηκαν παραπάνω.

Υπενθυμίζουμε ότι το σύστημα κατάρτισης που προορίζεται για τους εκπαιδευτές/καθηγητές αποτελείται από πέντε στάδια, συνδυάζοντας μαθήματα σε κέντρα κατάρτισης και ανάλυση καταστάσεων εργασίας σε εργοτάξια ανακαίνισης. Τα προβλεπόμενα Open Badges παραδίδονται ως εξής:

* **Το Open Badge 1 - Επίπεδο 1 (Επαγγελματίας)** εκδίδεται μετά το ΣΤΑΔΙΟ 2 (πρώτη παρατήρηση και ανάλυση εργασιακών καταστάσεων σε επιχειρήσεις).
* **Το Open Badge 1 - Επίπεδο 2 (Ειδικός)** είναι συνολικό και εκδίδεται μετά το ΣΤΑΔΙΟ 5 (τελικό), μετά την παρουσίαση των προβληματισμών και των παιδαγωγικών αποτελεσμάτων.

Το Open Badge 1 - επίπεδο 2 (Ειδικός) αντικαθιστά αυτόματα το Open Badge 1 - επίπεδο 1 (Επαγγελματίας), καθώς αναγνωρίζει τη γνώση πιο σύνθετων δεξιοτήτων.

**Open Badge 1 - Επίπεδο 1 (Επαγγελματίας)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Εικόνα που περιέχει κείμενο, λογότυπο, σύμβολο, Εμπορικό σήμα  Περιγραφή που δημιουργήθηκε αυτόματα | Κοινές/διακρατικές δεξιότητες/ικανότητες που αναγνωρίζονται με το Open Badge 1 - Επίπεδο 1 | **Όροι για την απονομή του Open Badge 1 - Επίπεδο 1**  **(Να προσκομιστούν αποδεικτικά στοιχεία)** |
| ΣΤΑΔΙΟ 1:  Κατανόηση της μάθησης με βάση την εργασία για τους διαχειριστές εργοταξίων ανακαίνισης και τους επικεφαλής ομάδων. | 1. Γνώση του εθνικού συστήματος κατάρτισης που απευθύνεται σε μεσαία στελέχη για χώρους ανακαίνισης. 2. Γνώση των βασικών αρχών της μάθησης με βάση την εργασία. 3. Κατάκτηση των κύριων αρχών, μεθόδων και εργαλείων για την παρατήρηση και ανάλυση καταστάσεων εργασίας που μπορούν να ενσωματωθούν στις διαδικασίες μάθησης. | 1. Να έχει **συμμετάσχει** πλήρως στα στάδια 1 & 2 (συμπεριλαμβανομένης τουλάχιστον μίας ανάλυσης εργασιακών καταστάσεων). 2. Έχοντας **παρουσιάσει** τα ακόλουθα αποτελέσματα:  * Ανάλυση των παρατηρούμενων καταστάσεων εργασίας για την περαιτέρω ενσωμάτωση στη διαδικασία μάθησης (ή κατάρτισης). * Αρχική αξιολόγηση των παρατηρούμενων δεξιοτήτων του εκπαιδευόμενου. |
| ΣΤΑΔΙΟ 2:  Ανάλυση των εργασιακών καταστάσεων στις επιχειρήσεις και ενσωμάτωσή τους στη διαδικασία επαγγελματικής κατάρτισης με κατάλληλα εργαλεία. |

**Αναγνώριση οργανισμών**: Εθνικοί φορείς (εταίροι του έργου RenovUp)

**Open Badge 1 - Επίπεδο 2 (Expert)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Εικόνα που περιέχει κείμενο, λογότυπο, Μπελ ηλεκτρίκ, σύμβολο  Περιγραφή που δημιουργήθηκε αυτόματα | Κοινές/διακρατικές δεξιότητες/ικανότητες που θα αναγνωριστούν με το Open Badge 1 - Επίπεδο 2 | **Προϋποθέσεις για την απονομή του Open Badge 1 - Επίπεδο 2**  **(Να προσκομιστούν αποδεικτικά στοιχεία)** |
| ΣΤΑΔΙΟ 1:  Κατανόηση της μάθησης με βάση την εργασία για τους διαχειριστές εργοταξίων ανακαίνισης και τους επικεφαλής ομάδων. | 1. Γνώση του εθνικού συστήματος κατάρτισης που απευθύνεται σε μεσαία στελέχη για χώρους ανακαίνισης. 2. Γνώση των βασικών αρχών της μάθησης με βάση την εργασία. 3. Κατάκτηση των κύριων αρχών, μεθόδων και εργαλείων για την παρατήρηση και ανάλυση καταστάσεων εργασίας που μπορούν να ενσωματωθούν στις διαδικασίες μάθησης. | 1. Να έχει **συμμετάσχει** πλήρως στα στάδια 1 & 2 (συμπεριλαμβανομένης τουλάχιστον μίας ανάλυσης εργασιακών καταστάσεων). 2. Έχοντας **παρουσιάσει** τα ακόλουθα αποτελέσματα:  * Ανάλυση των παρατηρούμενων καταστάσεων εργασίας για την περαιτέρω ενσωμάτωση στη διαδικασία μάθησης (ή κατάρτισης). * Αρχική αξιολόγηση των παρατηρούμενων δεξιοτήτων του εκπαιδευόμενου. |
| ΣΤΑΔΙΟ 2:  Ανάλυση των εργασιακών καταστάσεων στις επιχειρήσεις και ενσωμάτωσή τους στη διαδικασία επαγγελματικής κατάρτισης με κατάλληλα εργαλεία. |
| Το παραπάνω μέρος απαλλάσσεται από την υποχρέωση αν είστε κάτοχος του Open Badge 1 - Επίπεδο 1 | | |
| ΣΤΑΔΙΟ 3:  Κατάκτηση των εργαλείων διάγνωσης των εκπαιδευτικών αναγκών και της προόδου των εκπαιδευομένων, σύμφωνα με τους μαθησιακούς στόχους και τις καταστάσεις εργασίας. | 1. Να γνωρίζει πώς να εφαρμόζει στην πράξη, με κριτικό και αποστασιοποιημένο τρόπο, τις κύριες αρχές, μεθόδους και εργαλεία κατά την παρατήρηση και ανάλυση των καταστάσεων εργασίας και της εξέλιξης των μαθητών στην επιχείρηση. 2. Να γνωρίζει πώς να κατασκευάζει ακολουθίες διδασκαλίας στο κέντρο κατάρτισης, λαμβάνοντας υπόψη τις επαγγελματικές καταστάσεις και την εξέλιξη των εκπαιδευομένων στην επιχείρηση. 3. Να μπορεί κανείς να προσαρμόζει τις μεθόδους και τα εργαλεία στα μέσα που διαθέτει στο δικό του επαγγελματικό πλαίσιο. | 1. Έχοντας **συμμετάσχει** πλήρως στα στάδια 3, 4 & 5 (συμπεριλαμβανομένης τουλάχιστον μιας ανάλυσης καταστάσεων εργασίας και τουλάχιστον μιας αξιολόγησης της προόδου του εκπαιδευόμενου). 2. Έχοντας **παρουσιάσει** τα ακόλουθα αποτελέσματα:  * Χρησιμοποίησαν τους τρεις προτεινόμενους τύπους πλεγμάτων και προέβησαν σε κριτική ανάλυση του πειραματισμού τους. * Παραγωγή πλήρους περιγραφής μιας τουλάχιστον ακολουθίας διδασκαλίας στην οποία θα περιλαμβάνονται οι καταστάσεις εργασίας και η παρατηρούμενη πρόοδος του μαθητή. |
| ΣΤΑΔΙΟ 4:  Ανάλυση της προόδου των εκπαιδευομένων στην επιχείρηση και συνεκτίμησή της στη διαδικασία επαγγελματικής κατάρτισης. |
| ΣΤΑΔΙΟ 5:  Ενσωμάτωση με βιώσιμο τρόπο της παρατήρησης των καταστάσεων εργασίας και της προόδου του εκπαιδευόμενου στην επιχείρηση στις διδακτικές πρακτικές στο κέντρο κατάρτισης. |

**Αναγνώριση οργανισμών**: Εθνικοί φορείς (εταίροι του έργου RenovUp)

### **ΥΠΕΥΘΥΝΟΙ ΕΡΓΟΤΑΞΙΩΝ: OPEN BADGE 2**

ΣΤΟΧΟΣ: Αναγνώριση της κατοχής των τμημάτων δεξιοτήτων που στοχεύει το σύστημα επαγγελματισμού που προορίζεται για τους διαχειριστές εργοταξίων ανακαίνισης.

Υπενθυμίζουμε ότι η πλήρης πορεία κατάρτισης αποτελείται από τέσσερα τμήματα:

* ΜΠΛΟΚ 1: Προετοιμασία εργοταξίου ανακαίνισης.
* ΜΠΛΟΚ 2: Διαχείριση της επικοινωνίας και των σχέσεων σε ένα εργοτάξιο ανακαίνισης.
* ΜΠΛΟΚ 3: Διαχείριση των τεχνικών και οργανωτικών πτυχών του εργοταξίου ανακαίνισης.
* ΜΠΛΟΚ 4: Παραλαβή των εργασιών ανακαίνισης και έλεγχος ποιότητας.

Κάθε μπλοκ αποτελείται από διάφορες συνιστώσες .

Οι εταίροι δεν στοχεύουν σε ένα συγκεκριμένο επίσημο προσόν που παρέχεται από έναν διαπιστευμένο εθνικό φορέα, αλλά σε μια θεσμική αναγνώριση νέων δεξιοτήτων και ικανοτήτων με κατάλληλα τέσσερα Open Badge: ένα ανά μπλοκ με περισσότερα από το 50% των συστατικών ανά μπλοκ (π.χ. Εάν μόνο δύο συστατικά σε ένα μπλοκ, και τα δύο είναι υποχρεωτικά για το Open Badge), εάν αποκτηθούν τέσσερα Ανοικτά Σήματα, θα παρασχεθεί το τελικό Open Badge).

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΔΟΣΗ OPEN BADGE 2:

* Ολοκλήρωση των στοιχείων κατάρτισης που οδηγούν στην κατάκτηση των προς αναγνώριση ικανοτήτων.
* Παρουσίαση των κατάλληλων παραγωγών που θα θεωρηθούν ως απόδειξη αυτών των ικανοτήτων.

Είναι επίσης δυνατή η πρόσβαση μέσω αναγνώρισης και επικύρωσης των δεξιοτήτων (μετά από συνέντευξη με παρουσίαση αποδεικτικών στοιχείων).

Η αρχή που πρέπει να τηρείται: Ένα ανοικτό σήμα ανά μπλοκ (μερικό)  Στη συνέχεια, ένα Global Open Badge.

Οργανισμοί αναγνώρισης: Εθνικοί οργανισμοί (εταίροι του έργου RenovUp)

**Μερική ανοικτή κονκάρδα "ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ ΕΙΔΙΚΟΥ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ"**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Εικόνα που περιέχει κείμενο, λογότυπο, σύμβολο, Μπελ ηλεκτρίκ  Περιγραφή που δημιουργήθηκε αυτόματα | Κοινές/διακρατικές δεξιότητες/ικανότητες που πρέπει να αναγνωριστούν με το Open Badge Προετοιμασία εργοταξίου | **Προϋποθέσεις για την απονομή του Open Badge Προετοιμασία εργοταξίου**  **(Να προσκομιστούν αποδεικτικά στοιχεία)** |
| Συνιστώσα 1.1: Βιβλιογραφική ανασκόπηση των συνιστωσών του έργου ανακαίνισης | 1. Εντοπισμός και συλλογή εγγράφων που σχετίζονται ειδικά με έργα ανακαίνισης 2. Ανάλυση δεδομένων και εντοπισμός κρίσιμων σημείων 3. Αναφορά και πρόταση βελτιώσεων, αλλαγών ή λύσεων, εάν είναι απαραίτητο. | 1. Έχοντας ολοκληρώσει τουλάχιστον τρεις από τις πέντε συνιστώσες **Ή** Να προσκομίσει απόδειξη της κατάκτησης των ικανοτήτων στις οποίες στοχεύουν οι συνιστώσες, μετά από προηγούμενη διαδικασία τοποθέτησης[[1]](#footnote-1) . 2. Έχοντας **παράσχει** τα ακόλουθα αποτελέσματα:  * Κατάλογος εγγράφων που εντοπίστηκαν σε σχέση με το σχεδιαζόμενο έργο ανακαίνισης, με σχόλια. * Ανάλυση των κατάλληλων διαγνωστικών μεθόδων. * Ανάλυση των κρίσιμων σημείων που παρατηρήθηκαν κατά την προπαρασκευαστική επίσκεψη. * Σχεδιασμός και διάταξη του σχεδιαζόμενου χώρου ανακαίνισης, με βάση τα συγκεκριμένα στοιχεία του. * Σχεδιασμός, διαδικασίες και σταδιακή υλοποίηση των παρεμβάσεων στον συγκεκριμένο χώρο ανακαίνισης. |
| Συνιστώσα 1.2. Μέθοδοι διάγνωσης των υφιστάμενων κτιρίων και χώρων πριν από την παρέμβαση | 1. Προσδιορισμός των διαφόρων διαγνωστικών διαδικασιών/μεθόδων/τεχνικών που είναι δυνατές σε έργα ανακαίνισης 2. Καθορισμός/επιλογή της κατάλληλης διαγνωστικής μεθόδου (-ων) |
| Συνιστώσα 1.3. Επίσκεψη στο χώρο της μελλοντικής ανακαίνισης: Προετοιμασία, μέθοδοι παρατήρησης και ανάλυση των παρατηρούμενων στοιχείων | 1. Προσδιορίστε, απαριθμήστε και εντοπίστε συγκεκριμένα στοιχεία που πρέπει να παρατηρηθούν κατά τη διάρκεια της επίσκεψης. 2. Καθορίστε τις διαγνωστικές μεθόδους που θα χρησιμοποιηθούν και τους πιθανούς συντελεστές ή τα απαιτούμενα υλικά. 3. Πραγματοποίηση της επίσκεψης, εντοπισμός και κοινοποίηση των κρίσιμων σημείων 4. Ανάλυση των κρίσιμων σημείων και πρόταση των απαραίτητων λύσεων ή προσαρμογών |
| Συνιστώσα 1.4. Προετοιμασία του σχεδίου του χώρου ανακαίνισης και της διαρρύθμισής του (διαγράμμιση, περίφραξη και προετοιμασία του χώρου) | 1. Προσδιορισμός/χαρακτηρισμός συγκεκριμένων στοιχείων των χώρων ανακαίνισης 2. Ενσωμάτωση των ειδικών στοιχείων της ανακαίνισης στο σχεδιασμό και τη διάταξη των χώρων παρέμβασης. |
| Συνιστώσα 1.5. Σχεδιασμός και σταδιακή υλοποίηση των εργασιών της ομάδας στις περιοχές ανακαίνισης | 1. Προσδιορισμός/χαρακτηρισμός συγκεκριμένων στοιχείων των χώρων ανακαίνισης 2. Ενσωμάτωση των ειδικών στοιχείων της ανακαίνισης στο σχεδιασμό, τις διαδικασίες και τη σταδιακή υλοποίηση των παρεμβάσεων |

**Μερικό ανοικτό σήμα "ΕΙΔΙΚΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ"**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Κοινές/διακρατικές δεξιότητες/ικανότητες που πρέπει να αναγνωριστούν με το Open Badge Διαχείριση Επικοινωνίας | **Όροι για την απονομή του Open Badge Communication Management**  **(Να προσκομιστούν αποδεικτικά στοιχεία)** |
| Συνιστώσα 2.1. Διαχείριση των ομάδων στα εργοτάξια ανακαίνισης: Παρακολούθηση των αναθέσεων και των καθηκόντων, πρόβλεψη σύνθετων και συγκρουσιακών καταστάσεων με το εσωτερικό προσωπικό και τους υπεργολάβους. | 1. Εντοπισμός και χαρακτηρισμός κρίσιμων καταστάσεων ή προβλημάτων ειδικά για χώρους ανακαίνισης 2. Προβλέπετε, αναπτύσσετε και προτείνετε λύσεις 3. Ενημέρωση των επικεφαλής των ομάδων | 1. Έχοντας ολοκληρώσει τουλάχιστον τρεις από τις τέσσερις συνιστώσες **Ή** Να προσκομίσει απόδειξη της κατάκτησης των ικανοτήτων στις οποίες στοχεύουν οι συνιστώσες, μετά από προηγούμενη διαδικασία τοποθέτησης[[2]](#footnote-2) . 2. Έχοντας **παράσχει** τα ακόλουθα αποτελέσματα (π.χ. έγγραφα τοποθεσίας, ημερήσιες εκθέσεις, δηλώσεις αποφάσεων, λεπτομερή αρχεία ή προγραμματισμό):  * Ανάλυση κρίσιμων καταστάσεων ή ειδικών θεμάτων που εντοπίζονται σε ένα εργοτάξιο ανακαίνισης. * Προσδιορισμός και ανάλυση των περιορισμών που σχετίζονται με ένα εργοτάξιο ανακαίνισης, συμπεριλαμβανομένων των προτεινόμενων λύσεων. * Ανάλυση και επίλυση προβλημάτων που σχετίζονται με τη διαχείριση ομάδων. * Μέθοδοι επικοινωνίας με τη διοίκηση της εταιρείας και τους εξωτερικούς εταίρους. |
| Συνιστώσα 2.2. Ανάπτυξη και εφαρμογή διαδικασιών για την ορθή εκτέλεση των πράξεων | 1. Εντοπισμός και χαρακτηρισμός των διαφόρων τύπων περιορισμών ή προβλημάτων που αφορούν ειδικά τα έργα ανακαίνισης 2. Προβλέπετε, αναπτύσσετε και προτείνετε λύσεις και ενημερώνετε τους επικεφαλής της ομάδας. |
| Συνιστώσα 2.3. Σχέσεις με τον πελάτη, τον διευθυντή της εταιρείας, τον αρχιτέκτονα, το γραφείο σχεδιασμού & τον HSC (συντονιστή υγείας και ασφάλειας). | 1. Χαρακτηρισμός των ιδιαιτεροτήτων των διαφόρων πρωταγωνιστών ενός έργου ανακαίνισης 2. Ενσωμάτωση αυτών των ιδιαιτεροτήτων στις ανταλλαγές/διαδικασίες μεταξύ των ενδιαφερομένων μερών |
| Συνιστώσα 2.4. Διανοητική διαχείριση του φόρτου εργασίας, διαχείριση του άγχους και της έντασης στην εργασία. | 1. Προσδιορισμός των ιδιαιτεροτήτων και των ιδιαιτεροτήτων των εντάσεων που συνδέονται με τους χώρους ανακαίνισης 2. Ανάπτυξη στρατηγικών διευκόλυνσης ή πρόβλεψης |

