



**Professionnalisation des responsables de site et des chefs d'équipe dans la gestion spécifique  
des chantiers de rénovation de bâtiments en Europe**

Contrat Nb. 2020-1-FR01-KA202-080105 (2020-2023)

FUNDACION LABORAL  
DE LA CONSTRUCCION  
DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS



**I02 : Système transnational d'évaluation et de reconnaissance des acquis d'apprentissage des chefs  
de chantier et des chefs d'équipe pour les chantiers de rénovation de bâtiments avec Open Badges**

## I02-A2

**Reconnaissance des résultats d'apprentissage des  
enseignants/tuteurs et des chefs de chantier/chefs d'équipe  
pour la rénovation des bâtiments.**

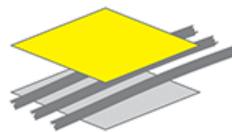
## **GUIDE POUR L'ATTRIBUTION DES OPEN BADGES**

1



Erasmus+

Rédigé par le CCCA-BTP



**CCCA-BTP**

Paris, 28 juillet 2023



## Table des matières

Cadre général .....	3
Procédures de mise en œuvre .....	4
<b>FORMATEURS/TUTEURS CHARGÉS DE LA PROFESSIONNALISATION DES CHEFS DE CHANTIER ET DES CHEFS D'ÉQUIPE DE LA RÉNOVATION DES BÂTIMENTS : OPEN BADGE 1</b> .....	4
<b>CHEFS DE CHANTIERS RÉNOVATION : OPEN BADGE 2</b> .....	7
<b>CHEFS D'ÉQUIPE RÉNOVATION : OPEN BADGE 3</b> .....	12
Procédures de remise des Open Badges .....	16
Open Badges et leur description dans les langues du partenariat .....	18
<b>GLOSSARY/ GLOSSAIRE/ GLOSARIO/ GLOSSARIO/ GLOSARIUSZ/ ΓΛΩΣΣΑΡΙΟ</b> .....	18
<b>GRAPHIC DESIGN/ GRAPHISME/ DISEÑO GRÁFICO/ DESIGN GRAFICO/ PROJEKT GRAFICZNY/ ΓΡΑΦΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ</b> .....	20
<b>DESCRIPTEUR EN ANGLAIS / DESCRIPTOR IN ENGLISH</b> .....	25
<b>DESCRIPTEUR EN FRANÇAIS</b> .....	30
<b>DESCRIPTEUR EN ESPAGNOL / DESCRIPTOR EN ESPAÑOL</b> .....	35
<b>DESCRIPTEUR EN ITALIEN / DESCRITTORE IN ITALIANO</b> .....	41
<b>DESCRIPTEUR EN POLONAIS / DESKRYPTOR PO POLSKU</b> .....	47
<b>DESCRIPTEUR EN GREC / ΠΕΡΙΓΡΑΦΕΑΣ ΣΤΑ ΕΛΛΗΝΙΚΑ</b> .....	52
Conclusion .....	58

### Clause de non-responsabilité

*Le soutien de la Commission européenne à la réalisation de cette publication ne constitue pas une approbation de son contenu, qui relève de la seule responsabilité des auteurs, et la Commission ne peut être tenue pour responsable de l'usage qui pourrait être fait des informations contenues dans cette publication.*

## Cadre général

Les partenaires ont convenu que la reconnaissance des résultats d'apprentissage attendus à la fin du projet RenovUp se fera à l'aide du système Open Badge. "L'*Open Badge ne doit pas être assimilé à un certificat ou à un diplôme. Il doit pouvoir être facilement partagé sur les réseaux sociaux, sur LinkedIn, sur un CV, etc. Dans de nombreux cas, l'émetteur du badge ne pense pas à la valeur du badge dans un écosystème. Avant de se lancer dans cette aventure, il est nécessaire de considérer la valeur ajoutée pour le bénéficiaire et sa valeur au sein d'une communauté*" explique Eric Rousselle de l'Open Badge Factory<sup>1</sup> (France). L'important dans cette démarche est de voir ce qui peut être valorisé par et pour un bénéficiaire et qui pourrait intéresser un employeur potentiel. Il ne s'agit en aucun cas de concurrencer les diplômes, mais de mettre en avant des compétences qui ne sont pas validées ni valorisées de manière plus formelle. Par exemple, dans une école d'ingénieurs, les étudiants sortent avec le même diplôme. Comment faire la différence face à un employeur ? Cela passe probablement par un Open Badge qui atteste d'un prix gagné, d'un rôle actif joué au sein d'une junior entreprise ou d'une mission spécifique dans le cadre d'un stage.

*"Les Open Badges peuvent à la fois faciliter et promouvoir l'employabilité : ils peuvent contribuer à l'embauche de travailleurs peu qualifiés, mais aussi aider une entreprise à la recherche d'une compétence spécifique. Ils sont également une réponse à l'émergence rapide de nouveaux métiers qui anticipent le besoin de certification. Les Open Badges permettent ainsi une grande flexibilité en créant des parcours de formation adaptés, transversaux ou spécifiques. Leur utilisation dans le secteur de la construction démontrerait que notre secteur est plus ouvert et attractif que jamais et qu'il peut attirer d'autres personnes à le rejoindre. Et pour ceux qui sont déjà intégrés, les badges seraient l'occasion pour les salariés d'améliorer leurs compétences et de s'engager dans des formations qu'ils n'imaginaient pas",* déclare Sandrine Mansoutre de l'École Française du Béton (EFB, France).

3

L'objectif est de reconnaître la participation réussie des stagiaires (formateurs et tuteurs, d'une part, et gestionnaires de chantiers de rénovation et chefs d'équipe, d'autre part) à la formation prévue. Par conséquent, en délivrant un Open Badge spécifique, il sera confirmé que les stagiaires ont suivi avec succès les sessions de formation prévues dans chaque pays partenaire et pour chaque public ciblé. Chaque Open Badge est spécifiquement identifié et décrit par un titre explicite et engageant. Il est également décrit avec précision ce qui est reconnu en termes de compétences et quels sont les critères de reconnaissance. Des supports visuels appropriés ont été identifiés pour rendre les Open Badges facilement reconnaissables, significatifs et attrayants.

Tous les partenaires ont travaillé ensemble pour créer le contenu des badges (titres, description, critères d'éligibilité, etc.). Tout en travaillant sur ce sujet, il était nécessaire de penser aux destinataires des Open Badges (stagiaires, mais aussi entreprises, organisations validant les compétences formelles et non formelles, etc.) Par conséquent, la reconnaissance des résultats d'apprentissage prévus a été faite avec les Open Badges 1 (pour les formateurs/tuteurs), 2 (pour les gestionnaires de chantiers de rénovation), et 3 (pour les chefs d'équipe). Ces Open Badges permettraient une grande flexibilité en reconnaissant des compétences pédagogiques (formateurs/enseignants) et transversales (stagiaires) spécifiques, liées aux parcours de formation destinés aux gestionnaires de chantiers de rénovation et aux chefs d'équipe.

---

<sup>1</sup> Open Badge Factory est une plateforme en ligne innovante et conviviale que les petites et grandes organisations du monde entier utilisent pour créer, délivrer et gérer leurs badges ouverts. Cette plateforme a été choisie par les partenaires de RenovUp pour mettre en œuvre leurs propres badges ouverts, comme prévu dans le cadre du projet.

## Procédures de mise en œuvre

Avant la période de formation (pour les formateurs et les stagiaires), il est nécessaire d'informer chaque apprenant de la possibilité de reconnaître tout ou partie des parties et résultats de l'apprentissage par des Open Badges. Il est conseillé de les informer sur la procédure et les méthodes de reconnaissance ainsi que sur l'intérêt d'obtenir et d'accumuler les Open Badges prévus. Il est donc essentiel de préciser la valeur ajoutée des Open Badges par rapport aux normes de formation et aux cadres de certification nationaux existants.

Pour les chefs de chantiers de rénovation et les chefs d'équipe, nous proposons qu'il soit possible de donner accès aux **Open Badges** prévus par **équivalence**, si la preuve des compétences à acquérir à la fin de chaque bloc est fournie lors des entretiens à mettre en place dans chaque pays. Nous pensons que cela pourrait contribuer à mieux faire connaître les Open Badges proposés et à les rendre plus largement utilisés.

Pour simplifier la livraison des Open Badges en 2023, 2024 et 2025 (même si le projet RenovUp est terminé, sauf décision contraire des partenaires), **le CCCA-BTP prendra en charge l'abonnement à Open Badge Factory, niveau de service "Premium" (680 €/an) pour l'ensemble des partenaires du projet**. Cet abonnement permettra de créer un nombre illimité de badges (douze versions initiales ont été proposées en anglais, français, espagnol, italien, polonais et grec, soit soixante-douze versions au total), pour 15 000 bénéficiaires par an, ce qui semble répondre largement à nos besoins).

Chaque partenaire pourra saisir des données et diffuser ses Open Badges au niveau national. La seule condition est que les Open Badges soient diffusés dans leur forme initiale. Aucune modification ne sera autorisée sans consultation du CCCA-BTP (partie contractante avec Open Badge Factory).

4

### **FORMATEURS/TUTEURS CHARGÉS DE LA PROFESSIONNALISATION DES CHEFS DE CHANTIER ET DES CHEFS D'ÉQUIPE DE LA RÉNOVATION DES BÂTIMENTS : OPEN BADGE 1**

OBJECTIF : Reconnaître la participation réussie des formateurs/tuteurs à tous les modules dans le cadre de la "préparation à l'animation du dispositif de professionnalisation des responsables de site et chefs d'équipe ciblés".