**Μερικό ανοικτό σήμα "ΕΙΔΙΚΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΚΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΜΟΣ"**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Εικόνα που περιέχει κείμενο, λογότυπο, σύμβολο, Μπελ ηλεκτρίκ  Περιγραφή που δημιουργήθηκε αυτόματα | Κοινές/διακρατικές δεξιότητες/ικανότητες που πρέπει να αναγνωριστούν με το Open Badge Τεχνική & Οργανωτική Διαχείριση | **Όροι για την απονομή του Open Badge Τεχνική & Οργανωτική Διαχείριση**  **(Να προσκομιστούν αποδεικτικά στοιχεία)** |
| Συνιστώσα 3.1. Διοικητική, οικονομική και νομική διαχείριση ενός έργου ανακαίνισης. | 1. Εντοπισμός και συλλογή διοικητικών, οικονομικών και νομικών εγγράφων που σχετίζονται ειδικά με έργα ανακαίνισης. 2. Ενσωμάτωση αυτών των ιδιαιτεροτήτων στη διαχείριση του χώρου | 1. Έχοντας ολοκληρώσει τουλάχιστον τρεις από τις πέντε συνιστώσες **Ή** Να προσκομίσει απόδειξη της κατάκτησης των ικανοτήτων στις οποίες στοχεύουν οι συνιστώσες, μετά από προηγούμενη διαδικασία τοποθέτησης[[3]](#footnote-3) . 2. Έχοντας **τα** ακόλουθα αποτελέσματα:  * Ανάλυση των διοικητικών, οικονομικών και νομικών πτυχών σε ένα εργοτάξιο ανακαίνισης. * Εντοπισμός και ανάλυση συγκεκριμένων και κρίσιμων τεχνικών, οργανωτικών καταστάσεων και καταστάσεων ασφαλείας που σχετίζονται με ένα εργοτάξιο ανακαίνισης, συμπεριλαμβανομένων των προτεινόμενων λύσεων. * Ανάλυση και επίλυση προβλημάτων σχετικά με τη διαχείριση αποβλήτων και την εξοικονόμηση ενέργειας σε ένα εργοτάξιο ανακαίνισης. * Τρόποι υπέρβασης των οργανωτικών και τεχνικών περιορισμών στις περιοχές ανακαίνισης. * Μέθοδοι συνεχούς ποιοτικού ελέγχου. |
| Συνιστώσα 3.2. Διαχείριση και έλεγχος της επιτόπιας προστασίας των εργαζομένων και των κτιρίων. | 1. Προσδιορισμός συγκεκριμένων και κρίσιμων καταστάσεων 2. Προσδιορίστε τα ισχύοντα πρότυπα ή κανονισμούς 3. Ανάπτυξη και πρόταση στρατηγικών επίλυσης 4. Ενημέρωση των επικεφαλής των ομάδων |
| Συνιστώσα 3.3. Διαχείριση αποβλήτων στους χώρους ανακαίνισης: σχεδιασμός και διαχείριση κάδων απορριμμάτων, εργασίες διαλογής και ανακύκλωσης (κυκλική οικονομία) και χρήση κατάλληλων εργαλείων παρακολούθησης. | 1. Προσδιορισμός συγκεκριμένων καταστάσεων 2. Προσδιορίστε τα ισχύοντα πρότυπα ή κανονισμούς 3. Ανάπτυξη στρατηγικών επίλυσης και εφαρμογή κατάλληλων τεχνικών 4. Ενημέρωση των επικεφαλής των ομάδων |
| Συνιστώσα 3.4: Ενσωμάτωση προτύπων εξοικονόμησης ενέργειας στα έργα ανακαίνισης και χρήση κατάλληλων εργαλείων παρακολούθησης. | 1. Προσδιορισμός συγκεκριμένων καταστάσεων 2. Προσδιορίστε τα ισχύοντα πρότυπα ή κανονισμούς 3. Ανάπτυξη και πρόταση στρατηγικών επίλυσης 4. Ενημέρωση των επικεφαλής των ομάδων |
| Συνιστώσα 3.5. Συνεχής ποιοτικός έλεγχος των χώρων ανακαίνισης: ενδιάμεσες φάσεις και τελειωμένα έργα. | 1. Προσδιορισμός των κρίσιμων σημείων που πρέπει να ληφθούν υπόψη 2. Προσδιορισμός κριτηρίων ποιότητας και ανάπτυξη ειδικών διαδικασιών ελέγχου |

**Μερικό ανοικτό σήμα "ΕΙΔΙΚΟΣ ΤΕΛΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ"**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Εικόνα που περιέχει κείμενο, λογότυπο, σύμβολο, Μπελ ηλεκτρίκ  Περιγραφή που δημιουργήθηκε αυτόματα | Κοινές/διακρατικές δεξιότητες/ικανότητες που θα αναγνωριστούν με το Open Badge Τελικός ποιοτικός έλεγχος | **Όροι για την απονομή του Open Badge Final Quality Control**  **(Να προσκομιστούν αποδεικτικά στοιχεία)** |
| Συνιστώσα 4.1 Ποιοτικός έλεγχος των αποτελεσμάτων της ανακαίνισης και έγκριση από τον πελάτη | 1. Προσδιορισμός και χαρακτηρισμός των σημείων προσοχής που πρέπει να εξεταστούν 2. Ανάπτυξη των απαραίτητων διαδικασιών ελέγχου | 1. Έχοντας ολοκληρώσει τις δύο συνιστώσες **Ή** Να προσκομίσει απόδειξη της κατάκτησης των ικανοτήτων στις οποίες στοχεύουν οι συνιστώσες, μετά από προηγούμενη διαδικασία τοποθέτησης[[4]](#footnote-4) . 2. Έχοντας παράσχει **μία ή δύο** εκθέσεις για την τελική αποδοχή των εργασιών ανακαίνισης από τον πελάτη. |
| Συνιστώσα 4.2. Αξιολόγηση της διαδικασίας εργασίας και των αποτελεσμάτων, συμπεριλαμβανομένης της αξιολόγησης, της αξιοποίησης και της βελτίωσης της ομάδας. | 1. Αξιολόγηση των τελικών παραδοτέων και των διαδικασιών που εφαρμόστηκαν 2. Εκτίμηση της εργασίας με τους ομαδάρχες και τις ομάδες |

**Global Open Badge " EXPERT Renovation Site Manager"**

Une image contenant logo, texte, symbole, Marque

Description générée automatiquement

**Προϋπόθεση για την απονομή του Global Open Badge**: Να έχετε αποκτήσει **ΟΛΑ** τα επιμέρους Open Badges.

**Αναγνώριση οργανισμών**: Εθνικοί φορείς (εταίροι του έργου RenovUp)

### **ΑΡΧΗΓΟΊ ΟΜΆΔΩΝ ΑΝΑΚΑΊΝΙΣΗΣ: ΑΝΟΙΧΤΌ ΣΉΜΑ 3**

ΣΤΟΧΟΣ: Αναγνώριση της κατάκτησης των τμημάτων δεξιοτήτων που στοχεύει το σύστημα επαγγελματισμού που προορίζεται για την ανακαίνιση των ηγετών ομάδων.

Να υπενθυμίσουμε ότι η πλήρης εκπαιδευτική διαδρομή αποτελείται από τέσσερα μπλοκ:

* ΜΠΛΟΚ 1: Προετοιμασία ενός χώρου ανακαίνισης.
* ΜΠΛΟΚ 2: Κατάκτηση της επικοινωνίας και των σχέσεων σε ένα εργοτάξιο ανακαίνισης.
* ΜΠΛΟΚ 3: Κατάκτηση των τεχνικών και οργανωτικών πτυχών της ομαδικής εργασίας.
* ΜΠΛΟΚ 4: Παραλαβή των εργασιών ανακαίνισης και ποιοτικός έλεγχος.

Κάθε μπλοκ αποτελείται από διάφορες συνιστώσες[[5]](#footnote-5).

Οι εταίροι δεν στοχεύουν σε ένα συγκεκριμένο επίσημο προσόν που παρέχεται από έναν διαπιστευμένο εθνικό φορέα, αλλά σε μια θεσμική αναγνώριση των νέων δεξιοτήτων και ικανοτήτων με κατάλληλα τέσσερα επιμέρους Open Badge: ένα ανά μπλοκ με περισσότερα από το 50% των συστατικών ανά μπλοκ (π.χ. Εάν μόνο δύο συστατικά σε ένα μπλοκ, και τα δύο είναι υποχρεωτικά για το Open Badge), εάν αποκτηθούν τέσσερα Open Badge, θα παρασχεθεί το τελικό GLOBAL OPEN BADGE.

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΔΟΣΗ ΤΩΝ OPEN BADGES 3:

* Ολοκλήρωση των στοιχείων κατάρτισης που οδηγούν στην κατάκτηση των προς αναγνώριση ικανοτήτων.
* Παρουσίαση των κατάλληλων παραγωγών που θα θεωρηθούν ως απόδειξη αυτών των ικανοτήτων.

Προϋπόθεση για την απονομή του Global Open Badge:

**Είναι επίσης δυνατή η πρόσβαση μέσω αναγνώρισης και επικύρωσης των δεξιοτήτων** (μετά από συνέντευξη με παρουσίαση αποδεικτικών στοιχείων).

Η αρχή που πρέπει να τηρείται: **ΕΝΑ OPEN BADGE ΑΝΑ ΜΠΛΟΚ (μερικό) 🢥 Στη συνέχεια, ΕΝΑ OPEN BADGE**

**Μερική ανοικτή κονκάρδα "ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ"**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Εικόνα που περιέχει κείμενο, λογότυπο, σύμβολο  Περιγραφή που δημιουργήθηκε αυτόματα | Κοινές/διακρατικές δεξιότητες/ικανότητες που πρέπει να αναγνωριστούν με το Open Badge Προετοιμασία εργοταξίου | **Προϋποθέσεις για την απονομή του Open Badge Προετοιμασία εργοταξίου**  **(Να προσκομιστούν αποδεικτικά στοιχεία)** |
| Συνιστώσα 1.1. Προετοιμασία χώρου ανακαίνισης και διαγνωστικές μέθοδοι των υφιστάμενων κτιρίων και χώρων πριν από την παρέμβαση | 1. Εφαρμογή ειδικών τεχνικών πρωτοκόλλων ή διαγνωστικών μεθόδων | 1. Έχοντας ολοκληρώσει τη συνιστώσα 1.1. 2. Έχοντας **παράσχει** ένα σύστημα για την πρακτική εφαρμογή των τεχνικών πρωτοκόλλων. |

**Μερικό Ανοιχτό Σήμα "ΕΙΔΙΚΟΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ"**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Εικόνα που περιέχει κείμενο, λογότυπο, σύμβολο  Περιγραφή που δημιουργήθηκε αυτόματα | Κοινές/διακρατικές δεξιότητες/ικανότητες που πρέπει να αναγνωριστούν με το Open Badge Communication | **Προϋποθέσεις για την απονομή του Open Badge Communication**  **(Να προσκομιστούν αποδεικτικά στοιχεία)** |
| Συνιστώσα 2.1. Ομάδες παρακολούθησης στις περιοχές ανακαίνισης: Πρόβλεψη πιθανών συγκρουσιακών καταστάσεων με την ομάδα και τους υπεργολάβους. | 1. Εντοπισμός και χαρακτηρισμός κρίσιμων καταστάσεων ή προβλημάτων ειδικά για τους χώρους ανακαίνισης 2. Προβλέπετε, αναπτύσσετε και προτείνετε λύσεις στην ομάδα σας. | 1. Έχοντας ολοκληρώσει τουλάχιστον τρεις από τις τέσσερις συνιστώσες. 2. Έχοντας **παράσχει** τα ακόλουθα αποτελέσματα:  * Προσδιορισμός κρίσιμων καταστάσεων ή ειδικών θεμάτων που επηρεάζουν τις ομάδες. * Προσδιορισμός των σχέσεων με τους πελάτες και άλλους εξωτερικούς πρωταγωνιστές. * Επίλυση προβλημάτων που σχετίζονται με τις ομάδες. * Μέθοδοι επικοινωνίας με τη διοίκηση της εταιρείας και τους εξωτερικούς εταίρους. |
| Συνιστώσα 2.2. Ανάπτυξη και εφαρμογή διαδικασιών για την ορθή εκτέλεση των επιχειρήσεων, συμπεριλαμβανομένης της συνέργειας. | 1. Εντοπισμός και χαρακτηρισμός κρίσιμων καταστάσεων ή προβλημάτων ειδικά για τους χώρους ανακαίνισης 2. Πρόβλεψη, ανάπτυξη και πρόταση λύσεων προσαρμογής |
| Συνιστώσα 2.3. Παρακολούθηση των σχέσεων με τον πελάτη, την ιεραρχία και τους εξωτερικούς εταίρους. | 1. Χαρακτηρίστε τις ιδιαιτερότητες των διαφόρων πρωταγωνιστών μιας περιοχής ανακαίνισης 2. Ενσωμάτωση αυτών των ιδιαιτεροτήτων στις ανταλλαγές με τους διάφορους ενδιαφερόμενους φορείς |
| Συνιστώσα 2.4. Αξιολόγηση της διαδικασίας εργασίας, συμπεριλαμβανομένης της αξιολόγησης, της αξιοποίησης και της βελτίωσης της ομάδας. | 1. Αξιολόγηση των τελικών παραδοτέων και των διαδικασιών που εφαρμόστηκαν 2. Εκτίμηση της εργασίας με άλλους ομαδάρχες και ομάδες |

**Μερικό ανοικτό σήμα "ΕΙΔΙΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ & ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΕΣ ΠΛΕΥΡΕΣ"**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Εικόνα που περιέχει κείμενο, σύμβολο, λογότυπο, γραμματοσειρά  Περιγραφή που δημιουργήθηκε αυτόματα | Κοινές/διακρατικές δεξιότητες/ικανότητες που πρέπει να αναγνωριστούν με το Open Badge Τεχνικές και οργανωτικές πτυχές | **Όροι για την απονομή του Open Badge Τεχνικές και οργανωτικές πτυχές**  **(Να προσκομιστούν αποδεικτικά στοιχεία)** |
| Συνιστώσα 3.1. Διοικητικές, οικονομικές και νομικές πτυχές των καθηκόντων που ανατίθενται στους επικεφαλής των ομάδων στις περιοχές ανακαίνισης. | 1. Εντοπισμός και συλλογή διοικητικών, οικονομικών και νομικών εγγράφων που σχετίζονται ειδικά με έργα ανακαίνισης. 2. Ενσωμάτωση αυτών των ιδιαιτεροτήτων στη διαχείριση του χώρου | 1. Έχοντας ολοκληρώσει τουλάχιστον τρεις από τις πέντε συνιστώσες. 2. Έχοντας **παράσχει** τα ακόλουθα αποτελέσματα:  * Προσδιορισμός των διοικητικών, οικονομικών και νομικών πτυχών σύμφωνα με το έργο του επικεφαλής της ομάδας. * Εντοπισμός ειδικών και κρίσιμων τεχνικών, οργανωτικών καταστάσεων και καταστάσεων ασφαλείας σύμφωνα με το έργο του επικεφαλής της ομάδας. * Εντοπισμός και επίλυση προβλημάτων που σχετίζονται με τη διαχείριση αποβλήτων και την εξοικονόμηση ενέργειας στο εργοτάξιο ανακαίνισης. * Τρόποι υπέρβασης οργανωτικών και τεχνικών περιορισμών σύμφωνα με το έργο του επικεφαλής της ομάδας. * Μέθοδοι συνεχούς ποιοτικού ελέγχου ως επικεφαλής ομάδας. |
| Συνιστώσα 3.2. Οργάνωση και έλεγχος της επιτόπιας προστασίας των εργαζομένων και των κτιρίων, συμπεριλαμβανομένης της ανέγερσης/αποσυναρμολόγησης ικριωμάτων, της εργασίας σε ύψος, της δύσκολης πρόσβασης και της χρήσης επικίνδυνων υλικών στα εργοτάξια ανακαίνισης. | 1. Προσδιορισμός συγκεκριμένων και κρίσιμων καταστάσεων 2. Προσδιορίστε τα ισχύοντα πρότυπα ή κανονισμούς 3. Ανάπτυξη ή/και εφαρμογή στρατηγικών επίλυσης |
| Συνιστώσα 3.3. Οργάνωση της επεξεργασίας των αποβλήτων στους χώρους ανακαίνισης: σχεδιασμός και διαχείριση των κάδων απορριμμάτων, εργασίες διαλογής και ανακύκλωσης (κυκλική οικονομία) και χρήση κατάλληλων εργαλείων παρακολούθησης. | 1. Προσδιορισμός συγκεκριμένων καταστάσεων 2. Προσδιορίστε τα ισχύοντα πρότυπα ή κανονισμούς 3. Εφαρμογή κατάλληλων τεχνικών |
| Συνιστώσα 3.4: Ενσωμάτωση προτύπων εξοικονόμησης ενέργειας στις εργασίες ανακαίνισης και χρήση κατάλληλων εργαλείων παρακολούθησης. | 1. Προσδιορισμός συγκεκριμένων καταστάσεων 2. Προσδιορίστε τα ισχύοντα πρότυπα ή κανονισμούς 3. Εφαρμογή στρατηγικών επίλυσης |
| Συνιστώσα 3.5. Συνεχής ποιοτικός έλεγχος των ενδιάμεσων φάσεων και της ποιότητας του τελικού έργου. | 1. Τήρηση των κριτηρίων ποιότητας και ανάπτυξη ειδικών διαδικασιών ελέγχου |

**Μερικό ανοικτό σήμα "ΤΕΛΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ"**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Εικόνα που περιέχει κείμενο, λογότυπο, σύμβολο  Περιγραφή που δημιουργήθηκε αυτόματα | Κοινές/διακρατικές δεξιότητες/ικανότητες που θα αναγνωριστούν με το Open Badge Τελικός ποιοτικός έλεγχος | **Όροι για την απονομή του Open Badge Final Quality Control**  **(Να προσκομιστούν αποδεικτικά στοιχεία)** |
| Συνιστώσα 4.1: Ποιοτικός έλεγχος των αποτελεσμάτων της ανακαίνισης και έγκριση από τον πελάτη. | 1. Έλεγχος των τελικών παραδοτέων και των διαδικασιών που εφαρμόζονται | 1. Έχοντας ολοκληρώσει τη συνιστώσα 4.1. 2. Έχοντας παράσχει μία ή δύο εκθέσεις σχετικά με την τελική αποδοχή των εργασιών ανακαίνισης από τον διευθυντή της εταιρείας/τον διευθυντή του εργοταξίου ή τον πελάτη. |

**Παγκόσμιο ανοικτό σήμα "EXPERT Renovation SITE TEAM LEADER"**

Une image contenant texte, logo, symbole, Marque

Description générée automatiquement

**Προϋπόθεση για την απονομή του Global Open Badge:** Έχοντας αποκτήσει ΟΛΑ τα επιμέρους Open Badges.

**Οργανισμοί αναγνώρισης:** Εθνικοί φορείς (εταίροι του έργου RenovUp)

# **Διαδικασίες για την παράδοση των Open Badges**

[Σεμινάρια - Open Badge Factory](https://openbadgefactory.com/en/tutorials/)

**Για να αποκτήσετε πρόσβαση στα σήματα Open Badge και να εκδώσετε Open Badges**

**Δικτυακός τόπος:** https://openbadgefactory.com/fr

**Σύνδεση:** easyecvet@ccca-btp.fr

**Κωδικός πρόσβασης**: Epierre2022!!

Μόλις βρεθείτε στην πρώτη σελίδα "επιλέξτε τον οργανισμό σας", κάντε κλικ στο "CCCA-BTP RenovUp" (βλ. παρακάτω).