En délivrant un **Open Badge 1** spécifique, **avec deux leviers (Professionnel et Expert)**, l'objectif est de reconnaître que les formateurs/tuteurs ont suivi avec succès une session de formation et qu'ils sont prêts à utiliser les méthodes et outils pédagogiques (grilles et procédures) spécifiquement développés pour leur permettre d'animer le dispositif de professionnalisation des apprenants cibles (chefs de chantiers de rénovation et chefs d'équipe). L'obtention de ce badge indiquera qu'ils sont prêts, grâce à leur participation à la session de formation, à mettre en œuvre les parcours de formation destinés aux apprenants mentionnés ci-dessus.

Rappelons que le dispositif de formation destiné aux formateurs/tuteurs comporte cinq étapes, mêlant cours dans les centres de formation et analyse des situations de travail sur les chantiers de rénovation. Les Open Badges seront délivrés comme suit :

- **L'Open Badge 1 - niveau 1 (Professionnel)** est délivré à l'issue de la PHASE 2 (première observation et analyse des situations de travail en entreprise).
- **L'Open Badge 1 - Niveau 2 (Expert)** est global et délivré après la PHASE 5 (finale), à la suite de la présentation des réflexions et des résultats pédagogiques.


L'Open Badge 1 - niveau 2 (Expert) remplace automatiquement l'Open Badge 1 - niveau 1 (Professionnel), car il reconnaît la maîtrise de compétences plus complexes.

### Open Badge 1 - Niveau 1 (professionnel)

	<p>Aptitudes/compétences communes/transnationales à reconnaître avec l'Open Badge 1 - Niveau 1</p>	<p><b>Conditions d'attribution de l'Open Badge 1 - Niveau 1 (Preuves à fournir)</b></p>
<p>ÉTAPE 1 : Comprendre l'apprentissage par le travail pour les gestionnaires de chantiers de rénovation et les chefs d'équipe.</p>	<p>1. Connaître le système national de formation s'adressant aux cadres intermédiaires pour les chantiers de rénovation.</p>	<p>1. Avoir <b>participé</b> à l'intégralité des étapes 1 et 2 (y compris au moins une analyse des situations de travail).</p>
<p>ÉTAPE 2 : Analyser les situations de travail dans les entreprises et les intégrer dans le processus de formation professionnelle à l'aide d'outils appropriés.</p>	<p>2. Connaître les grands principes de l'apprentissage par le travail.</p> <p>3. Maîtriser les grands principes, les méthodes et les outils d'observation et d'analyse des situations de travail qui peuvent être intégrés dans les processus d'apprentissage.</p>	<p>2. Ayant <b>présenté</b> les résultats suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Analyse des situations de travail observées en vue de leur intégration dans le processus d'apprentissage (ou de formation).</li> <li>- Première évaluation des compétences de l'apprenant observées.</li> </ul>

**Organismes de reconnaissance** : Organismes nationaux (partenaires du projet RenovUp)

## Open Badge 1 - Niveau 2 (Expert)

	<p>Aptitudes/compétences communes/transnationales à reconnaître avec l'Open Badge 1 - Niveau 2</p>	<p><b>Conditions d'attribution de l'Open Badge 1 - Niveau 2 (Preuves à fournir)</b></p>
<p>ÉTAPE 1 : Comprendre l'apprentissage par le travail pour les gestionnaires de chantiers de rénovation et les chefs d'équipe.</p>	<p>1. Connaître le système national de formation s'adressant aux cadres intermédiaires pour les chantiers de rénovation.</p>	<p>1. Avoir <b>participé</b> à l'intégralité des étapes 1 et 2 (y compris au moins une analyse des situations de travail).</p>
<p>ÉTAPE 2 : Analyser les situations de travail dans les entreprises et les intégrer dans le processus de formation professionnelle à l'aide d'outils appropriés.</p>	<p>2. Connaître les grands principes de l'apprentissage par le travail. 3. Maîtriser les grands principes, les méthodes et les outils d'observation et d'analyse des situations de travail qui peuvent être intégrés dans les processus d'apprentissage.</p>	<p>2. Ayant <b>présenté</b> les résultats suivants : - Analyse des situations de travail observées en vue de leur intégration dans le processus d'apprentissage (ou de formation). - Première évaluation des compétences de l'apprenant observées.</p>
<p>La partie ci-dessus est supprimée si le titulaire de l'Open Badge 1 - Niveau 1</p>		
<p>ÉTAPE 3 : Maîtriser les outils de diagnostic des besoins de formation et de la progression des apprenants, en fonction des objectifs d'apprentissage et des situations de travail.</p>	<p>4. Savoir mettre en pratique, de manière critique et distanciée, les grands principes, les méthodes et les outils d'observation et d'analyse des situations de travail et de progression des apprenants en entreprise.</p>	<p>3. Avoir <b>participé</b> aux étapes 3, 4 et 5 dans leur intégralité (y compris au moins une analyse des situations de travail et au moins une évaluation de la progression de l'apprenant).</p>
<p>ÉTAPE 4 : Analyser la progression des apprenants dans l'entreprise et en tenir compte dans le processus de formation professionnelle.</p>	<p>5. Savoir construire des séquences pédagogiques en centre de formation, en tenant compte des situations professionnelles et de la progression des apprenants en entreprise.</p>	<p>4. Ayant <b>présenté</b> les résultats suivants : - Avoir utilisé les trois types de grilles proposés et produit une analyse critique de leur expérimentation.</p>
<p>ÉTAPE 5 : Intégrer de manière durable l'observation des situations de travail et de la progression de l'apprenant en entreprise dans les pratiques pédagogiques du centre de formation.</p>	<p>6. Être capable d'adapter les méthodes et les outils aux moyens disponibles dans son propre contexte professionnel.</p>	<p>- Produire une description complète d'au moins une séquence pédagogique dans laquelle les situations de travail et les progrès de l'apprenant observés seraient inclus.</p>

**Organismes de reconnaissance :** Organismes nationaux (partenaires du projet RenovUp)

## CHEFS DE CHANTIERS RÉNOVATION : OPEN BADGE 2

---

OBJECTIF : Reconnaître la maîtrise des blocs de compétences visés par le dispositif de professionnalisation destiné aux gestionnaires de chantiers de rénovation.

Rappelons que le parcours de formation complet est composé de quatre blocs :

- BLOC 1 : Préparation d'un chantier de rénovation.
- BLOC 2 : Gestion de la communication et des relations sur un chantier de rénovation.
- BLOC 3 : Gestion des aspects techniques et organisationnels du chantier de rénovation.
- BLOC 4 : Acceptation des travaux de rénovation et contrôle de la qualité.

Chaque bloc est composé de plusieurs éléments<sup>2</sup> .

Les partenaires ne visent pas une qualification formelle spécifique délivrée par un organisme national accrédité, mais une reconnaissance institutionnelle de nouvelles aptitudes et compétences avec quatre Open Badges partiels appropriés : un par bloc avec plus de 50 % des composants par bloc (par exemple, si seulement deux composants dans un bloc, les deux sont obligatoires pour le Open Badge), si quatre Open Badges sont obtenus, le Open Badge mondial final sera délivré).

CONDITIONS DE DELIVRANCE DES **OPEN BADGES 2** :

- Réalisation des éléments de formation conduisant à la maîtrise des compétences à reconnaître.
- La présentation de productions appropriées doit être considérée comme une preuve de ces compétences.

7

**L'accès par reconnaissance et validation des compétences** (suite à un entretien avec présentation de preuves) est également possible.


Le principe à respecter : **UN OPEN BADGE PAR BLOC (Partiel)⇒ Puis UN OPEN BADGE GLOBAL**

**Organismes de reconnaissance** : Organismes nationaux (partenaires du projet RenovUp)

---

<sup>2</sup>Voir le rapport " Outils didactiques pour la professionnalisation des chefs de chantier et des chefs d'équipe pour les chantiers de rénovation de bâtiments, conçus en fonction des situations de travail RAPPORT TRANSNATIONAL " pour plus de détails.


## Open Badge partiel " SPÉCIALISTE EN PRÉPARATION D'UN CHANTIER DE RÉNOVATION".

	<p>Aptitudes/compétences communes/transnationales à reconnaître avec l'Open Badge Préparation du chantier</p>	<p><b>Conditions d'attribution de l'insigne ouvert de préparation de chantier</b> (Preuves à fournir)</p>
<p>Composante 1.1 : Analyse documentaire des composantes du projet de rénovation</p>	<p>(A) Identifier et collecter les documents spécifiquement liés aux projets de rénovation (B) Analyser les données et identifier les points critiques (C) Rendre compte et proposer des améliorations, des changements ou des solutions si nécessaire.</p>	<p>1. Avoir suivi au moins trois des cinq composantes <b>OU</b> Apporter la preuve de la maîtrise des compétences visées par les composantes, à l'issue d'une procédure de positionnement préalable<sup>3</sup>. 2. Ayant <b>fourni les</b> résultats suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Liste des documents identifiés en relation avec le projet de rénovation prévu, avec commentaires.</li> <li>- Analyse des méthodes de diagnostic appropriées.</li> <li>- Analyse des points critiques observés lors de la visite préparatoire.</li> <li>- Conception et aménagement du site de rénovation prévu, sur la base de ses éléments spécifiques.</li> <li>- Planification, procédures et phasage des interventions sur le site de rénovation concerné.</li> </ul>
<p>Composante 1.2. Méthodes de diagnostic des bâtiments et locaux existants avant l'intervention</p>	<p>(A) Identifier les différentes procédures/méthodes/techniques de diagnostic possibles dans les projets de rénovation (B) Déterminer / sélectionner la ou les méthodes de diagnostic appropriées</p>	
<p>Composante 1.3. Visite du site de la future rénovation : Préparation, méthodes d'observation et analyse des éléments observés</p>	<p>(A) Identifier, énumérer et localiser les éléments particuliers à observer au cours de la visite (B) Déterminer les méthodes de diagnostic à utiliser et les éventuels intervenants ou matériaux nécessaires (C) Effectuer la visite, identifier et notifier les points critiques (D) Analyser les points critiques et proposer les solutions ou les ajustements nécessaires</p>	
<p>Composante 1.4. Préparation du plan du site de rénovation et de son aménagement (marquage, clôture et préparation de la zone du site)</p>	<p>(A) Identifier/caractériser les éléments spécifiques des sites de rénovation (B) Intégrer les éléments spécifiques de la rénovation dans la conception et l'aménagement des sites d'intervention.</p>	
<p>Composante 1.5. Planification et échelonnement du travail de l'équipe sur les sites de rénovation</p>	<p>(A) Identifier/caractériser les éléments spécifiques des sites de rénovation (B) Intégrer les éléments spécifiques de la rénovation dans la planification, les procédures et le phasage des interventions.</p>	