Une image contenant texte, Police, Bleu électrique, capture d’écran

Description générée automatiquement

Βρίσκεστε στη σωστή σελίδα 😊.

* Κάντε κλικ στο "Εργαλεία εκδότη"

Une image contenant texte, Police, ligne, Tracé

Description générée automatiquement

Τα 5 διαφορετικά βήματα που πρέπει να ακολουθήσετε θα εμφανιστούν στο επάνω μέρος της οθόνης. Πρέπει να κάνετε κλικ σε κάθε βήμα για να μεταβείτε στο επόμενο.



* Επιλέξτε το Ανοικτό Σήμα προς έκδοση (χρησιμοποιήστε τη μηχανή αναζήτησης): στη συνέχεια θα εμφανιστεί ο κατάλογος των Ανοικτών Σημάτων προς έκδοση στη γλώσσα σας.
* Στη συνέχεια, ακολουθήστε τα διάφορα βήματα που υποδεικνύονται στην επάνω μπάρα της σελίδας (βλ. παρακάτω), κάνοντας διαδοχικά κλικ σε κάθε βήμα (από το 1 έως το 5).

Une image contenant Police, ligne

Description générée automatiquement

* Για το βήμα 3, προσθέστε τη διεύθυνση αλληλογραφίας του/των δικαιούχου(ων) (μην ξεχάσετε να μετακινηθείτε στις σελίδες για να δείτε το πεδίο που πρέπει να συμπληρώσετε).
* Για το βήμα 4, χρησιμοποιήστε την αντιγραφή και επικόλληση των έτοιμων προτάσεων από την περιγραφή του Open Badge (στο τέλος).
* Στο τέλος του βήματος 5 μην ξεχάσετε να κάνετε κλικ στο "**Issue badge" στο** κάτω μέρος της σελίδας.
* Έχει τελειώσει 😊.



**Οργανισμοί που αποδίδουν τα Open Badges**

* Γαλλία: CCCA-BTP
* Ισπανία: FUNDACIÓN LABORAL DE LA CONSTRUCCIÓN DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS
* Ιταλία: FORMEDIL
* Πολωνία: Łukasiewicz - Instytut Technologii Eksploatacji / Centrum Badań Edukacji Zawodowej i Zarządzania Innowacjami
* Ελλάδα: PEDMEDE

# **Open Badges και η περιγραφή τους στις γλώσσες της εταιρικής σχέσης**

### **GLOSSARY/ GLOSSAIRE/ GLOSARIO/ GLOSSARIO/ GLOSARIUSZ/ ΓΛΩΣΣΑΡΙΟ**

1. **TRAINERS/TEACHERS RESPONSIBLE FOR THE PROFESSIONALIZATION OF BUILDING RENOVATION SITE MANAGERS AND TEAM LEADERS** - Open Badge 1

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ENGLISH | FRENCH | ITALIAN | SPANISH | POLISH | GREEK |
| PROFESSIONAL TRAINER OF MANAGERS FOR RENOVATION SITES | FORMATEUR PROFESSIONNEL  MANAGEMENT SUR CHANTIER DE RENOVATION | FORMATORE PROFESSIONALE DI CAPI CANTIERE PER CANTIERI DI RISTRUTTURAZIONE | FORMADOR PROFESIONAL  GESTIÓN DE OBRAS DE REHABILITACIÓN | TRENER - SPECJALISTA  ZARZĄDZANIE PRACAMI REMONTOWYMI | ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΓΙΑ ΕΡΓΟΤΑΞΙΑ ΑΝΑΚΑΙΝΙΣΗΣ |
| EXPERT TRAINER OF MANAGERS  FOR RENOVATION SITES | FORMATEUR EXPERT MANAGEMENT SUR CHANTIER DE RENOVATION | FORMATORE ESPERTO DI CAPI CANTIERE  PER CANTIERI DI RISTRUTTURAZIONE | FORMADOR EXPERTO GESTIÓN DE OBRAS DE REHABILITACIÓN | TRENER - EKSPERT  ZARZĄDZANIE PRACAMI REMONTOWYMI | ΕΙΔΙΚΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΣ  ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΓΙΑ ΕΡΓΟΤΑΞΙΑ ΑΝΑΚΑΙΝΙΣΗΣ |

1. **SITE MANAGERS WHO PARTICIPATED IN THE RENOVUP PROFESSIONALIZATION SCHEME** - Open Badge 2

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ENGLISH | FRENCH | ITALIAN | SPANISH | POLISH | GREEK |
| **RENOVATION SITE MANAGER** | **CHEF DE CHANTIER RENOVATION** | **RESPONSABILE DEL CANTIERE DI RISTRUTTURAZIONE** | **ENCARGADO DE OBRA**  **REHABILITACIÓN** | **KIEROWNIK PRAC REMONTOWYCH** | **ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΡΓΟΤΑΞΙΩΝ ΑΝΑΚΑΙΝΙΣΗΣ** |
| SPECIALIST  WORKSITE PREPARATION | SPÉCIALISTE PREPARATION  DU CHANTIER | SPECIALISTA  PREPARAZIONE DEL CANTIERE | ESPECIALISTA PREPARACIÓN DE LA OBRA | SPECJALISTA PRZYGOTOWANIA PRAC REMONTOWYCH | ΕΙΔΙΚΟΣ  ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ  ΕΡΓΟΤΑΞΙΟΥ |
| SPECIALIST COMMUNICATION MANAGEMENT | SPÉCIALISTE GESTION  DE LA COMMUNICATION | SPECIALISTA IN COMUNICAZIONE | ESPECIALISTA  GESTIÓN DE LA COMUNICACIÓN | SPECJALISTA ZARZĄDZANIA KOMUNIKACJĄ | ΕΙΔΙΚΟΣ  ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ |
| SPECIALIST TECHNICAL & ORGANISATIONAL MANAGEMENT | SPÉCIALISTE GESTION TECHNIQUE ET ORGANISATIONNELLE | SPECIALISTA IN GESTIONE TECNICA E ORGANIZZATIVA | ESPECIALISTA  GESTIÓN TÉCNICA Y ORGANIZATIVA | SPECJALISTA ZARZĄDZANIA TECHNICZNEGO I ORGANIZACYJNEGO | ΕΙΔΙΚΟΣ  ΤΕΧΝΙΚΗΣ  ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ |
| SPECIALIST FINAL QUALITY CONTROL | SPÉCIALISTE CONTRÔLE QUALITÉ FINAL | SPECIALISTA NEL CONTROLLO QUALITÀ FINALE | ESPECIALISTA  CONTROL DE LA CALIDAD FINAL | SPECJALISTA  KONTROLI JAKOŚCI | ΕΙΔΙΚΟΣ ΤΕΛΙΚΟΥ ΠΟΙΟΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ |
| EXPERT | EXPERT | ESPERTO | EXPERTO | EKSPERT | ΕΙΔΙΚΟΣ |

1. **TEAM LEADERS WHO PARTICIPATED IN THE RENOVUP PROFESSIONALIZATION SCHEME** - Open Badge 3

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ENGLISH | FRENCH | ITALIAN | SPANISH | POLISH | GREEK |
| **RENOVATION SITE**  **TEAM LEADER** | **CHEF D’ÉQUIPE**  **RENOVATION** | **CAPOSQUADRA NEL CANTIERE DI RISTRUTTURAZIONE** | **JEFE DE EQUIPO**  **OBRAS DE REHABILITACIÓN** | **BRYGADZISTA  ZESPOŁU REMONTOWEGO** | **ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ ΕΡΓΩΝ ΑΝΑΚΑΙΝΙΣΗΣ** |
| SPECIALIST  WORKSITE PREPARATION | SPÉCIALISTE  PREPARATION DU CHANTIER | SPECIALISTA NELLA PREPARAZIONE DEL CANTIERE | ESPECIALISTA PREPARACIÓN DE LA OBRA | SPECJALISTA PRZYGOTOWANIA PRAC REMONTOWYCH | ΕΙΔΙΚΟΣ  ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ  ΕΡΓΟΤΑΞΙΟΥ |
| SPECIALIST  COMMUNICATION | SPÉCIALISTE  COMMUNICATION | SPECIALISTA NELLA COMUNICAZIONE | ESPECIALISTA COMUNICACIÓN | SPECJALISTA  DS. KOMUNIKACJI | ΕΙΔΙΚΟΣ  ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ |
| SPECIALIST  TECHNICAL & ORGANISATIONAL ASPECTS | SPÉCIALISTE  ASPECTS TECHNIQUES ET ORGANISATIONNELS | SPECIALISTA NEGLI ASPETTI TECNICI E ORGANIZZATIVI | ESPECIALISTA  ASPECTOS TÉCNICOS Y ORGANIZATIVOS | SPECJALISTA  ASPEKTÓW TECHNICZNYCH  I ORGANIZACYJNYCH | ΕΙΔΙΚΟΣ  ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΩΝ ΠΤΥΧΩΝ |
| SPECIALIST  FINAL QUALITY CONTROL | SPÉCIALISTE  CONTRÔLE QUALITÉ FINAL | SPECIALISTA NEL CONTROLLO FINALE DELLA QUALITA’ | ESPECIALISTA  CONTROL DE LA CALIDAD FINAL | SPECJALISTA  KONTROLI JAKOŚCI | ΕΙΔΙΚΟΣ ΤΕΛΙΚΟΥ ΠΟΙΟΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ |
| EXPERT | EXPERT | ESPERTO | EXPERTO | EKSPERT | ΕΙΔΙΚΟΣ |

### **GRAPHIC DESIGN/ GRAPHISME/ DISEÑO GRÁFICO/ DESIGN GRAFICO/ PROJEKT GRAFICZNY/ ΓΡΑΦΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ**

**Français**

Une image contenant texte, logo, symbole, Bleu électrique

Description générée automatiquementUne image contenant texte, symbole, logo, Police

Description générée automatiquement

Une image contenant texte, logo, symbole, Marque

Description générée automatiquement

Une image contenant texte, symbole, logo, Bleu électrique

Description générée automatiquementUne image contenant texte, logo, symbole, Bleu électrique

Description générée automatiquementUne image contenant texte, symbole, logo, Bleu électrique

Description générée automatiquementUne image contenant texte, symbole, logo, Bleu électrique

Description générée automatiquement

Une image contenant texte, logo, symbole, Marque

Description générée automatiquement

Une image contenant texte, logo, symbole

Description générée automatiquementUne image contenant texte, symbole, logo

Description générée automatiquementUne image contenant texte, logo, symbole

Description générée automatiquementUne image contenant texte, logo, symbole

Description générée automatiquement

**Español**

Une image contenant texte, logo, symbole, Bleu électrique

Description générée automatiquementUne image contenant texte, symbole, logo, Marque

Description générée automatiquement

Une image contenant texte, logo, symbole, Marque

Description générée automatiquementUne image contenant texte, logo, symbole, Bleu électrique

Description générée automatiquementUne image contenant texte, symbole, logo, Police

Description générée automatiquementUne image contenant texte, symbole, logo, Police

Description générée automatiquementUne image contenant texte, logo, symbole, Bleu électrique

Description générée automatiquement

Une image contenant texte, logo, symbole

Description générée automatiquementUne image contenant texte, logo, symbole, Police

Description générée automatiquementUne image contenant texte, logo, symbole, Police

Description générée automatiquementUne image contenant texte, logo, symbole, Police

Description générée automatiquementUne image contenant texte, logo, symbole, Police

Description générée automatiquement

**Italiano**

Une image contenant texte, logo, symbole, Bleu électrique

Description générée automatiquementUne image contenant texte, symbole, logo, Police

Description générée automatiquement

Une image contenant texte, logo, symbole, Police

Description générée automatiquementUne image contenant texte, symbole, logo, Police

Description générée automatiquementUne image contenant texte, logo, symbole

Description générée automatiquementUne image contenant texte, logo, symbole

Description générée automatiquementUne image contenant texte, logo, symbole, Marque

Description générée automatiquementUne image contenant texte, logo, symbole, Marque

Description générée automatiquementUne image contenant texte, logo, symbole, Police

Description générée automatiquementUne image contenant texte, logo, symbole, Bleu électrique

Description générée automatiquement

Une image contenant texte, logo, symbole, Bleu électrique

Description générée automatiquement

Une image contenant texte, logo, symbole, Bleu électrique

Description générée automatiquement

**Polski**

Une image contenant texte, logo, symbole, Marque

Description générée automatiquementUne image contenant texte, logo, symbole, Bleu électrique

Description générée automatiquement

Une image contenant texte, symbole, logo, Bleu électrique

Description générée automatiquementUne image contenant texte, logo, symbole

Description générée automatiquementUne image contenant texte, logo, symbole

Description générée automatiquementUne image contenant texte, logo, symbole

Description générée automatiquementUne image contenant texte, logo, symbole, Marque

Description générée automatiquementUne image contenant texte, logo, symbole, Marque

Description générée automatiquementUne image contenant texte, logo, symbole, Bleu électrique

Description générée automatiquementUne image contenant texte, symbole, logo, Bleu électrique

Description générée automatiquementUne image contenant texte, symbole, logo

Description générée automatiquementUne image contenant symbole, logo, texte, Bleu électrique

Description générée automatiquement

**Ελληνική**

Une image contenant texte, logo, symbole, Police

Description générée automatiquementUne image contenant texte, logo, symbole, Police

Description générée automatiquementUne image contenant texte, logo, symbole, Marque

Description générée automatiquementUne image contenant texte, logo, symbole, Police

Description générée automatiquementUne image contenant texte, logo, symbole, Police

Description générée automatiquementUne image contenant texte, logo, symbole, Police

Description générée automatiquementUne image contenant texte, logo, symbole, Police

Description générée automatiquement

Une image contenant texte, logo, symbole, Marque

Description générée automatiquementUne image contenant texte, logo, symbole, Bleu électrique

Description générée automatiquementUne image contenant texte, logo, Police, Bleu électrique

Description générée automatiquementUne image contenant texte, logo, symbole, Bleu électrique

Description générée automatiquementUne image contenant texte, logo, symbole, Bleu électrique

Description générée automatiquement

### **DESCRIPTOR IN ENGLISH**

**TRAINERS/TEACHERS: OPEN BADGE level 1 and 2**

|  |  |
| --- | --- |
| **Title and short description of the Open Badge** | **Success criteria to be considered** |
| **Title: PROFESSIONAL TRAINER OF MANAGERS FOR RENOVATION SITES LEVEL 1**  **Description:**   1. Knowing the national training system addressing middle managers for renovation sites. 2. Knowing the main principles of the work-based learning. 3. Mastering the main principles, methods, and tools for observing and analysing work situations that can be integrated into the learning processes. | Having **participated** in Stages 1 & 2 in full (including at least one analysis of work situations).  Having **presented** the following outcomes:   * Analysis of the work situations observed for the further integration to the learning (or training) process. * Initial evaluation of the learner’s skills observed.   **Key words:** work-based learning, middle management, renovation, |
| **Title: EXPERT TRAINER OF MANAGERSFOR RENOVATION SITES LEVEL 2**  **Description:**   * Knowing how to implement in practice, in a critical and distanced way, main principles, methods, and tools when observing and analysing work situations and the progression of learners in company. * Knowing how to construct teaching sequences in the training centre, considering professional situations and the progression of learners in company. * Being able to adapt methods and tools to the means available in one's own professional context. | Having **participated** in Stages 3, 4 & 5 in full (including at least one analysis of work situations and at least one evaluation of the learner’s progression).  Having **presented** the following outcomes:   * Have used the three types of grids proposed and produced a critical analysis of their experimentation. * Produce a complete description of at least one teaching sequence in which the work situations and the learner's progress observed would be included.   **Key words:** work situation analyse, training sessions, renovation, middle management |