<sup>3</sup> Les modalités de cette procédure doivent être définies au niveau national.




## Open Badge partiel "SPÉCIALISTE EN GESTION DE LA COMMUNICATION"

	<p>Les aptitudes/compétences communes/transnationales doivent être reconnues par l'Open Badge Gestion de la communication</p>	<p><b>Conditions d'attribution de l'insigne ouvert Gestion de la communication</b> (Preuves à fournir)</p>
<p>Composante 2.1. Gestion des équipes sur les chantiers de rénovation : Suivi des missions et des tâches, anticipation des situations complexes et conflictuelles avec le personnel interne et les sous-traitants.</p>	<p>(A) Identifier et caractériser les situations critiques ou les problèmes spécifiques aux sites de rénovation (B) Anticiper, développer et proposer des solutions (C) Informer les chefs d'équipe</p>	<p>3. Avoir suivi au moins trois des quatre composantes <b>OU</b> Apporter la preuve de la maîtrise des compétences visées par les composantes, à l'issue d'une procédure de positionnement préalable<sup>4</sup>.</p>
<p>Composante 2.2. Élaboration et mise en œuvre de procédures pour la bonne exécution des opérations</p>	<p>(A) Identifier et caractériser les différents types de contraintes ou de problèmes spécifiques aux projets de rénovation (B) Anticiper, développer et proposer des solutions et informer les chefs d'équipe</p>	<p>4. Avoir <b>fourni</b> les résultats suivants (ex. documents de site, rapports quotidiens, déclarations de décision, dossiers détaillés ou planification) :</p>
<p>Composante 2.3. Relations avec le client, le chef d'entreprise, l'architecte, le bureau d'études et le coordinateur santé et sécurité.</p>	<p>(A) Caractériser les spécificités des différents protagonistes d'un projet de rénovation (B) Intégrer ces spécificités dans les échanges/procédures entre les parties prenantes</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Analyse de situations critiques ou de sujets spécifiques identifiés sur un chantier de rénovation.</li> <li>- Identification et analyse des contraintes liées à un chantier de rénovation, y compris les solutions proposées.</li> </ul>
<p>Composante 2.4. Gestion mentale de la charge de travail, gestion du stress et de la tension au travail.</p>	<p>(A) Identifier les particularités et spécificités des tensions liées aux sites de rénovation (B) Développer des stratégies de facilitation ou d'anticipation</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Analyse et résolution de problèmes liés à la gestion des équipes.</li> <li>- Mise en place de méthodes de communication avec la direction de l'entreprise et les partenaires extérieurs.</li> </ul>


<sup>4</sup> Les modalités de cette procédure doivent être définies au niveau national.

## Open Badge partiel "SPÉCIALISTE EN GESTION TECHNIQUE ET ORGANISATIONNELLE"

	<p>Aptitudes/compétences communes/transnationales à reconnaître avec l'Open Badge Gestion technique et organisationnelle</p>	<p><b>Conditions d'attribution de l'insigne ouvert Gestion technique et organisationnelle (Preuves à fournir)</b></p>
<p>Composante 3.1. Gestion administrative, financière et juridique d'un projet de rénovation.</p>	<p>(A) Identifier et collecter les documents administratifs, financiers et juridiques spécifiquement liés aux projets de rénovation (B) Intégrer ces spécificités dans la gestion du site</p>	<p>5. Avoir suivi au moins trois des cinq composantes <b>OU</b> Apporter la preuve de la maîtrise des compétences visées par les composantes, à l'issue d'une procédure de positionnement préalable<sup>5</sup>.</p> <p>6. Les résultats suivants <b>ont été obtenus</b> :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Analyse des aspects administratifs, financiers et juridiques sur un chantier de rénovation.</li> <li>- Identification et analyse de situations techniques, organisationnelles et de sécurité spécifiques et critiques liées à un chantier de rénovation, y compris les solutions proposées.</li> <li>- Analyse et résolution de problèmes liés à la gestion des déchets et aux économies d'énergie sur un chantier de rénovation.</li> <li>- Moyens de surmonter les contraintes organisationnelles et techniques sur les chantiers de rénovation.</li> <li>- Méthodes de contrôle continu de la qualité.</li> </ul>
<p>Composante 3.2. Gestion et contrôle de la protection des travailleurs et des bâtiments sur le site.</p>	<p>(A) Identifier les situations spécifiques et critiques (B) Identifier les normes ou réglementations en vigueur (C) Élaborer et proposer des stratégies de résolution (D) Informer les chefs d'équipe</p>	
<p>Composante 3.3. Gestion des déchets sur les chantiers de rénovation : planification et gestion des poubelles, opérations de tri et de recyclage (économie circulaire), et utilisation d'outils de suivi appropriés.</p>	<p>(A) Identifier des situations spécifiques (B) Identifier les normes ou réglementations en vigueur (C) Élaborer des stratégies de résolution et mettre en œuvre les techniques appropriées (D) Informer les chefs d'équipe</p>	
<p>Composante 3.4 : Intégration de normes d'économie d'énergie dans les projets de rénovation et utilisation d'outils de suivi appropriés.</p>	<p>(A) Identifier des situations spécifiques (B) Identifier les normes ou réglementations en vigueur (C) Élaborer et proposer des stratégies de résolution (D) Informer les chefs d'équipe</p>	
<p>Composante 3.5. Contrôle continu de la qualité des chantiers de rénovation : phases intermédiaires et travaux finis.</p>	<p>(A) Identifier les points critiques à prendre en compte (B) Identifier les critères de qualité et développer des procédures de contrôle spécifiques</p>	

<sup>5</sup> Les modalités de cette procédure doivent être définies au niveau national.

## Open Badge partiel "SPÉCIALISTE EN CONTRÔLE FINAL DE LA QUALITÉ"

	<p>Les aptitudes/compétences communes/transnationales doivent être reconnues par l'insigne ouvert Contrôle de qualité final</p>	<p><b>Conditions d'attribution de l'insigne ouvert Contrôle final de la qualité</b> (Preuves à fournir)</p>
<p>Composante 4.1 Contrôle de la qualité des résultats de la rénovation et approbation du client</p>	<p>(A) Identifier et caractériser les points d'attention à prendre en compte (B) Élaborer les procédures de contrôle nécessaires</p>	<p>7. Avoir suivi les deux volets <b>OU</b> Apporter la preuve de la maîtrise des compétences visées par les volets, à l'issue d'une procédure de positionnement préalable<sup>6</sup>.</p>
<p>Composante 4.2. Évaluation du processus de travail et des résultats, y compris l'évaluation, la valorisation et l'amélioration de l'équipe.</p>	<p>(A) Évaluer les résultats finaux et les processus mis en œuvre (B) Valoriser le travail avec les chefs d'équipe et les équipes</p>	<p>8. Avoir fourni un ou deux rapports sur l'acceptation finale des travaux de rénovation par le client.</p>

## Open Badge global "EXPERT EN GESTION DES CHANTIERS DE RENOVATION".

11



**Condition d'attribution de l'Open Badge global :** Avoir obtenu **TOUS** les Open Badges partiels.

**Organismes de reconnaissance :** Organismes nationaux (partenaires du projet RenovUp)

<sup>6</sup> Les modalités de cette procédure doivent être définies au niveau national.

## CHEFS D'ÉQUIPE RÉNOVATION : OPEN BADGE 3

---

OBJECTIF : Reconnaître la maîtrise des blocs de compétences visés par le dispositif de professionnalisation destiné à la rénovation des chefs d'équipe.

Rappelons que le parcours de formation complet est composé de quatre blocs :

- BLOC 1 : Préparation d'un chantier de rénovation.
- BLOC 2 : Maîtriser la communication et les relations sur un chantier de rénovation.
- BLOC 3 : Maîtriser les aspects techniques et organisationnels du travail en équipe.
- BLOC 4 : Acceptation des travaux de rénovation et contrôle de la qualité.

Chaque bloc est composé de plusieurs éléments<sup>7</sup>.

Les partenaires ne visent pas une qualification formelle spécifique délivrée par un organisme national accrédité, mais une reconnaissance institutionnelle de nouvelles aptitudes et compétences avec quatre Open Badges partiels appropriés : un par bloc avec plus de 50 % des composants par bloc (par exemple, si seulement deux composants dans un bloc, les deux sont obligatoires pour le Open Badge), si quatre Open Badges sont obtenus, le Open Badge mondial final sera délivré).