**RENOVATION SITE MANAGER**

|  |  |
| --- | --- |
| **Title and short description of the Open Badge** | **Success criteria to be considered** |
| **Title: SPECIALIST WORKSITE PREPARATION**  **Description:**   * Identify and collect documents specifically related to renovation projects * Analyse data and identify critical points * Report back and propose improvements, changes, or solutions if necessary * Identify the different diagnostic procedures/methods/techniques possible in renovation projects * Determine / select appropriate diagnostic method(s) * Identify, list and locate particular elements to be observed during the visit * Determine the diagnostic methods to be used and the possible contributors or materials required * Carry out the visit, identify and notify critical points * Analyse the critical points and propose the necessary solutions or adjustments * Identify/characterise specific elements of renovation sites * Integrate the specific elements of renovation into the design and layout of intervention sites. * Identify/characterise specific elements of renovation sites * Integrate the specific elements of renovation into the planning, procedures, and phasing of interventions | Having completed at least three of the five components  **OR** Provide proof of mastery of the competences targeted by the components, following a prior positioning procedure.  Having **provided** the following outcomes:   * List of documents identified in relation with the planned renovation project, with comments. * Analysis of appropriate diagnostic methods. * Analysis of the critical points observed during the preparatory visit. * Design and layout of the planned renovation site, based on its specific elements. * Planning, procedures, and phasing of interventions on the renovation site concerned.   **Key words**: renovation, middle management, worksite preparation |
| **Title: SPECIALIST COMMUNICATION MANAGEMENT**  **Description:**   * Identify and characterise critical situations or problems specific to renovation sites * Anticipate, develop and propose solutions * Inform team leaders * Identify and characterise the different types of constraints or problems specific to renovation projects * Anticipate, develop and propose solutions and inform team leaders * Characterise the specificities of the different protagonists of a renovation project * Integrate these specificities in the exchanges/procedures between stakeholders * Identify the particularities and specificities of the tensions linked to renovation sites * Develop facilitative or anticipatory strategies | Having **completed** at least three of the four components  **OR** Provide proof of mastery of the competences targeted by the components, following a prior positioning procedure.  Having **provided** the following outcomes (Ex. Site documents, daily reports, decision statements, detailed records, or planning):   * Analysis of critical situations or specific topics identified on a renovation worksite. * Identification and analysis of constraints related to a renovation worksite, including proposed solutions. * Analysis and problem solving related to the management of teams. * Communication methods set up with company management and external partners.   **Key words:** renovation, middle management, communication management |
| **Title: SPECIALIST TECHNICAL & ORGANISATIONAL MANAGEMENT**  **Description:**   * Identify and collect administrative, financial and legal documents specifically related to renovation projects * Integrate these specificities in the management of the site * Identify specific and critical situations * Identify the current standards or regulations * Develop and propose resolution strategies * Develop resolution strategies and implement appropriate techniques * Inform team leaders * Identify the current standards or regulations * Develop and propose resolution strategies * Identify the critical points to be considered * Identify quality criteria and develop specific control procedures | Having **completed** at least three of the five components  **OR** Provide proof of mastery of the competences targeted by the components, following a prior positioning procedure.  Having **provided** following outcomes:   * Analysis of administrative, financial, and legal aspects on a renovation worksite. * Identification and analysis of specific and critical technical, organisational and safety situations related to a renovation worksite, including proposed solutions. * Analysis and problem solving related to the waste management and energy saving on a renovation worksite. * Ways of overcoming organisational and technical constraints on renovation sites. * Methods of continuous quality control.   **Key words:** renovation, middle management, organisation management, specialist technical |
| **Title: SPECIALIST FINAL QUALITY CONTROL**  **Description:**   * Identify and characterise the points of attention to be considered * Develop the necessary control procedures * Evaluate the final deliverables and processes implemented * Valuing work with team leaders and teams | Having **completed** the two components  **OR** Provide proof of mastery of the competences targeted by the components, following a prior positioning procedure.  Having **provided** one or two report on the final acceptation of the renovation works by the client.  **Key words:** renovation, middle management, Quality control |
| **Title: EXPERT RENOVATION SITE MANAGER**  **Description:**   * SPECIALIST WORKSITE PREPARATION * SPECIALIST COMMUNICATION MANAGEMENT * SPECIALIST TECHNICAL & ORGANISATIONAL MANAGEMENT * SPECIALIST FINAL QUALITY CONTROL | **To have obtained the 4 badges of each competence block**  **Key words:** renovation site expert, renovation, middle management |

**RENOVATION TEAM LEADER**

|  |  |
| --- | --- |
| **Title and short description of the Open Badge** | **Success criteria to be considered** |
| **Title: SPECIALIST WORKSITE PREPARATION**  **Description:**   * Implement specific technical protocols or diagnostic methods | Having **completed** Component 1.1.  **OR** Provide proof of mastery of the competences targeted by the components, following a prior positioning procedure.  Having **provided** a scheme for the practical implementation of technical protocols.  **Key words**: renovation, middle management, worksite preparation |
| **Title: SPECIALIST COMMUNICATION MANAGEMENT**  **Description:**   * Identify and characterise critical situations or problems specific to renovation sites * Anticipate, develop, and propose solutions to your team * Identify and characterise critical situations or problems specific to renovation sites * Anticipate, develop, and propose adaptation solutions * Characterise the specificities of the different protagonists of a renovation site * Integrate these specificities in exchanges with different stakeholders * Evaluate the final deliverables and processes implemented * Valuing work with other team leaders and teams | Having **completed** at least three of the four components.  **OR** Provide proof of mastery of the competences targeted by the components, following a prior positioning procedure.  Having **provided** the following outcomes:   * Identification of critical situations or specific topics affecting teams. * Identification of relationships with clients and other external protagonists. * Problem solving related to the teams. * Communication methods set up with company management and external partners.   **Key words:** renovation, middle management, communication management |
| **Title: SPECIALIST TECHNICAL & ORGANISATIONAL ASPECT**  **Description:**   * Identify and collect administrative, financial, and legal documents specifically related to renovation projects * Integrate these specificities in the management of the site * Identify specific and critical situations * Identify the current standards or regulations * Develop and/or implement resolution strategies * Identify the current standards or regulations * Implementing appropriate techniques * Identify the current standards or regulations * Apply resolution strategies * Respecting quality criteria and developing specific control procedures | Having **completed** at least three of the five components.  **OR** Provide proof of mastery of the competences targeted by the components, following a prior positioning procedure.  Having **provided** the following outcomes:   * Identification of administrative, financial, and legal aspects in line with team leader’s work. * Identification of specific and critical technical, organisational and safety situations in line with team leader’s work. * Identification and problem solving related to the waste management and energy saving on the renovation worksite. * Ways of overcoming organisational and technical constraints in line with team leader’s work. * Methods of continuous quality control as a team leader.   **Key words:** renovation, middle management, organisation aspect, specialist technical |
| **Title: SPECIALIST FINAL QUALITY CONTROL**  **Description:**   * Checking the final deliverables and the processes implemented | Having **completed** Component 4.1.  **OR** Provide proof of mastery of the competences targeted by the components, following a prior positioning procedure.  Having **provided** one or two report on the final acceptation of the renovation works by the company manager/ site manager or client.  **Key words:** renovation, middle management, Quality control |
| **Title: EXPERT RENOVATION TEAM LEADER**  **Description:**   * SPECIALIST WORKSITE PREPARATION * SPECIALIST COMMUNICATION MANAGEMENT * SPECIALIST TECHNICAL & ORGANISATIONAL ASPECT * SPECIALIST FINAL QUALITY CONTROL | To have obtained the 4 badges of each competence block  **Key words:** renovation site expert, renovation, middle management, communication |

The badge will be delivered to the beneficiary by email. We suggest the following model, to be filled in the delivery tool of the Open Badge Factory website.

**Subject of the e-mail:** Your Open Badge obtained via RenovUp.

**Message body:** Hello**,** we are pleased to send you the Open Badge you have obtained following your training in the RenovUp project and we congratulate you.

**Text of the button link:** click on this link to get your badge.

**Footer of the message:** *This Open Badge is from the RenovUp project, a strategic partnership project funded by the Erasmus Agency, which aims to facilitate the training of site managers and foremen on building renovation sites.*

### **DESCRIPTOR IN FRENCH / DESCRIPTEUR EN FRANÇAIS**

**FORMATEURS/TUTEURS : OPEN BADGE niveaux 1 et 2**

|  |  |
| --- | --- |
| **Titre et brève description de l’OPEN BADGE** | **Critères d’octroi** |
| **Titre : FORMATEUR PROFESSIONNEL MANAGEMENT SUR CHANTIER DE RENOVATION NIVEAU 1**  **Description** :   * Connaître le dispositif national de formation destiné aux cadres des sites en restructuration. * Se familiariser avec les principes de base de l'apprentissage par le travail. * Maîtriser les grands principes, les méthodes et les outils d'observation et d'analyse des situations de travail qui peuvent être intégrés dans les processus d'apprentissage. | Avoir **participé** pleinement aux étapes 1 et 2 (y compris au moins une analyse de la situation de travail).  Avoir **fourni les productions (preuves)** suivantes **pour appréciation :**   * Analyse des situations de travail observées en vue d'une intégration plus poussée dans le processus d'apprentissage (ou de formation). * Évaluation initiale des compétences observées chez l'apprenant.   **Mots clés :** apprentissage par le travail, gestion, restructuration. |
| **Titre : FORMATEUR EXPERT MANAGEMENT SUR CHANTIER DE RENOVATION NIVEAU 2**  **Description** :   * Pouvoir mettre en pratique, de manière critique et distanciée, les principes, méthodes et outils fondamentaux dans l'observation et l'analyse des situations de travail et de la progression des apprenants dans l'entreprise. * Savoir construire des séquences pédagogiques dans le centre de formation en tenant compte des situations professionnelles et de la progression des apprenants dans l'entreprise. * Être capable d'adapter les méthodes et les outils aux moyens disponibles dans son contexte professionnel. | Avoir **participé** pleinement aux étapes 3, 4 et 5 (y compris au moins une analyse de la situation professionnelle et au moins une évaluation des progrès de l'étudiant).  Avoir **fourni les productions (preuves)** suivantes **pour appréciation :**   * Résultats d'utilisation des trois types de grilles proposées dans RenovUp (une analyse critique). * Production d'au moins une séquence d'enseignement dans laquelle les situations de travail et les progrès observés des élèves sont inclus.   **Mots clés :** analyse des situations de travail, sessions de formation, restructuration, gestion |

**CHEF DE CHANTIER RÉNOVATION**

|  |  |
| --- | --- |
| **Titre et brève description de l’OPEN BADGE** | **Critères d’octroi** |
| **Titre : SPÉCIALISTE PREPARATION DU CHANTIER**  **Description** :   * Identifier et collecter les documents spécifiquement liés aux projets de restructuration * Analyse des données et identification des points critiques * Rendre compte et proposer des améliorations, des changements ou des solutions si nécessaire * Identifier les différentes procédures/méthodes/techniques de diagnostic possibles dans les projets de rénovation * Déterminer/sélectionner les méthodes de diagnostic appropriées * Identifier, répertorier et localiser les éléments particuliers à observer au cours de la visite * Déterminer les méthodes de diagnostic à utiliser et les éventuels intervenants ou matériaux nécessaires * Effectuer la visite, identifier les points critiques et en rendre compte * Analyser les points critiques et proposer les solutions ou ajustements nécessaires * Identifier/caractériser les éléments spécifiques des sites de rénovation * Intégrer les éléments spécifiques de la restructuration dans la conception et l'aménagement des sites d'intervention. * Identifier/caractériser les éléments spécifiques des sites de rénovation * Intégrer les éléments spécifiques de la restructuration dans la planification, les procédures et les phases d'intervention | Avoir suivi au moins trois des cinq composantes  **OU** Apporter la preuve de la maîtrise des compétences attendues, à l'issue d'une expérience antérieure.  Avoir **fourni les productions (preuves)** suivantes **pour appréciation :**   * Liste des documents identifiés en relation avec le projet de restructuration prévu, avec commentaires. * Analyse des méthodes de diagnostic appropriées. * Analyse des problèmes critiques observés lors de la visite préparatoire. * Conception et aménagement du site de rénovation prévu, sur la base de ses éléments spécifiques. * Planification, procédures et calendrier des interventions sur le lieu de travail concerné.   **Mots clés :** rénovation, gestion, préparation du site |
| **Titre : SPÉCIALISTE GESTION DE LA COMMUNICATION**  **Description** :   * Identifier et caractériser les situations critiques ou les problèmes spécifiques aux sites de rénovation * Anticiper, développer et proposer des solutions * Communiquer avec les chefs d’équipe * Identifier et caractériser les différents types de contraintes ou de problèmes spécifiques aux projets de rénovation * Anticiper, développer et proposer des solutions et informer les responsables de site * Caractériser les spécificités des différents acteurs d'un projet de rénovation * Intégrer ces spécificités dans les échanges/procédures entre les parties concernées * Identifier les particularités et spécificités des tensions liées aux sites de restructuration * Développer des stratégies de facilitation ou d'anticipation | Avoir suivi au moins trois des cinq composantes  **OU** Apporter la preuve de la maîtrise des compétences attendues, à l'issue d'une expérience antérieure.  Avoir **fourni les productions (preuves)** suivantes **pour appréciation**(par exemple, documents de site, rapports quotidiens, déclarations de décision, dossiers détaillés ou planification) :   * Analyse de situations critiques ou de problèmes spécifiques identifiés sur un site de rénovation. * Identification et analyse des contraintes associées à un site de rénovation, y compris les solutions proposées. * Analyser et résoudre les problèmes liés à la gestion d'équipe. * Présenter les modalités de communication avec la direction de l'entreprise et les partenaires extérieurs.   **Mots clés :** restructuration, gestion, gestion de la communication |
| **Titre : SPECIALISTE GESTION TECHNIQUE ET ORGANISATIONNELLE**  **Description** :   * Identifier et collecter les documents administratifs, financiers et juridiques spécifiquement liés aux projets de restructuration * Intégrer ces spécificités dans la gestion du site * Identifier les situations spécifiques et critiques * Identifier les normes ou réglementations en vigueur * Identifier les normes ou réglementations en vigueur * Élaborer des stratégies de résolution et mettre en œuvre les techniques appropriées * Identifier les normes ou réglementations en vigueur * Informer les chefs d’équipe de l’évolution des aspects techniques et organisationnels * Identifier les points critiques à prendre en compte * Identifier les critères de qualité et développer des procédures de contrôle spécifiques | Avoir suivi au moins trois des cinq composantes  **OU** Apporter la preuve de la maîtrise des compétences attendues, à l'issue d'une procédure de stage antérieure.  Avoir **fourni les productions (preuves)** suivantes **pour appréciation :**   * Analyse des aspects administratifs, financiers et juridiques d'un chantier de rénovation. * Identification et analyse de situations techniques, organisationnelles et de sécurité spécifiques et critiques sur un chantier de rénovation, y compris les solutions proposées. * Analyser et résoudre les problèmes liés à la gestion des déchets et aux économies d'énergie sur un chantier de rénovation. * Les moyens de surmonter les contraintes organisationnelles et techniques sur les sites de restructuration. * Méthodes de contrôle continu de la qualité.   **Mots clés :** restructuration, gestion, gestion organisationnelle, spécialiste technique |
| **Titre : SPÉCIALISTE CONTRÔLE QUALITÉ FINAL**  **Description** :   * Identifier et caractériser les points d'attention à prendre en compte * Développer les procédures de contrôle nécessaires * Évaluer les résultats finaux et les processus mis en œuvre * Valoriser le travail avec le chef d'équipe et le groupe | Avoir suivi les deux composantes prévues  **OU** Apporter la preuve de la maîtrise des compétences attendues, à la suite d'une procédure de placement antérieure.  Avoir **fourni un ou deux rapports sur la réception finale** des travaux de rénovation par le client.  **Mots clés :** restructuration, gestion, contrôle de la qualité |
| **Titre : EXPERT CHEF DE CHANTIER RENOVATION**  **Description** :   * SPÉCIALISTE PREPARATION DU CHANTIER * SPÉCIALISTE GESTION DE LA COMMUNICATION * SPÉCIALISTE GESTION TECHNIQUE ET ORGANISATIONNELLE * SPÉCIALISTE CONTRÔLE QUALITÉ FINAL | **Après avoir obtenu les 4 badges de chaque bloc (badges partiels)**  **Mots clés :** expert en chantier de rénovation, rénovation, gestion |

**CHEF D’ÉQUIPE RÉNOVATION**

|  |  |
| --- | --- |
| **Titre et brève description de l’OPEN BADGE** | **Critères d’octroi** |
| **Titre : SPÉCIALISTE PREPARATION DU CHANTIER**  **Description** :   * Mise en œuvre de protocoles techniques ou de méthodes de diagnostic spécifiques | Avoir achevé la composante 1.1.  **OU** Apporter la preuve de la maîtrise des compétences attendues, à la suite d'une procédure de placement antérieure.  Avoir **fourni un aperçu de la mise en œuvre pratique** des protocoles techniques.  **Mots clés :** rénovation, gestion, préparation du site |
| **Titre : SPÉCIALISTE COMMUNICATION**  **Description** :   * Identifier et caractériser les situations critiques ou les problèmes spécifiques aux sites de rénovation * Anticiper, développer et proposer des solutions à l'équipe * Identifier et caractériser les situations critiques ou les problèmes spécifiques aux sites de rénovation * Anticiper, développer et proposer des solutions d'adaptation * Caractériser les spécificités des différents acteurs d'un chantier de rénovation * Intégrer ces spécificités dans les échanges avec les différentes parties prenantes * Évaluer les résultats finaux et les processus mis en œuvre * Valoriser le travail avec les autres chefs d'équipe et l'équipe | Avoir suivi au moins trois des quatre composantes.  **OU** Apporter la preuve de la maîtrise des compétences attendues, à la suite d'une procédure de placement antérieure.  Avoir **fourni les productions (preuves)** suivantes **pour appréciation :**   * Identification de situations critiques ou de sujets spécifiques présentant un intérêt pour les groupes. * Identification des relations avec les clients et les autres acteurs externes. * Les moyens et méthodes de résolution des problèmes. * Les modalités de communication avec la direction de l'entreprise et les partenaires extérieurs.   **Mots clés :** restructuration, gestion, gestion de la communication |
| **Titre : SPÉCIALISTE ASPECTS TECHNIQUES ET ORGANISATIONNELS**  **Description** :   * Identifier et collecter les documents administratifs, financiers et juridiques spécifiquement liés aux projets de restructuration * Intégrer ces spécificités dans la gestion du site * Identifier les situations spécifiques et critiques * Identifier les normes ou réglementations en vigueur * Élaborer et/ou mettre en œuvre des stratégies de résolution * Identifier les normes ou réglementations en vigueur * Mise en œuvre de techniques appropriées * Identifier les normes ou réglementations en vigueur * Appliquer des stratégies de résolution des problèmes * Respecter les critères de qualité et développer des procédures de contrôle spécifiques | Avoir suivi au moins trois des cinq composantes.  **OU** Apporter la preuve de la maîtrise des compétences attendues, à la suite d'une procédure de placement antérieure.  Avoir **fourni les productions (preuves)** suivantes **pour appréciation :**   * Identification des aspects administratifs, financiers et juridiques en lien avec le travail du chef d'équipe. * Identification des situations techniques, organisationnelles et de sécurité spécifiques et critiques dans le cadre du travail du contremaître. * Identification et résolution des problèmes liés à la gestion des déchets et aux économies d'énergie sur le chantier de rénovation. * Moyens de surmonter les contraintes organisationnelles et techniques dans le cadre du travail du contremaître. * Méthodes de contrôle continu de la qualité en tant que chef d'équipe.   **Mots clés :** restructuration, gestion, partie organisationnelle, spécialiste technique |
| **Titre : SPÉCIALISTE CONTRÔLE QUALITÉ FINAL**  **Description** :   * Vérification des résultats finaux et des processus mis en œuvre | Ayant achevé la composante 4.1.  **OU** Apporter la preuve de la maîtrise des compétences attendues, à la suite d'une procédure de placement antérieure.  Avoir **fourni un ou deux rapports sur la réception finale** des travaux de rénovation par le chef d'entreprise/de chantier ou le client.  **Mots clés :** restructuration, gestion, contrôle de la qualité |
| **Titre : EXPERT CHEF D’ÉQUIPE RENOVATION**  **Description** :   * SPÉCIALISTE PREPARATION DU CHANTIER * SPÉCIALISTE COMMUNICATION * SPÉCIALISTE ASPECTS TECHNIQUES ET ORGANISATIONNELS * SPÉCIALISTE CONTRÔLE QUALITÉ FINAL | **Après avoir obtenu les 4 badges de chaque bloc.**  **Mots clés :** expert en chantier de rénovation, rénovation, gestion, communication |

Le badge sera délivré au bénéficiaire par courrier électronique. Nous proposons le modèle suivant, à remplir dans l'outil de livraison sur le site web de l'Open Badge Factory.

**Objet du courriel :** Votre badge ouvert obtenu grâce à RenovUp.

**Corps du message :** Bonjour, nous avons le plaisir de vous envoyer l'Open Badge que vous avez obtenu à la suite de votre formation dans le cadre du projet RenovUp, OU à la suite de la reconnaissance de vos compétences, et nous vous félicitons.

**Texte du lien :** cliquez sur ce lien pour obtenir votre badge.

**Message footer :** *Cet Open Badge fait partie du projet RenovUp, un projet de partenariat stratégique financé par l'Agence Erasmus, qui vise à faciliter la formation des chefs de chantier et des contremaîtres sur les chantiers de rénovation de bâtiments.*

### **DESCRIPTOR IN SPANISH / DESCRIPTOR EN ESPAÑOL**

**FORMADORES/PROFESORES: INSIGNIA ABIERTA niveles 1 y 2**

|  |  |
| --- | --- |
| **Título y breve descripción de la Insignia Abierta** | **Criterios de éxito que deben tenerse en cuenta** |
| **Título: FORMADOR/A PROFESIONAL DE ENCARGADOS/AS DE OBRAS DE REHABILITACIÓN NIVEL 1**  **Descripción:**   * Conocer el sistema nacional de formación dirigido a mandos intermedios para obras de rehabilitación. * Conocer los principios fundamentales del aprendizaje basado en el trabajo. * Dominar los principales principios, métodos y herramientas de observación y análisis de situaciones de trabajo que pueden integrarse en los procesos de aprendizaje. | Haber **participado** en las Etapas 1 y 2 en su totalidad (incluyendo al menos un análisis de situaciones de trabajo).  Tras **presentar** los siguientes resultados:   * Análisis de las situaciones de trabajo observadas para su posterior integración en el proceso de aprendizaje (o formación). * Evaluación inicial de las competencias del alumno/a observadas.   **Palabras clave:** aprendizaje basado en el trabajo, mandos intermedios, rehabilitación, |
| **Título: EXPERTO/A FORMADOR/A DE ENCARGADOS/AS DE OBRAS DE REHABILITACIÓN NIVEL 2**  **Descripción:**   * Saber aplicar en la práctica, de forma crítica y distanciada, los principales principios, métodos y herramientas a la hora de observar y analizar las situaciones de trabajo y la progresión de los alumnos y alumnas en la empresa. * Saber construir secuencias didácticas en el centro de formación, teniendo en cuenta las situaciones profesionales y la progresión de los alumnos y alumnas en la empresa. * Ser capaz de adaptar los métodos y herramientas a los medios disponibles en el propio contexto profesional. | Haber **participado** en las Etapas 3, 4 y 5 en su totalidad (incluyendo al menos un análisis de situaciones de trabajo y al menos una evaluación de la progresión del alumno/a).  Tras **presentar** los siguientes resultados:   * Haber utilizado los tres tipos de cuestionarios propuestos y elaborado un análisis crítico de su experimentación. * Haber realizado una descripción completa de al menos una secuencia didáctica en la que se incluyan las situaciones de trabajo y los progresos del alumno/a observados.   **Palabras clave:** análisis de la situación laboral, sesiones de formación, rehabilitación, mandos intermedios |

**ENCARGADO/A DE OBRAS DE REHABILITACIÓN**

|  |  |
| --- | --- |
| **Título y breve descripción de la Insignia Abierta** | **Criterios de éxito que deben tenerse en cuenta** |
| **Título: ESPECIALISTA EN PREPARACIÓN DE OBRAS**  **Descripción:**   * Identificar y recopilar documentos específicamente relacionados con los proyectos de rehabilitación. * Analizar los datos e identificar los puntos críticos. * Informar y proponer mejoras, cambios o soluciones en caso necesario. * Identificar los diferentes procedimientos/métodos/técnicas de diagnóstico posibles en los proyectos de rehabilitación. * Determinar / seleccionar el método o métodos de diagnóstico adecuados. * Identificar, enumerar y localizar los elementos particulares que deben observarse durante la visita. * Determinar los métodos de diagnóstico que se utilizarán y los posibles colaboradores o materiales necesarios. * Realizar la visita, identificar y notificar los puntos críticos. * Analizar los puntos críticos y proponer las soluciones o ajustes necesarios. * Identificar/caracterizar elementos específicos de las obras de rehabilitación. * Integrar los elementos específicos de la rehabilitación en el diseño y la disposición de las zonas de intervención. * Identificar/caracterizar elementos específicos de las obras de rehabilitación. * Integrar los elementos específicos de la rehabilitación en la planificación, los procedimientos y las fases de las intervenciones. | Haber completado al menos tres de los cinco componentes **O** Acreditar el dominio de las competencias objeto de los componentes, tras un procedimiento de posicionamiento previo.  Habiendo **proporcionado** los siguientes resultados:   * Lista de documentos identificados en relación con el proyecto de rehabilitación previsto, con comentarios. * Análisis de los métodos de diagnóstico adecuados. * Análisis de los puntos críticos observados durante la visita preparatoria. * Diseño y disposición de la obra de rehabilitación prevista, en función de sus elementos específicos. * Planificación, procedimientos y fases de las intervenciones en la obra de rehabilitación en cuestión.   **Palabras clave**: rehabilitación, mandos intermedios, preparación del lugar de trabajo |
| **Título: ESPECIALISTA EN GESTIÓN DE LA COMUNICACIÓN**  **Descripción:**   * Identificar y caracterizar situaciones críticas o problemas específicos de las obras de rehabilitación. * Anticipar, desarrollar y proponer soluciones. * Informar a los jefes/as de equipo. * Identificar y caracterizar los diferentes tipos de limitaciones o problemas específicos de los proyectos de rehabilitación. * Anticipar, desarrollar y proponer soluciones e informar a los jefes/as de equipo * Caracterizar las especificidades de los diferentes protagonistas de un proyecto de rehabilitación. * Integrar estas especificidades en los intercambios/procedimientos entre las partes interesadas. * Identificar las particularidades y especificidades de las tensiones vinculadas a las obras de rehabilitación * Desarrollar estrategias de facilitación o anticipación | Haber completado al menos tres de los cuatro componentes O Acreditar el dominio de las competencias objeto de los componentes, tras un procedimiento de posicionamiento previo.  Haber proporcionado los siguientes resultados (Ej. Documentos del sitio, informes diarios, declaraciones de decisiones, registros detallados o planificación):   * Análisis de situaciones críticas o temas específicos identificados en una obra de rehabilitación. * Identificación y análisis de las limitaciones relacionadas con una obra de rehabilitación, incluidas las soluciones propuestas. * Análisis y resolución de problemas relacionados con la gestión de equipos. * Métodos de comunicación establecidos con la dirección de la empresa y los socios externos.   **Palabras clave:** rehabilitación, mandos intermedios, gestión de la comunicación |
| **Título: ESPECIALISTA EN GESTIÓN TÉCNICA Y ORGANIZATIVA**  **Descripción:**   * Identificar y recopilar documentos administrativos, financieros y jurídicos relacionados específicamente con los proyectos de rehabilitación. * Integrar estas especificidades en la gestión de la obra. * Identificar situaciones específicas y críticas. * Identificar las normas o reglamentos vigentes. * Desarrollar y proponer estrategias de resolución. * Informar a los jefes/as de equipo. * Identificar situaciones específicas. * Identificar las normas o reglamentos vigentes. * Desarrollar estrategias de resolución y aplicar las técnicas adecuadas. * Informar a los jefes/as de equipo. * Identificar situaciones específicas. * Identificar las normas o reglamentos vigentes. * Desarrollar y proponer estrategias de resolución. * Informar a los jefes/as de equipo. * Identificar los puntos críticos a tener en cuenta. * Determinar criterios de calidad y desarrollar procedimientos de control específicos. | Haber completado al menos tres de los cinco componentes O Acreditar el dominio de las competencias objeto de los componentes, tras un procedimiento de posicionamiento previo.  Habiendo proporcionado los siguientes resultados:   * Análisis de los aspectos administrativos, financieros y jurídicos de una obra de rehabilitación. * Identificación y análisis de situaciones técnicas, organizativas y de seguridad, específicas y críticas relacionadas con una obra de rehabilitación, incluidas las soluciones propuestas. * Análisis y resolución de problemas relacionados con la gestión de residuos y el ahorro energético en una obra de rehabilitación. * Formas de superar las limitaciones organizativas y técnicas en las obras de rehabilitación. * Métodos de control de calidad continuo.   **Palabras clave:** rehabilitación, mandos intermedios, gestión de la organización, técnico especialista |
| **Título: ESPECIALISTA EN CONTROL DE CALIDAD FINAL**  **Descripción:**   * Identificar y caracterizar los puntos de atención a considerar. * Desarrollar los procedimientos de control necesarios. * Evaluar los resultados finales y los procesos aplicados. * Valorar el trabajo con los jefes/as de equipo y los equipos. | Haber completado los dos componentes O Acreditar el dominio de las competencias objeto de los componentes, tras un procedimiento de posicionamiento previo.  Haber proporcionado uno o dos informes sobre la aceptación final de las obras de rehabilitación por parte del cliente.  **Palabras clave:** rehabilitación, mandos intermedios, control de calidad |
| **Título: EXPERTO/A ENCARGADO/A DE OBRAS DE REHABILITACIÓN**  **Descripción:**   * **PREPARACIÓN ESPECIALIZADA DEL LUGAR DE TRABAJO** * **GESTIÓN ESPECIALIZADA DE LA COMUNICACIÓN** * **GESTIÓN TÉCNICA Y ORGANIZATIVA ESPECIALIZADA** * **ESPECIALISTA EN CONTROL DE CALIDAD FINAL** | Haber obtenido las 4 insignias de cada bloque de competencias  **Palabras clave:** experto en obras de rehabilitación, rehabilitación, mandos intermedios |

**JEFE/A DE EQUIPO DE OBRAS DE REHABILITACIÓN**

|  |  |
| --- | --- |
| **Título y breve descripción de la Insignia Abierta** | **Criterios de éxito que deben tenerse en cuenta** |
| **Título: ESPECIALISTA EN PREPARACIÓN DE OBRAS**  **Descripción:**   * Aplicar protocolos técnicos o métodos de diagnóstico específicos. | Una vez completado el Componente 1.1.  Habiendo proporcionado un esquema para la aplicación práctica de protocolos técnicos.  **Palabras clave**: rehabilitación, mandos intermedios, preparación del lugar de trabajo |
| **Título: ESPECIALISTA EN GESTIÓN DE LA COMUNICACIÓN**  **Descripción:**   * Identificar y caracterizar situaciones críticas o problemas específicos de las obras de rehabilitación. * Anticipar, desarrollar y proponer soluciones a su equipo. * Identificar y caracterizar situaciones críticas o problemas específicos de las obras de rehabilitación. * Anticipar, desarrollar y proponer soluciones de adaptación. * Caracterizar las especificidades de los diferentes intervinientes en una obra de rehabilitación. * Integrar estas especificidades en los intercambios con las distintas partes interesadas. * Evaluar los resultados finales y los procesos aplicados. * Valorar el trabajo con otros jefes/as de equipo y equipos. | Haber completado al menos tres de los cuatro componentes.  Habiendo proporcionado los siguientes resultados:   * Identificación de situaciones críticas o temas específicos que afectan a los equipos. * Identificación de las relaciones con los clientes y otros protagonistas externos. * Resolución de problemas relacionados con los equipos. * Métodos de comunicación establecidos con la dirección de la empresa y los socios externos.   **Palabras clave:** rehabilitación, mandos intermedios, gestión de la comunicación |
| **Título: ESPECIALISTA EN ASPECTOS TÉCNICOS Y ORGANIZATIVOS**  **Descripción:**   * Identificar y recopilar documentos administrativos, financieros y jurídicos relacionados específicamente con los proyectos de rehabilitación. * Integrar estas especificidades en la gestión de la obra. * Identificar situaciones específicas y críticas. * Identificar las normas o reglamentos vigentes. * Desarrollar y/o aplicar estrategias de resolución. * Identificar situaciones específicas. * Identificar las normas o reglamentos vigentes. * Aplicar las técnicas adecuadas. * Identificar situaciones específicas. * Identificar las normas o reglamentos vigentes. * Aplicar estrategias de resolución. * Respetar los criterios de calidad y desarrollar procedimientos de control específicos. | Haber completado al menos tres de los cinco componentes.  Habiendo proporcionado los siguientes resultados:   * Identificación de los aspectos administrativos, financieros y jurídicos en consonancia con el trabajo del jefe/a de equipo. * Identificación de situaciones técnicas, organizativas y de seguridad, específicas y críticas en consonancia con el trabajo del jefe de equipo. * Identificación y resolución de problemas relacionados con la gestión de residuos y el ahorro energético en las obras de rehabilitación. * Formas de superar las limitaciones organizativas y técnicas en consonancia con el trabajo del jefe de equipo. * Métodos de control de calidad continuo como jefe de equipo.   **Palabras clave:** rehabilitación, mandos intermedios, aspecto organizativo, técnico especialista |
| **Título: ESPECIALISTA EN CONTROL DE CALIDAD FINAL**  **Descripción:**   * Comprobación de los productos finales y de los procesos aplicados. | Una vez completado el Componente 4.1.  Haber facilitado uno o dos informes sobre la aceptación final de las obras de rehabilitación por parte del director de la empresa/jefe de obra o cliente.  **Palabras clave:** rehabilitación, mandos intermedios, control de calidad |
| **Título: JEFE/A DE EQUIPO EXPERTO/A EN OBRAS DE REHABILITACIÓN**  **Descripción:**   * **PREPARACIÓN ESPECIALIZADA DEL LUGAR DE TRABAJO** * **GESTIÓN ESPECIALIZADA DE LA COMUNICACIÓN** * **ASPECTO TÉCNICO Y ORGANIZATIVO ESPECIALIZADO** * **ESPECIALISTA EN CONTROL DE CALIDAD FINAL** | Haber obtenido las 4 insignias de cada bloque de competencias  **Palabras clave:** experto en obras de rehabilitación, rehabilitación, mandos intermedios, comunicación |

La insignia se entregará al beneficiario por correo electrónico. Sugerimos el siguiente modelo, que deberá rellenarse en la herramienta de entrega del sitio web de Open Badge Factory

**Asunto del correo electrónico:** Su Insignia Abierta obtenida a través de RenovUP

**Cuerpo del mensaje:** Hola**,** nos complace enviarle la Insignia Abierta que ha obtenido tras su formación en el proyecto RenovUp y le felicitamos.