CONDITIONS DE DELIVRANCE DES **OPEN BADGES 3** :

- Réalisation des éléments de formation conduisant à la maîtrise des compétences à reconnaître.
- La présentation de productions appropriées doit être considérée comme une preuve de ces compétences.

---

12


**L'accès par reconnaissance et validation des compétences** (suite à un entretien avec présentation de preuves) est également possible.

Le principe à respecter : **UN OPEN BADGE PAR BLOC (Partiel) ⇒ Puis UN OPEN BADGE GLOBAL**


---

<sup>7</sup>Voir le rapport " Outils didactiques pour la professionnalisation des chefs de chantier et des chefs d'équipe pour les chantiers de rénovation de bâtiments, conçus en fonction des situations de travail RAPPORT TRANSNATIONAL " pour plus de détails.

### Open Badge partiel "SPÉCIALISTE EN PRÉPARATION D'UN CHANTIER DE TRAVAIL".


	<p>Aptitudes/compétences communes/transnationales à reconnaître avec l'Open Badge Préparation du chantier</p>	<p><b>Conditions d'attribution de l'insigne ouvert de préparation de chantier (Preuves à fournir)</b></p>
<p>Composante 1.1. Préparation d'un site de rénovation et méthodes de diagnostic des bâtiments et lieux existants avant l'intervention</p>	<p>(A) Mettre en œuvre des protocoles techniques ou des méthodes de diagnostic spécifiques</p>	<p>1. Après avoir achevé le volet 1.1. 2. Ayant <b>fourni un</b> schéma pour la mise en œuvre pratique des protocoles techniques.</p>

### Open Badge partiel "SPÉCIALISTE EN COMMUNICATION".


	<p>Les aptitudes/compétences communes/transnationales doivent être reconnues par l'Open Badge Communication</p>	<p><b>Conditions d'attribution de l'Open Badge Communication (Preuves à fournir)</b></p>
<p>Composante 2.1. Suivi des équipes sur les chantiers de rénovation : Anticipation des situations potentiellement conflictuelles avec l'équipe et les sous-traitants.</p>	<p>(A) Identifier et caractériser les situations critiques ou les problèmes spécifiques aux sites de rénovation (B) Anticiper, développer et proposer des solutions à votre équipe</p>	<p>3. Avoir suivi au moins trois des quatre composantes. 4. Ayant <b>fourni les</b> résultats suivants : - Identification de situations critiques ou de sujets spécifiques affectant les équipes. - Identification des relations avec les clients et autres protagonistes externes. - Résolution de problèmes liés aux équipes. - Mise en place de méthodes de communication avec la direction de l'entreprise et les partenaires extérieurs.</p>
<p>Composante 2.2. Élaboration et mise en œuvre de procédures pour la bonne exécution des opérations, y compris la coactivité.</p>	<p>(A) Identifier et caractériser les situations critiques ou les problèmes spécifiques aux sites de rénovation (B) Anticiper, développer et proposer des solutions d'adaptation</p>	
<p>Composante 2.3. Suivi des relations avec le client, la hiérarchie et les partenaires extérieurs.</p>	<p>(A) Caractériser les spécificités des différents protagonistes d'un chantier de rénovation (B) Intégrer ces spécificités dans les échanges avec les différentes parties prenantes</p>	
<p>Composante 2.4. Évaluation du processus de travail, y compris l'évaluation, la</p>	<p>(A) Évaluer les résultats finaux et les processus mis en œuvre</p>	

valorisation et l'amélioration de l'équipe.	(B) Valoriser le travail avec d'autres chefs d'équipe et d'autres équipes	
---------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------	--