**Texto del enlace del botón:** haga clic en este enlace para obtener su insignia.

**Pie del mensaje:** *Esta Insignia Abierta pertenece al proyecto RenovUp, un proyecto de asociación estratégica financiado por la Agencia Erasmus, cuyo objetivo es facilitar la formación de encargados/as de obra y jefes/as de equipo en las obras de rehabilitación de edificios.*

### **DESCRIPTOR IN ITALIAN / DESCRITTORE IN ITALIANO**

**FORMATORI/INSEGNANTI: OPEN BADGE livello 1 e 2**

|  |  |
| --- | --- |
| **Titolo e breve descrizione dell’ Open badge** | **Criteri di successo da prendere in considerazione** |
| **Titolo: FORMATORE PROFESSIONALE DEI CAPOCANTIERE NELLA RISTRUTTURAZIONE LIVELLO 1**  **Descrizione:**   * Conoscere il sistema formativo nazionale rivolto ai quadri per i cantieri di ristrutturazione. * Conoscere i principi fondamentali dell'apprendimento basato sul lavoro. * Padroneggiare i maggiori principi, metodi e strumenti per l'osservazione e l'analisi delle situazioni lavorative che possono essere integrate nei processi di apprendimento. | Aver **partecipato** integralmente alle Fasi 1 e 2 (compresa almeno un'analisi delle situazioni lavorative).  Aver **presentato** i seguenti risultati:  - Analisi delle situazioni lavorative osservate per l'ulteriore integrazione al processo di apprendimento (o formazione).   * - Valutazione iniziale delle abilità del discente osservate.   **Parole chiave:** apprendimento basato sul lavoro, gestione, ristrutturazione. |
| **Titolo: ESPERTO FORMATORE DI CAPI CANTIERE PER CANTIERI DI RISTRUTTURAZIONE LIVELLO 2**  **Descrizione:**   * Saper mettere in pratica, in modo critico e distaccato, i principi, i metodi e gli strumenti fondamentali nell'osservazione e nell'analisi delle situazioni lavorative e della progressione dei discenti in azienda. * Saper costruire sequenze didattiche nel centro di formazione, considerando le situazioni professionali e la progressione dei discenti in azienda. * Essere in grado di adattare metodi e strumenti ai mezzi disponibili nel proprio contesto professionale. | Aver **partecipato** integralmente alle Fasi 3, 4 e 5 (compresa almeno un'analisi delle situazioni lavorative e almeno una valutazione dei progressi dello studente).  Aver **presentato** i seguenti risultati:  - utilizzo delle tre tipologie di griglie proposte e produzione di un'analisi critica della loro sperimentazione.  - Produzione di una descrizione completa di almeno una sequenza di insegnamento in cui siano incluse le situazioni lavorative ei progressi dello studente osservati.  **Parole chiave:** analisi della situazione lavorativa, sessioni di formazione, ristrutturazione, gestione |

**RESPONSABILE DEL CANTIERE DI RISTRUTTURAZIONE:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Titolo e breve descrizione dell’ Open badge** | **Criteri di successo da prendere in considerazione** |
| **Titolo: SPECIALISTA NELLA PREPARAZIONE DEL CANTIERE**  **Descrizione:**   * Identificare e raccogliere documenti specificamente relativi a progetti di ristrutturazione * Analizzare i dati e identificare i punti critici * Riferire e proporre miglioramenti, modifiche o soluzioni, se necessario * Identificare le diverse procedure/metodi/tecniche diagnostiche possibili nei progetti di ristrutturazione * Determinare/selezionare metodi diagnostici appropriati * Identificare, elencare e localizzare elementi particolari da osservare durante la visita * Determinare i metodi diagnostici da utilizzare ei possibili contributori o materiali richiesti * Effettuare la visita, individuare e segnalare i punti critici * Analizzare i punti critici e proporre le necessarie soluzioni o adeguamenti * Identificare/caratterizzare elementi specifici dei siti di ristrutturazione * Integrare gli elementi specifici della ristrutturazione nella progettazione e nella disposizione dei siti di intervento. * Identificare/caratterizzare elementi specifici dei siti di ristrutturazione * Integrare gli elementi specifici della ristrutturazione nella pianificazione, nelle procedure e nelle fasi degli interventi | Aver completato almeno tre delle cinque componenti OPPURE Fornire prova della padronanza delle competenze attese, a seguito di una precedente procedura di posizionamento.  Aver **fornito** i seguenti risultati:  - Elenco dei documenti individuati in relazione al progetto di ristrutturazione previsto, con commenti.  - Analisi di metodi diagnostici appropriati.  - Analisi delle criticità osservate durante la visita preparatoria.  - Progettazione e sistemazione del cantiere di ristrutturazione previsto, sulla base dei suoi elementi specifici.  - Progettazione, procedure e tempistica degli interventi sul cantiere di intervento interessato.  **Parole chiave:**  ristrutturazione, gestione, preparazione del cantiere |
| **Titolo: SPECIALISTA NELLA GESTIONE DELLA COMUNICAZIONE**  **Descrizione:**   * Identificare e caratterizzare situazioni critiche o problemi specifici dei cantieri di ristrutturazione * Anticipare, sviluppare e proporre soluzioni * Informare i capicantiere * Identificare e caratterizzare i diversi tipi di vincoli o problemi specifici dei progetti di ristrutturazione * Anticipare, sviluppare e proporre soluzioni e informare i capicantiere * Caratterizzare le specificità dei diversi protagonisti di un progetto di ristrutturazione * Integrare queste specificità negli scambi/procedure tra le parti interessate * Individuare le particolarità e le specificità delle tensioni legate ai cantieri di ristrutturazione * Sviluppare strategie facilitative o anticipatorie | Aver completato almeno tre delle quattro componenti OPPURE Fornire prova della padronanza delle competenze attese, a seguito di una precedente procedura di posizionamento.  Avere fornito i seguenti risultati (es. documenti del cantiere, rapporti giornalieri, dichiarazioni decisionali, registrazioni dettagliate o pianificazione):  - Analisi di situazioni critiche o tematiche specifiche individuate in un cantiere di ristrutturazione.  - Individuazione e analisi dei vincoli legati ad un cantiere di ristrutturazione, comprese le soluzioni proposte.   * Analisi e risoluzione dei problemi relativi alla gestione dei team. * Modalità di comunicazione predisposte con il management aziendale e con i partner esterni.   **Parole chiave:** ristrutturazione, gestione, gestione della comunicazione |
| **Titolo: SPECIALISTA NELLA GESTIONE TECNICA E ORGANIZZATIVA**  **Descrizione:**   * Identificare e raccogliere documenti amministrativi, finanziari e legali specificamente relativi a progetti di ristrutturazione * Integrare queste specificità nella gestione del cantiere * Identificare situazioni specifiche e critiche * Identificare gli standard o i regolamenti attuali * Sviluppare e proporre strategie di risoluzione * Informare i capicantiere * Identificare situazioni specifiche * Identificare gli standard oi regolamenti attuali * Sviluppare strategie di risoluzione e implementare tecniche appropriate * Informare i capicantiere * Identificare situazioni specifiche * Identificare gli standard o i regolamenti attuali * Sviluppare e proporre strategie di risoluzione * Informare i capicantiere * Identificare i punti critici da considerare * Identificare i criteri di qualità e sviluppare specifiche procedure di controllo | Aver completato almeno tre delle cinque componenti OPPURE Fornire prova della padronanza delle competenze attese, a seguito di una precedente procedura di posizionamento.  Aver fornito i seguenti risultati:  - Analisi degli aspetti amministrativi, finanziari e legali di un cantiere di ristrutturazione.  - Individuazione e analisi di situazioni tecniche, organizzative e di sicurezza specifiche e critiche relative a un cantiere di ristrutturazione, comprese le soluzioni proposte.  - Analisi e risoluzione dei problemi relativi alla gestione dei rifiuti e al risparmio energetico in un cantiere di ristrutturazione.  - Modalità di superamento dei vincoli organizzativi e tecnici nei cantieri di ristrutturazione.  - Metodi di controllo continuo della qualità.  **Parole chiave:** ristrutturazione, gestione, direzione organizzativa, tecnico specializzato |
| **Titolo: SPECIALISTA CONTROLLO QUALITA’ FINALE**  **Descrizione:**   * Identificare e caratterizzare i punti di attenzione da considerare * Sviluppare le necessarie procedure di controllo * Valutare i risultati finali ei processi implementati * Dare valore al lavoro con caposquadra e gruppo | Aver completato le due componenti OPPURE Fornire prova della padronanza delle competenze attese, a seguito di una precedente procedura di posizionamento.  Aver fornito una o due relazioni sull'accettazione finale dei lavori di ristrutturazione da parte del cliente.  **Parole chiave:** ristrutturazione, gestione, controllo qualità |
| **Titolo: CAPOCANTIERE ESPERTO DI RISTRUTTURAZIONE**  **Descrizione:**   * **SPECIALISTA NELLA PREPARAZIONE DEL CANTIERE** * **SPECIALISTA NELLA GESTIONE DELLA COMUNICAZIONE** * **SPECIALISTA NELLA GESTIONE TECNICA E ORGANIZZATIVA** * **SPECIALISTA CONTROLLO QUALITA’ FINALE** | Aver ottenuto i 4 badge di ogni blocco di competenza  **Parole chiave:** esperto di cantieri di ristrutturazione, ristrutturazione, gestione |

**CAPOSQUADRA NEI CANTIERI DI RISTRUTTURAZIONE:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Titolo e breve descrizione dell’ Open badge** | **Criteri di successo da prendere in considerazione** |
| * **Titolo: SPECIALISTA NELLA PREPARAZIONE DEL CANTIERE**   **Descrizione:**   * Attuare specifici protocolli tecnici o metodi diagnostici | Aver completato il Componente 1.1.  Aver fornito uno schema per l'attuazione pratica dei protocolli tecnici.  **Parole chiave:** ristrutturazione, gestione, preparazione del cantiere |
| * **Titolo: SPECIALISTA NELLA GESTIONE DELLA COMUNICAZIONE**   **Descrizione:**   * Identificare e caratterizzare situazioni critiche o problemi specifici dei cantieri di ristrutturazione * Anticipare, sviluppare e proporre soluzioni al team * Identificare e caratterizzare situazioni critiche o problemi specifici dei cantieri di ristrutturazione * Anticipare, sviluppare e proporre soluzioni di adattamento * Caratterizzare le specificità dei diversi protagonisti di un cantiere di ristrutturazione * Integrare queste specificità negli scambi con le diverse parti interessate * Valutare i risultati finali ei processi implementati * Dare valore al lavoro con altri capisquadra e al team | Aver completato almeno tre dei quattro componenti.  Aver fornito i seguenti risultati:  - Individuazione di situazioni critiche o argomenti specifici che interessano i gruppi.  - Individuazione delle relazioni con i clienti e altri protagonisti esterni.  - Risoluzione dei problemi relativi ai gruppi.  - Modalità di comunicazione predisposte con il management aziendale e con i partner esterni.  **Parole chiave:** ristrutturazione, gestione, gestione della comunicazione |

|  |  |
| --- | --- |
| **Titolo: SPECIALISTA DELLA PARTE TECNICA E ORGANIZZATIVA**  **Descrizione:**   * Identificare e raccogliere documenti amministrativi, finanziari e legali specificamente relativi a progetti di ristrutturazione * Integrare queste specificità nella gestione del cantiere * Identificare situazioni specifiche e critiche * Identificare gli standard o i regolamenti attuali * Sviluppare e/o implementare strategie di risoluzione * Identificare situazioni specifiche * Identificare gli standard oi regolamenti attuali * Implementazione di tecniche appropriate * Identificare situazioni specifiche * Identificare gli standard o i regolamenti attuali * Applicare strategie di risoluzione * Rispettare i criteri di qualità e sviluppare specifiche procedure di controllo | Aver completato almeno tre dei cinque componenti.  Aver fornito i seguenti risultati:  - Individuazione degli aspetti amministrativi, finanziari e legali in linea con il lavoro del caposquadra.  - Individuazione di specifiche e critiche situazioni tecniche, organizzative e di sicurezza in linea con il lavoro del caposquadra.  - Individuazione e risoluzione dei problemi relativi alla gestione dei rifiuti e al risparmio energetico nel cantiere di ristrutturazione.  - Modalità di superamento dei vincoli organizzativi e tecnici in linea con il lavoro del caposquadra.  - Metodi di controllo continuo della qualità come caposquadra.  **Parole chiave:** ristrutturazione, gestione, parte organizzativa, tecnico specializzato |
| **Titolo: SPECIALISTA CONTROLLO QUALITA’ FINALE**  **Descrizione:**   * Verifica dei risultati finali e dei processi implementati | Aver completato la Componente 4.1.  Aver fornito una o due relazioni sull'accettazione finale dei lavori di ristrutturazione da parte del responsabile dell'azienda/del cantiere o del cliente.  **Parole chiave:** ristrutturazione, gestione, controllo qualità |
| **Titolo: CAPOSQUADRA ESPERTO DI RISTRUTTURAZIONE**  **Descrizione:**   * **SPECIALISTA NELLA PREPARAZIONE DEL CANTIERE** * **SPECIALISTA NELLA GESTIONE DELLA COMUNICAZIONE** * **SPECIALISTA DELLA PARTE TECNICA E ORGANIZZATIVA** * **SPECIALISTA CONTROLLO QUALITA’ FINALE** | Aver ottenuto i 4 badge di ogni blocco di competenza  **Parole chiave:** esperto di cantieri di ristrutturazione, ristrutturazione, gestione, comunicazione |

Il badge sarà consegnato al beneficiario via e-mail. Suggeriamo il seguente modello, da compilare nel delivery tool del sito Open Badge Factory

**Oggetto dell’ e-mail:** Il tuo Open Badge ottenuto tramite RenovUP

**Corpo del messaggio:** Ciao, siamo lieti di inviarti l'Open Badge che hai ottenuto a seguito della tua formazione nel progetto RenovUp e ci congratuliamo con te.

**Testo del collegamento:** clicca su questo link per ottenere il tuo badge.

**Piè di pagina del messaggio:** *Questo Open Badge fa parte del progetto RenovUp, un progetto di partenariato strategico finanziato dall'Agenzia Erasmus, che mira a facilitare la formazione di direttori di cantiere e capisquadra nei cantieri di ristrutturazione edilizia.*

### **DESCRIPTOR IN POLISH / DESKRYPTOR PO POLSKU**

**NAUCZYCIELE/TRENERZY: OPEN BADGE poziom 1 i poziom 2**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tytuł i krótki opis odznaki** | **Brane pod uwagę kryteria sukcesu** |
| **Tytuł : SPECJALISTA TRENER MENADŻERÓW PRAC REMONTOWYCH POZIOM 1**  **OPIS:**   1. Zna krajowy system szkoleń dla średniej kadry menadżerskiej w zakresie prac remontowych obiektów budowlanych. 2. Zna ogólne zasady uczenia się opartego na pracy. 3. Opanował główne zasady, metody i narzędzia służące obserwacji i analizowaniu sytuacji zawodowych na stanowisku pracy, które można zintegrować z procesami uczenia się. | Pełne **uczestnictwo** w etapach 1 i 2 (w tym co najmniej jedna analiza sytuacji w pracy).  **Przedstawienie** następujących dowodów:   * Analiza sytuacji w pracy zaobserwowanych w celu dalszej integracji z procesem uczenia się (lub szkolenia). * Wstępna ewaluacja zaobserwowanych umiejętności ucznia.   **Słowa kluczowe:** work-based learning, średnia kadra menadżerska, remont |
| **Tytuł: EKSPERT TRENER MENADŻERÓW PRAC REMONTOWYCH POZIOM 2**  **OPIS:**   * Wdrażania (w sposób krytyczny) zasady i narzędzia obserwacji oraz analizy sytuacji zawodowych na stanowisku pracy, jak również obserwacji i analizy postępów uczniów. * Konstruuje programy szkolenia uwzględniające sytuacje zawodowe na stanowisku pracy oraz postępy uczniów. * Dostosowuje metody i narzędzia do uwarunkowań własnego kontekstu zawodowego. | Pełne **uczestnictwo** w etapach 3, 4 & 5 (w tym co najmniej jedna analiza sytuacji w pracy i co najmniej jedna ocena postępów ucznia).  **Przedstawienie** następujących dowodów:   * Wykorzystanie trzech typów zaproponowanych narzędzi i opracowanie krytycznej analizy ich eksperymentalnego wykorzystania. * Opracowanie co najmniej jednego programu nauczania, w którym zostaną uwzględnione wyniki obserwacji sytuacji pracy i zaobserwowane postępy ucznia.   **Słowa kluczowe:** analiza sytuacji pracy, sesja szkoleniowa, remont, średnia kadra menadżerska |

**KIEROWNIK PRAC REMONTOWYCH:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tytuł i krótki opis odznaki** | **Brane pod uwagę kryteria sukcesu** |
| **Tytuł:** SPECJALISTA PRZYGOTOWANIA PRAC REMENTOWYCH  **Opis:**   * Identyfikuje i gromadzi dokumenty związane z projektami remontowymi * Identyfikuje i charakteryzuje elementy specyficzne dla placów budów, na których realizowane są prace remontowe * Identyfikuje i lokalizuje elementy (punkty krytyczne), które należy obserwować podczas wizyty przygotowawczej na placu budowy, przeprowadza wizyty przygotowawcze na placach budów * Włącza konkretne elementy prac remontowych do procesu planowania interwencji remontowej * Identyfikuje i dobiera odpowiednie procedury, metody, techniki diagnozowania możliwe do zastosowania w projektach remontowych * Definiuje ewentualnych współpracowników, wymagane materiały * Raportuje, analizuje punkty krytyczne i proponuje rozwiązania lub niezbędne działania dostosowawcze | Ukończenie co najmniej trzech z pięciu komponentów LUB przedstawienie dowodów posiadania kompetencji docelowych dla tychże komponentów (po zastosowaniu procedury diagnozy stanu wiedzy i umiejętności)  Po dostarczeniu następujących dowodów:   * Wykaz dokumentów zidentyfikowanych w związku z planowanym projektem remontowym, wraz z uwagami. * Analiza odpowiednich metod diagnostycznych. * Analiza punktów krytycznych zaobserwowanych podczas wizyty przygotowawczej. * Projekt i układ planowanego miejsca remontu, w oparciu o jego specyficzne elementy. * Planowanie, procedury i etapy interwencji remontowej.   **Słowa kluczowe**: remont, średnia kadra menadżerska, przygotowanie placu budowy |
| **Tytuł:** SPECJALISTA ZARZĄDZANIA KOMUNIKACJĄ  **Opis:**   * Identyfikuje i charakteryzuje sytuacje krytyczne lub problemy specyficzne dla placów budów, na których realizowane są prace remontowe * Identyfikuje specyfikę napięć związanych z projektami remontowymi * Przewiduje i proponuje rozwiązania dla zidentyfikowanych sytuacji problemowych * Komunikuje się z liderami zespołów (brygadzistami) * Rozumie specyfikę różnych podmiotów uczestniczących w realizacji projektu remontowego oraz wykorzystuje ją w sposób profesjonalny, szczególne we współpracy z tymi podmiotami | Ukończenie co najmniej trzech z czterech komponentów LUB przedstawienie dowodów posiadania kompetencji docelowych dla tychże komponentów (po zastosowaniu procedury diagnozy stanu wiedzy i umiejętności).  Po dostarczeniu następujących dowodów (np. dokumenty dotyczące lokalizacji, raporty dzienne, oświadczenia decyzyjne, szczegółowe plany):   * Analiza sytuacji krytycznych lub konkretnych tematów zidentyfikowanych na placu budowy. * Identyfikacja i analiza ograniczeń związanych z pracami remontowymi, w tym proponowanych rozwiązań. * Analiza i proponowane rozwiązanie problemów związanych z zarządzaniem zespołami. * Metody komunikacji z kierownictwem firmy i partnerami zewnętrznymi.   **Słowa kluczowe:** remont, średnia kadra menadżerska, zarządzanie komunikacją |
| **Tytuł:** SPECJALISTA ZARZĄDZANIA TECHNICZNEGO I ORGANIZACYJNEGO  **Opis:**   * Identyfikuje i gromadzi dokumenty administracyjne, finansowe i prawne związane z projektami remontowymi * Integruje je z procesami zarządzania placem budowy, na którym realizowane są prace remontowe * Identyfikuje specyficzne sytuacje krytyczne * Identyfikuje aktualnie obowiązujące standardy i regulacje techniczne/prawne * Opracowuje i proponuje strategie rozwiązywania problemów * Komunikuje się z liderami zespołów (brygadzistami) * Określa kryteria jakości i opracowuje procedury bieżącej kontroli | Ukończenie co najmniej trzech z pięciu komponentów LUB przedstawienie dowodów posiadania kompetencji docelowych dla tychże komponentów (po zastosowaniu procedury diagnozy stanu wiedzy i umiejętności).  Po dostarczeniu następujących dowodów:   * Analiza aspektów administracyjnych, finansowych i prawnych na placu budowy, na którym realizowane są prace remontowe. * Identyfikacja i analiza specyficznych i krytycznych sytuacji technicznych, organizacyjnych i dotyczących bezpieczeństwa związanych z pracami remontowymi, w tym propozycja rozwiązań. * Analiza i rozwiązanie problemów dotyczących gospodarki odpadami i oszczędzaniem energii na placu budowy. * Sposoby przezwyciężenia ograniczeń organizacyjnych i technicznych na terenie placu budowy, na którym realizowany jest remont renowacji. * Metody ciągłej kontroli jakości.   **Słowa kluczowe:** remont, średnia kadra menadżerska, zarządzanie, organizacja |
| **Tytuł:** SPECJALISTA KONTROLI JAKOŚCI  **Opis:**   * Identyfikuje i charakteryzuje punkty krytyczne, który należy wziąć pod uwagę podczas kontroli jakości * Opracowuje niezbędne procedury kontrolne * Ewaluuje zrealizowane prace remontowe i ich rezultaty końcowe * Wartościuje pracę z brygadzistami i ich zespołami | Ukończenie dwóch komponentów LUB przedstawienie dowodów posiadania kompetencji docelowych dla tychże komponentów (po zastosowaniu procedury diagnozy stanu wiedzy i umiejętności).  Po dostarczeniu jednego lub dwóch raportów z ostatecznej akceptacji prac remontowych przez klienta.  **Słowa kluczowe:** remont, średnia kadra menadżerska, kontrola jakości |
| **Tytuł: EKSPERT**  **Opis:**   * **SPECJALISTA PRZYGOTOWANIA PRAC REMENTOWYCH** * **SPECJALISTA ZARZĄDZANIA KOMUNIKACJĄ** * **SPECJALISTA ZARZĄDZANIA TECHNICZNEGO I ORGANIZACYJNEGO** * **SPECJALISTA KONTROLI JAKOŚCI** | Uzyskanie 4 wyżej wymienionych odznak dla każdego bloku kompetencji  **Słowa kluczowe:** ekspert prac remontowych, remont, średnia kadra menadżerska |

**BRYGADZISTA ZESPOŁU REMONTOWEGO**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tytuł i krótki opis odznaki** | **Brane pod uwagę kryteria sukcesu** |
| **Tytuł: SPECJALISTA PRZYGOTOWANIA PRAC REMONTOWYCH**  **Opis:**   * Wdraża określone protokoły techniczne lub metody diagnostyczne | Ukończenie komponentu 1.1.  Po przedstawieniu schematu praktycznego wdrożenia protokołów technicznych.  **Słowa kluczowe**: remont, średnia kadra menadżerska, przygotowanie placu budowy |
| **Tytuł: SPECJALISTA DS. KOMUNIKACJI**  **Opis:**   * Identyfikuje i charakteryzuje krytyczne sytuacje lub problemy specyficzne dla placów budów, na których realizowane są prace remontowe * Przewiduje, rozwija i proponuje rozwiązania swojemu zespołowi * Charakteryzuje specyfikę różnych podmiotów uczestniczących w realizacji projektów remontowych * Integruje (wykorzystuje) tę specyfikę, szczególne we współpracy z zainteresowanymi stronami * Ewaluuje zrealizowane prace remontowe i ich rezultaty końcowe * Wartościuje pracę z brygadzistami i ich zespołami | Ukończenie co najmniej trzech z czterech komponentów.  Po dostarczeniu następujących dowodów:   * Identyfikacja sytuacji krytycznych lub konkretnych tematów mających wpływ na zespoły. * Identyfikacja relacji z klientami i innymi zewnętrznymi interesariuszami. * Rozwiązanie problemu(ów) związanych z zespołami. * Ustanowienie metod komunikacji z kierownictwem firmy i partnerami zewnętrznymi.   **Słowa kluczowe**: remont, średnia kadra menadżerska, zarządzanie procesami komunikacji |
| **Tytuł: SPECJALISTA ASPEKTÓW TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH**  **Opis:**   * Identyfikuje i gromadzi dokumenty administracyjne, finansowe i prawne związane z projektami remontowymi * Integruje je z procesami zarządzania placem budowy, na którym realizowane są prace remontowe * Identyfikuje sytuacje specyficzne i krytyczne * Identyfikuje aktualnie obowiązujące standardy i regulacje * Opracowuje i/lub wdraża strategie zarządzania tymi kwestiami * Respektuje kryteria jakościowe i opracowuje odpowiednie procedury kontroli | Ukończenie co najmniej trzech z pięciu komponentów.  Po dostarczeniu następujących dowodów:   * Identyfikacja aspektów administracyjnych, finansowych i prawnych dotyczących pracy lidera zespołu (brygadzisty). * Identyfikacja specyficznych i krytycznych sytuacji technicznych, organizacyjnych i bezpieczeństwa dotyczących pracy lidera zespołu (brygadzisty). * Identyfikacja i rozwiązanie problemów związanych z gospodarką odpadami i oszczędnością energii na terenie placu budowy. * Sposoby pokonywania ograniczeń organizacyjnych i technicznych będących w obszarze pracy lidera zespołu (brygadzisty). * Metody ciągłej kontroli jakości jako lider zespołu (brygadzista).   **Słowa kluczowe**: remont, średnia kadra menadżerska, zarządzanie, organizacja |
| **Tytuł: SPECJALISTA KONTROLI JAKOŚCI**  **Opis:**   * Kontroluje wdrożone procesy i ostateczne rezultaty prac | Ukończenie komponentu 4.1.  Po dostarczeniu jednego lub dwóch raportów z ostatecznej akceptacji prac remontowych przez kierownika firmy / kierownika budowy lub klienta.  **Słowa kluczowe:** remont, średnia kadra menadżerska, kontrola jakości |
| **Tytuł: EKSPERT BRYGADZISTA ZESPOŁU REMONTOWEGO**  **Opis:**   * **SPECJALISTA PRZYGOTOWANIA PRAC REMONTOWYCH** * **SPECJALISTA DS. KOMUNIKACJI** * **SPECJALISTA ASPEKTÓW TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH** * **SPECJALISTA KONTROLI JAKOŚCI** | Uzyskanie 4 wyżej wymienionych odznak dla każdego bloku kompetencji  **Słowa kluczowe:** ekspert , remont, średnia kadra menadżerska, komunikacja, zarządzanie, kontrola jakości |

The badge will be delivered to the beneficiary by email. We suggest the following model, to be filled in the delivery tool of the Open Badge Factory website

**Subject of the e-mail:** Twoja Odznaka uzyskana w projekcie RenovUP

**Message Body:** Witamy, mamy przyjemność przesłać Ci Odznakę uzyskaną po szkoleniu w projekcie RenovUp. Gratulujemy.

**Button link:** Kliknij ten link, aby otrzymać Odznakę.

**Footer of the message:** *Ta Odznaka została uzyskana w ramach projektu RenovUp, strategicznego projektu partnerstwa finansowanego z Programu Erasmus+, którego celem jest rozwój zawodowy średniej kadry menadżerskiej branży budowlanej w zakresie remontowania budynków.*

### **DESCRIPTOR IN GREEK / ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΤΑ ΕΛΛΗΝΙΚΑ**

**ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΕΣ/ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ: OPEN BADGE επίπεδο 1 και 2**

|  |  |
| --- | --- |
| **Τίτλος και σύντομη περιγραφή του Open badge** | **Κριτήρια επιτυχίας που πρέπει να ληφθούν υπόψη** |
| **Τίτλος:** **ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΣ ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ ΕΡΓΟΤΑΞΙΩΝ ΕΠΙΠΕΔΟ 1**  **Περιγραφή:**   1. Να γνωρίζει το εθνικό σύστημα κατάρτισης που αφορά τα μεσαία στελέχη για τις περιοχές ανακαίνισης. 2. Να γνωρίζει τις βασικές αρχές της μάθησης με βάση την εργασία. 3. Να έχει κατακτήσει τις κύριες αρχές, μεθόδους και εργαλεία για την παρατήρηση και ανάλυση καταστάσεων εργασίας που μπορούν να ενσωματωθούν στις διαδικασίες μάθησης. | Να έχει **συμμετάσχει** πλήρως στα στάδια 1 & 2 (συμπεριλαμβανομένης τουλάχιστον μίας ανάλυσης εργασιακών καταστάσεων).  Να έχει **παρουσιάσει** τα ακόλουθα αποτελέσματα:   * Ανάλυση των παρατηρούμενων καταστάσεων εργασίας για την περαιτέρω ενσωμάτωση στη διαδικασία μάθησης (ή κατάρτισης). * Αρχική αξιολόγηση των παρατηρούμενων δεξιοτήτων του εκπαιδευόμενου.   **Λέξεις κλειδιά:** μάθηση με βάση την εργασία, διοίκηση, ανακαίνιση |
| **Τίτλος: ΕΙΔΙΚΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΓΙΑ ΕΡΓΟΤΑΞΙΑ ΑΝΑΚΑΙΝΙΣΗΣ ΕΠΙΠΕΔΟ 2**  **Περιγραφή:**   * Να γνωρίζει πώς να εφαρμόζει στην πράξη, με κριτικό και αποστασιοποιημένο τρόπο, τις κύριες αρχές, μεθόδους και εργαλεία κατά την παρατήρηση και ανάλυση των καταστάσεων εργασίας και της εξέλιξης των μαθητών στην επιχείρηση. * Να γνωρίζει πώς να κατασκευάζει ακολουθίες διδασκαλίας στο κέντρο κατάρτισης, λαμβάνοντας υπόψη τις επαγγελματικές καταστάσεις και την εξέλιξη των εκπαιδευομένων στην επιχείρηση. * Να μπορεί να προσαρμόζει τις μεθόδους και τα εργαλεία στα μέσα που διαθέτει στο δικό του επαγγελματικό πλαίσιο. | Να έχει **συμμετάσχει** πλήρως στα στάδια 3, 4 & 5 (συμπεριλαμβανομένης τουλάχιστον μιας ανάλυσης καταστάσεων εργασίας και τουλάχιστον μιας αξιολόγησης της προόδου του εκπαιδευόμενου).  Να έχει **παρουσιάσει** τα ακόλουθα αποτελέσματα:   * Χρησιμοποίησαν τους τρεις προτεινόμενους τύπους πλεγμάτων και προέβησαν σε κριτική ανάλυση του πειραματισμού τους. * Παρήγαγαν πλήρη περιγραφή μιας τουλάχιστον ακολουθίας διδασκαλίας στην οποία θα περιλαμβάνονται οι καταστάσεις εργασίας και η παρατηρούμενη πρόοδος του μαθητή.   **Λέξεις κλειδιά:** ανάλυση της κατάστασης εργασίας, εκπαιδευτικές συνεδρίες, ανακαίνιση, διοίκηση |

**ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΕΡΓΟΤΑΞΙΟΥ ΑΝΑΚΑΙΝΙΣΗΣ:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Τίτλος και σύντομη περιγραφή του Open badge** | **Κριτήρια επιτυχίας που πρέπει να ληφθούν υπόψη** |
| **Τίτλος: ΕΙΔΙΚΟΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΤΑΞΙΟΥ**  **Περιγραφή:**   * Να εντοπίζει και να συλλέγει έγγραφα που σχετίζονται ειδικά με έργα ανακαίνισης * Να αναλύει δεδομένα και να εντοπίζει κρίσιμα σημεία * Να αναφέρει και να προτείνει βελτιώσεις , αλλαγές ή λύσεις , εάν είναι απαραίτητο. * Να προσδιορίζει τις διάφορες διαγνωστικές διαδικασίες / μεθόδους / τεχνικές που είναι δυνατές σε έργα ανακαίνισης * Να καθορίζει / να επιλέγει την κατάλληλη διαγνωστική μέθοδο(-ους) * Να προσδιορίζει, να απαριθμεί και να εντοπίζει συγκεκριμένα στοιχεία που πρέπει να παρατηρηθούν κατά τη διάρκεια της επίσκεψης. * Να καθορίζει τις διαγνωστικές μεθόδους που θα χρησιμοποιηθούν και των πιθανών συντελεστών ή των απαιτούμενων υλικών * Να πραγματοποιεί τις επισκέψεις, να εντοπίζει και κοινοποιεί τα κρίσιμα σημεία * Να αναλύει τα κρίσιμα σημεία και να προτείνει τις απαραίτητες λύσεις ή προσαρμογές * Να προσδιορίζει / χαρακτηρίζει συγκεκριμένα στοιχεία των χώρων ανακαίνισης * Να ενσωματώνει τα ειδικά στοιχεία της ανακαίνισης στο σχεδιασμό και τη διάταξη των χώρων παρέμβασης * Να προσδιορίζει / χαρακτηρίζει συγκεκριμένα στοιχείων των χώρων ανακαίνισης * Να ενσωματώνει τα ειδικά στοιχεία της ανακαίνισης στο σχεδιασμό, τις διαδικασίες και τη σταδιακή υλοποίηση των παρεμβάσεων | Να έχει ολοκληρώσει τουλάχιστον τρεις από τις πέντε συνιστώσες **Ή** Να προσκομίσει απόδειξη της κατάκτησης των ικανοτήτων που στοχεύουν οι συνιστώσες, μετά από προηγούμενη διαδικασία τοποθέτησης.  Να έχει **παράσχει** τα ακόλουθα αποτελέσματα:   * Κατάλογος εγγράφων που εντοπίστηκαν σε σχέση με το σχεδιαζόμενο έργο ανακαίνισης, με σχόλια. * Ανάλυση των κατάλληλων διαγνωστικών μεθόδων. * Ανάλυση των κρίσιμων σημείων που παρατηρήθηκαν κατά την προπαρασκευαστική επίσκεψη. * Σχεδιασμός και διάταξη του σχεδιαζόμενου χώρου ανακαίνισης, με βάση τα συγκεκριμένα στοιχεία του. * Σχεδιασμός, διαδικασίες και σταδιακή υλοποίηση των παρεμβάσεων στον συγκεκριμένο χώρο ανακαίνισης.   **Λέξεις κλειδιά**: ανακαίνιση, μεσαία διοίκηση, προετοιμασία εργοταξίου |
| **Τίτλος: ΕΙΔΙΚΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ**  **Περιγραφή:**   * Να εντοπίζει και χαρακτηρίζει κρίσιμες καταστάσεις ή προβλήματα ειδικά για τους χώρους ανακαίνισης * Να προβλέπει, να αναπτύσσει και να προτείνει λύσεις * Να ενημερώνει τους επικεφαλής των ομάδων * Να εντοπίζει και να χαρακτηρίζει τους διαφόρους τύπους περιορισμών ή προβλημάτων που αφορούν ειδικά τα έργα ανακαίνισης * Να προβλέπει, να αναπτύσσει και να προτείνει λύσεις και να ενημερώνει τους επικεφαλής της ομάδας. * Να χαρακτηρίζει τις ιδιαιτερότητες των διαφόρων πρωταγωνιστών ενός έργου ανακαίνισης * Να ενσωματώνει αυτές τις ιδιαιτερότητες στις ανταλλαγές/διαδικασίες μεταξύ των ενδιαφερομένων μερών * Να προσδιορίζει τις ιδιαιτερότητες και τις ιδιαιτερότητες των εντάσεων που συνδέονται με τους χώρους ανακαίνισης * Να αναπτύσσει στρατηγικές διευκόλυνσης ή πρόβλεψης | Να έχει ολοκληρώσει τουλάχιστον τρεις από τις τέσσερις συνιστώσες Ή Να προσκομίσει απόδειξη της κατάκτησης των ικανοτήτων που στοχεύουν οι συνιστώσες, μετά από προηγούμενη διαδικασία τοποθέτησης.  Να έχει παράσχει τα ακόλουθα αποτελέσματα (π.χ. έγγραφα τοποθεσίας, ημερήσιες εκθέσεις, δηλώσεις αποφάσεων, λεπτομερή αρχεία ή προγραμματισμό):   * Ανάλυση κρίσιμων καταστάσεων ή ειδικών θεμάτων που εντοπίζονται σε ένα εργοτάξιο ανακαίνισης. * Προσδιορισμός και ανάλυση των περιορισμών που σχετίζονται με ένα εργοτάξιο ανακαίνισης, συμπεριλαμβανομένων των προτεινόμενων λύσεων. * Ανάλυση και επίλυση προβλημάτων που σχετίζονται με τη διαχείριση ομάδων. * Μέθοδοι επικοινωνίας με τη διοίκηση της εταιρείας και τους εξωτερικούς εταίρους.   **Λέξεις κλειδιά:** ανακαίνιση, μεσαία διοίκηση, διαχείριση της επικοινωνίας |
| **Τίτλος: ΕΙΔΙΚΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ**  **Περιγραφή:**   * Να εντοπίζει και να συλλέγει διοικητικά, οικονομικά και νομικά που σχετίζονται ειδικά με έργα ανακαίνισης. * Να ενσωματώνει αυτές τις ιδιαιτερότητες στη διαχείριση του χώρου * Να προσδιορίζει συγκεκριμένες και κρίσιμες καταστάσεις * Να προσδιορίζει τα ισχύοντα πρότυπα ή κανονισμούς * Να αναπτύσσει και να προτείνει στρατηγικές επίλυσης * Να ενημερώνει τους επικεφαλής των ομάδων * Να προσδιορίζει συγκεκριμένες καταστάσεων * Να προσδιορίζει τα ισχύοντα πρότυπα ή κανονισμούς * Να αναπτύσσει στρατηγικές επίλυσης και εφαρμογή κατάλληλων τεχνικών * Να ενημερώνει τους επικεφαλής των ομάδων * Να προσδιορίζει συγκεκριμένες καταστάσεις * Να προσδιορίζει τα ισχύοντα πρότυπα ή κανονισμούς * Να αναπτύσσει και να προτείνει στρατηγικές επίλυσης * Να ενημερώνει τους επικεφαλής των ομάδων * Να προσδιορίζει τα κρίσιμα σημεία που πρέπει να ληφθούν υπόψη * Να προσδιορίζει τα κριτήρια ποιότητας και την ανάπτυξη ειδικών διαδικασιών ελέγχου | Να έχει ολοκληρώσει τουλάχιστον τρεις από τις πέντε συνιστώσες Ή Να προσκομίσει απόδειξη της κατάκτησης των ικανοτήτων που στοχεύουν οι συνιστώσες, μετά από προηγούμενη διαδικασία τοποθέτησης.  Να έχει τα ακόλουθα αποτελέσματα:   * Ανάλυση των διοικητικών, οικονομικών και νομικών πτυχών σε ένα εργοτάξιο ανακαίνισης. * Εντοπισμός και ανάλυση συγκεκριμένων και κρίσιμων τεχνικών, οργανωτικών καταστάσεων και καταστάσεων ασφαλείας που σχετίζονται με ένα εργοτάξιο ανακαίνισης, συμπεριλαμβανομένων των προτεινόμενων λύσεων. * Ανάλυση και επίλυση προβλημάτων σχετικά με τη διαχείριση αποβλήτων και την εξοικονόμηση ενέργειας σε ένα εργοτάξιο ανακαίνισης. * Τρόποι υπέρβασης των οργανωτικών και τεχνικών περιορισμών στις περιοχές ανακαίνισης. * Μέθοδοι συνεχούς ποιοτικού ελέγχου.   **Λέξεις-κλειδιά:** ανακαίνιση, μεσαία διοίκηση, διοίκηση οργανισμού, ειδικός τεχνικός |
| **Τίτλος: ΠΟΙΟΤΗΤΑ: ΕΙΔΙΚΟΣ ΤΕΛΙΚΟΥ ΠΟΙΟΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ**  **Περιγραφή:**   * Να προσδιορίζει και να χαρακτηρίζει τα σημεία προσοχής που πρέπει να εξεταστούν * Να αναπτύσσει τις απαραίτητες διαδικασίες ελέγχου * Να αξιολογεί τα τελικά παραδοτέα και τις διαδικασίες που εφαρμόστηκαν * Να εκτιμά την εργασία με τους αρχηγούς ομάδων και τις ομάδες | Να έχει ολοκληρώσει τις δύο συνιστώσες Ή Να προσκομίσει απόδειξη της κατάκτησης των ικανοτήτων στις οποίες στοχεύουν οι συνιστώσες, μετά από προηγούμενη διαδικασία τοποθέτησης.  Να έχει παράσχει μία ή δύο εκθέσεις για την τελική αποδοχή των εργασιών ανακαίνισης από τον πελάτη.  **Λέξεις κλειδιά:** ανακαίνιση, μεσαία διοίκηση, έλεγχος ποιότητας |
| **Τίτλος: ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΕΡΓΟΤΑΞΙΟΥ ΑΝΑΚΑΙΝΙΣΗΣ ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΝΩΝ**  **Περιγραφή:**   * **ΕΙΔΙΚΟΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ ΕΙΔΙΚΟΥ ΕΡΓΟΤΑΞΙΟΥ** * **ΕΙΔΙΚΟΣ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ** * **ΕΙΔΙΚΟΣ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ** * **ΕΙΔΙΚΟΣ ΤΕΛΙΚΟΣ ΠΟΙΟΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ** | Να έχετε αποκτήσει τα 4 badges από κάθε μπλοκ ικανοτήτων  **Λέξεις κλειδιά:** εμπειρογνώμονας εργοταξίου ανακαίνισης, ανακαίνιση, διοίκηση |

**ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ ΤΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΑΝΑΚΑΙΝΙΣΗΣ:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Τίτλος και σύντομη περιγραφή του Open badge** | **Κριτήρια επιτυχίας που πρέπει να ληφθούν υπόψη** |
| **Τίτλος: ΕΙΔΙΚΟΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΤΑΞΙΟΥ**  **Περιγραφή:**   * Να εφαρμόζει ειδικά τεχνικά πρωτόκολλα ή διαγνωστικές μεθόδους | Να έχει ολοκληρώσει τη συνιστώσα 1.1.  Να έχει παράσχει ένα σύστημα για την πρακτική εφαρμογή των τεχνικών πρωτοκόλλων.  **Λέξεις κλειδιά**: ανακαίνιση, μεσαία διοίκηση, προετοιμασία εργοταξίου |
| **Τίτλος: ΕΙΔΙΚΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ**  **Περιγραφή:**   * Να εντοπίζει και χαρακτηρίζει κρίσιμες καταστάσεις ή προβλήματα ειδικά για τους χώρους ανακαίνισης * Να προβλέπει, να αναπτύσσει και να προτείνει λύσεις στην ομάδα σας. * Να εντοπίζει και να χαρακτηρίζει κρίσιμες καταστάσεις ή προβλήματα ειδικά για τους χώρους ανακαίνισης * Να προβλέπει, να αναπτύσσει και να προτείνει λύσεις προσαρμογής * Να χαρακτηρίζει τις ιδιαιτερότητες των διαφόρων πρωταγωνιστών μιας περιοχής ανακαίνισης * Να ενσωματώνει αυτές τις ιδιαιτερότητες στις ανταλλαγές με τους διάφορους ενδιαφερόμενους φορείς * Να αξιολογεί τα τελικά παραδοτέα και τις διαδικασίες που εφαρμόστηκαν * Να εκτιμά την εργασία με άλλους αρχηγούς ομάδων και ομάδες | Να έχει ολοκληρώσει τουλάχιστον τρεις από τις τέσσερις συνιστώσες.  Να έχει παράσχει τα ακόλουθα αποτελέσματα:   * Προσδιορισμός κρίσιμων καταστάσεων ή ειδικών θεμάτων που επηρεάζουν τις ομάδες. * Προσδιορισμός των σχέσεων με τους πελάτες και άλλους εξωτερικούς πρωταγωνιστές. * Επίλυση προβλημάτων που σχετίζονται με τις ομάδες. * Μέθοδοι επικοινωνίας με τη διοίκηση της εταιρείας και τους εξωτερικούς εταίρους.   **Λέξεις κλειδιά:** ανακαίνιση, διοίκηση, διαχείριση της επικοινωνίας |
| **Τίτλος: ΕΙΔΙΚΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗΣ ΠΤΥΧΗΣ**  **Περιγραφή:**   * Να εντοπίζει και να συλλέγει διοικητικά, οικονομικά και νομικά έγγραφα που σχετίζονται ειδικά με έργα ανακαίνισης. * Να ενσωματώνει αυτές τις ιδιαιτερότητες στη διαχείριση του χώρου * Να προσδιορίζει συγκεκριμένες και κρίσιμες καταστάσεις * Να προσδιορίζει τα ισχύοντα πρότυπα ή κανονισμούς * Να αναπτύσσει ή/και εφαρμόζει στρατηγικές επίλυσης * Να προσδιορίζει συγκεκριμένες καταστάσεις * Να προσδιορίζει τα ισχύοντα πρότυπα ή κανονισμούς * Να εφαρμόζει κατάλληλες τεχνικές * Να προσδιορίζει συγκεκριμένες καταστάσεις * Να προσδιορίζει τα ισχύοντα πρότυπα ή κανονισμούς * Να εφαρμόζει στρατηγικές επίλυσης * Να τηρεί τα κριτήρια ποιότητας και αναπτύσσει ειδικές διαδικασίες ελέγχου | Να έχει ολοκληρώσει τουλάχιστον τρεις από τις πέντε συνιστώσες.  Να έχει παράσχει τα ακόλουθα αποτελέσματα:   * Προσδιορισμός των διοικητικών, οικονομικών και νομικών πτυχών σύμφωνα με το έργο του επικεφαλής της ομάδας. * Εντοπισμός ειδικών και κρίσιμων τεχνικών, οργανωτικών καταστάσεων και καταστάσεων ασφαλείας σύμφωνα με το έργο του επικεφαλής της ομάδας. * Εντοπισμός και επίλυση προβλημάτων που σχετίζονται με τη διαχείριση αποβλήτων και την εξοικονόμηση ενέργειας στο εργοτάξιο ανακαίνισης. * Τρόποι υπέρβασης οργανωτικών και τεχνικών περιορισμών σύμφωνα με το έργο του επικεφαλής της ομάδας. * Μέθοδοι συνεχούς ποιοτικού ελέγχου ως επικεφαλής ομάδας.   **Λέξεις κλειδιά:** ανακαίνιση, διοίκηση, οργανωτική πτυχή, ειδικός τεχνικός |
| **Τίτλος: ΠΟΙΟΤΗΤΑ: ΕΙΔΙΚΟΣ ΤΕΛΙΚΟΥ ΠΟΙΟΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ**  **Περιγραφή:**   * Να ελέγχει τα τελικά παραδοτέα και τις διαδικασίες που εφαρμόζονται | Να έχει ολοκληρώσει τη συνιστώσα 4.1.  Να έχει παράσχει μία ή δύο εκθέσεις σχετικά με την τελική αποδοχή των εργασιών ανακαίνισης από τον διευθυντή της εταιρείας/τον διευθυντή του εργοταξίου ή τον πελάτη.  **Λέξεις κλειδιά:** ανακαίνιση, διοίκηση, έλεγχος ποιότητας |
| **Τίτλος: ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΝΩΝ ΑΝΑΚΑΙΝΙΣΗΣ**  **Περιγραφή:**   * **ΕΙΔΙΚΟΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΕΡΓΟΤΑΞΙΟΥ** * **ΕΙΔΙΚΟΣ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ** * **ΕΙΔΙΚΟΣ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗΣ ΠΤΥΧΗΣ** * **ΕΙΔΙΚΟΣ ΤΕΛΙΚΟΣ ΠΟΙΟΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ** | Να έχετε αποκτήσει τα 4 badges από κάθε μπλοκ ικανοτήτων  **Λέξεις κλειδιά:** εμπειρογνώμονας εργοταξίου ανακαίνισης, ανακαίνιση, διοίκηση, επικοινωνία |

Η κονκάρδα θα παραδοθεί στον δικαιούχο μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Προτείνουμε το ακόλουθο υπόδειγμα, το οποίο πρέπει να συμπληρωθεί στο εργαλείο παράδοσης του δικτυακού τόπου Open Badge Factory.

**Θέμα του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου:** Το Open Badge που αποκτήσατε μέσω του RenovUp.

**Σώμα μηνύματος:** Γεια σας**,** είμαστε στην ευχάριστη θέση να σας στείλουμε το Open Badge που αποκτήσατε μετά την εκπαίδευσή σας στο πρόγραμμα RenovUp και σας συγχαίρουμε.

**Κείμενο του συνδέσμου του κουμπιού:** κάντε κλικ σε αυτόν τον σύνδεσμο για να λάβετε το σήμα σας.

**Υποσέλιδο του μηνύματος:** *Αυτό το Open Badge προέρχεται από το έργο RenovUp, ένα έργο στρατηγικής σύμπραξης που χρηματοδοτείται από τον Οργανισμό Erasmus, το οποίο έχει ως στόχο να διευκολύνει την κατάρτιση των διαχειριστών και εργοδηγών εργοταξίων σε εργοτάξια ανακαίνισης κτιρίων.*

# **Επίλογος**

Η προτεινόμενη προσέγγιση μπορεί να θεωρηθεί καινοτόμος, καθώς οι εταίροι κατάφεραν να προσδιορίσουν κοινά κριτήρια ανάθεσης που μπορούν να εφαρμοστούν σε όλες τις χώρες που συμμετέχουν στο πείραμα. Θα πρέπει να υπενθυμίσουμε ότι ο στόχος δεν είναι να ανταγωνιστεί τα εθνικά συστήματα πιστοποίησης ή την επίσημη αναγνώριση των μαθησιακών αποτελεσμάτων, αλλά μάλλον να αναγνωρίσουν οι οργανισμοί-εταίροι τις επαγγελματικές δεξιότητες των εκπαιδευτών, των διαχειριστών εργοταξίων και των επικεφαλής ομάδων που εργάζονται σε εργοτάξια ανακαίνισης κτιρίων με τρόπο που να ενισχύει την αξία τους.

Με τον τρόπο αυτό, το RenovUp υπογραμμίζει την ανάγκη να γίνει σαφής διάκριση μεταξύ των ειδικών δεξιοτήτων που πρέπει να χρησιμοποιούνται σε αυτά τα εργοτάξια, οι οποίες αντιστοιχούν στις προσδοκίες των ενδιαφερόμενων εταιρειών αφενός, και των υπεύθυνων εργοταξίων και των επικεφαλής ομάδων αφετέρου. Με αυτόν τον τρόπο, τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά των έργων ανακαίνισης κτιρίων λαμβάνονται υπόψη στις διαδικασίες απονομής των Open Badges. Οι κάτοχοι των Open Badges θα μπορούν να αναδεικνύουν τις συγκεκριμένες, σαφώς προσδιορισμένες δεξιότητές τους στο βιογραφικό τους σημείωμα και με οποιονδήποτε άλλο τρόπο θεωρούν σχετικό με την επαγγελματική τους σταδιοδρομία.

Η φάση των Open Badges βρίσκεται σε πρώιμο στάδιο. Το σύστημα για την παράδοση των Open Badges, που βασίζεται στην πλατφόρμα Open Badges Factory, θα είναι λειτουργικό από τον Ιούνιο του 2023. Οι διαδικασίες χορήγησης είναι γνωστές σε όλους τους εταίρους και το CCCA-BTP έχει δεσμευτεί, τουλάχιστον για τα επόμενα δύο χρόνια και ενδεχομένως για μεγαλύτερο χρονικό διάστημα, να παρέχει δωρεάν πρόσβαση σε όλους τους εταίρους μέσω του Open Badge Factory. Προβλέπεται ότι όλοι οι δικαιούχοι των πειραματικών διαδρομών επαγγελματισμού θα λάβουν Open Badges το αργότερο μέχρι τον Οκτώβριο του 2023 (βλ. την έκθεση "IO4-A2. Προσαρμογή του διακρατικού συστήματος τοποθέτησης, υποστήριξης και επαγγελματοποίησης σύμφωνα με τα αποτελέσματα των πειραμάτων. Προσδιορισμός των σημείων επαγρύπνησης - ΤΕΛΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ" για λεπτομέρειες σχετικά με τα πειράματα σε κάθε χώρα σύμπραξης).

Μέχρι το τέλος Ιουλίου 2023, τα Open Badges αποδόθηκαν σε 23 συμμετέχοντες (επικεφαλής ομάδων που εργάζονται σε εργοτάξια ανακαίνισης) στην Ελλάδα και σε έξι εκπαιδευτές στη Γαλλία. Στις υπόλοιπες χώρες δεν απονεμήθηκαν Open Badges, επειδή το 50% των συστατικών στοιχείων δεν υπερκαλύφθηκε σε κανένα μπλοκ. Ωστόσο, οι εταίροι σκοπεύουν να παραδώσουν πρόσθετα Open Badges με διαδικασίες ισοδυναμίας, αρχής γενομένης από τον Σεπτέμβριο του 2023.

Η χρήση ενός συστήματος ισοδυναμίας, πέραν των μαθημάτων κατάρτισης που παρακολουθούν οι διαχειριστές χώρων και οι επικεφαλής ομάδων, μπορεί να συμβάλει στη βελτίωση της διάδοσης των Ανοικτών Σήματων, τα οποία δεν θα συνδέονται με την υποχρέωση παρακολούθησης κατάρτισης, αλλά με την ανάγκη απόδειξης των δεξιοτήτων. Με τον τρόπο αυτό, οι εταίροι επιθυμούν να καταδείξουν ότι προνομιούχο και αναγνωρισμένο είναι το αποτέλεσμα της μάθησης και όχι η διαδρομή που οδηγεί σε αυτό (η οποία μπορεί να είναι η κατάρτιση ή η επαγγελματική εμπειρία). Το σύστημα είναι διαφανές, καθώς τα κριτήρια για την απονομή των Open Badges προσδιορίζονται σαφώς για κάθε κοινό: εκπαιδευτές/εκπαιδευτές, διευθυντές εργοταξίων ανακαίνισης και ομαδάρχες.

Από τον Σεπτέμβριο του 2023, προβλέπεται επίσης η χρήση τους για την επικύρωση και αναγνώριση νέων δεξιοτήτων και ικανοτήτων που δεν καλύπτονται από τα πρότυπα κατάρτισης και τα πλαίσια προσόντων, ώστε να δοθεί μεγαλύτερη προβολή στα ειδικά προσόντα που σχετίζονται με τα εργοτάξια ανακαίνισης.

1. Οι λεπτομέρειες αυτής της διαδικασίας πρέπει να καθοριστούν σε κάθε εθνικό επίπεδο. [↑](#footnote-ref-1)
2. Οι λεπτομέρειες αυτής της διαδικασίας πρέπει να καθοριστούν σε κάθε εθνικό επίπεδο. [↑](#footnote-ref-2)
3. Οι λεπτομέρειες αυτής της διαδικασίας πρέπει να καθοριστούν σε κάθε εθνικό επίπεδο. [↑](#footnote-ref-3)
4. Οι λεπτομέρειες αυτής της διαδικασίας πρέπει να καθοριστούν σε κάθε εθνικό επίπεδο. [↑](#footnote-ref-4)
5. Βλ. την έκθεση "Διδακτικά εργαλεία για την επαγγελματική κατάρτιση των υπευθύνων εργοταξίων και των επικεφαλής ομάδων για εργοτάξια ανακαίνισης κτιρίων, σχεδιασμένα σε σχέση με καταστάσεις εργασίας TRANSNATIONAL REPORT" για περισσότερες λεπτομέρειες. [↑](#footnote-ref-5)