### **Open Badge partiel " SPÉCIALISTE EN ASPECTS TECHNIQUES ET ORGANISATIONNELS".**

	<p>Aptitudes/compétences communes/transnationales à reconnaître avec l'Open Badge Aspects techniques et organisationnels</p>	<p><b>Conditions d'attribution de l'insigne ouvert Aspects techniques et organisationnels</b> (Preuves à fournir)</p>
<p>Composante 3.1. Aspects administratifs, financiers et juridiques des tâches confiées aux chefs d'équipe sur les chantiers de rénovation.</p>	<p>(A) Identifier et collecter les documents administratifs, financiers et juridiques spécifiquement liés aux projets de rénovation (B) Intégrer ces spécificités dans la gestion du site</p>	<p>5. Avoir suivi au moins trois des cinq composantes. 6. Ayant <b>fourni les</b> résultats suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identification des aspects administratifs, financiers et juridiques en lien avec le travail du chef d'équipe.</li> <li>- Identification des situations techniques, organisationnelles et de sécurité spécifiques et critiques en rapport avec le travail du chef d'équipe.</li> <li>- Identification et résolution des problèmes liés à la gestion des déchets et aux économies d'énergie sur le chantier de rénovation.</li> <li>- Moyens de surmonter les contraintes organisationnelles et techniques en fonction du travail du chef d'équipe.</li> <li>- Méthodes de contrôle continu de la qualité en tant que chef d'équipe.</li> </ul>
<p>Composante 3.2. Organisation et contrôle de la protection des travailleurs et des bâtiments sur le site, y compris le montage/démontage des échafaudages, les travaux en hauteur, les accès difficiles et l'utilisation de matériaux dangereux sur les chantiers de rénovation.</p>	<p>(A) Identifier les situations spécifiques et critiques (B) Identifier les normes ou réglementations en vigueur (C) Élaborer et/ou mettre en œuvre des stratégies de résolution</p>	
<p>Composante 3.3. Organisation du traitement des déchets sur les chantiers de rénovation : planification et gestion des poubelles, opérations de tri et de recyclage (économie circulaire), et utilisation d'outils de suivi appropriés.</p>	<p>(A) Identifier des situations spécifiques (B) Identifier les normes ou réglementations en vigueur (C) Mise en œuvre de techniques appropriées</p>	
<p>Composante 3.4 : Intégration de normes d'économie d'énergie dans les travaux de rénovation et utilisation d'outils de contrôle appropriés.</p>	<p>(A) Identifier des situations spécifiques (B) Identifier les normes ou réglementations en vigueur (C) Appliquer des stratégies de résolution</p>	
<p>Composante 3.5. Contrôle continu de la qualité des phases intermédiaires et de la qualité du travail fini.</p>	<p>(A) Respecter les critères de qualité et développer des procédures de contrôle spécifiques</p>	

**Open Badge partiel " SPÉCIALISTE EN CONTRÔLE FINAL DE LA QUALITÉ"**

 <p>The logo is a shield-shaped badge with a green top half and a blue bottom half. It features the text 'Renovation Site Team Leader' at the top, four stars (three green, one yellow) in the middle, and a blue banner with 'SPECIALIST FINAL QUALITY CONTROL'. At the bottom, it includes the 'RenovUp' and 'Erasmus+' logos.</p>	<p>Les aptitudes/compétences communes/transnationales doivent être reconnues par l'Open Badge Contrôle de qualité final</p>	<p><b>Conditions d'attribution de l'insigne ouvert Contrôle final de la qualité (Preuves à fournir)</b></p>
<p>Composante 4.1 : Contrôle de la qualité des résultats de la rénovation et approbation du client.</p>	<p>(C) Vérifier les produits finaux et les processus mis en œuvre</p>	<p>7. Ayant achevé le volet 4.1. 8. Avoir <b>fourni un ou deux</b> rapports sur l'acceptation finale des travaux de rénovation par le chef d'entreprise/le chef de chantier ou le client.</p>

**Open Badge global "CHEF D'EQUIPE D'UN CHANTIER DE RENOVATION EXPERT".**



**Condition d'attribution de l'Open Badge global :** Avoir obtenu **TOUS** les Open Badges partiels.

**Organismes de reconnaissance :** Organismes nationaux (partenaires du projet RenovUp)

# Procédures de remise des Open Badges

[Tutoriels - Open Badge Factory](#)

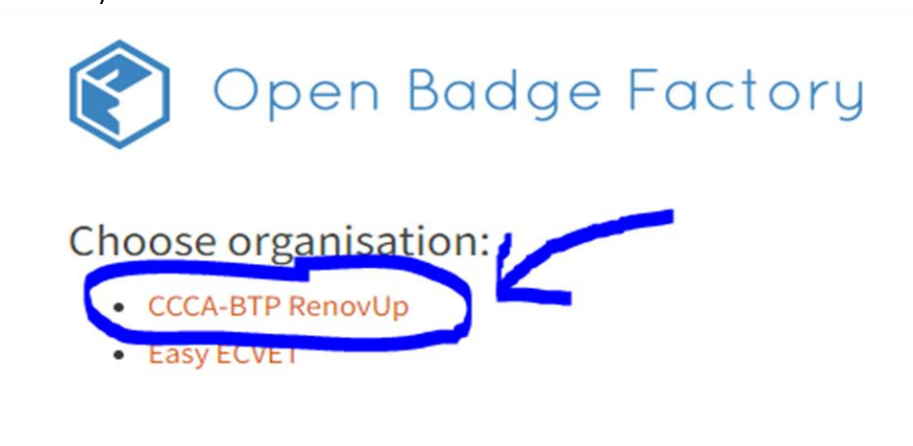
Pour accéder à Open Badge Factory et délivrer des Open Badges :

Site web : <https://openbadgefactory.com/fr>

Login : [easyecvet@ccca-btp.fr](mailto:easyecvet@ccca-btp.fr)

Mot de passe : Epierre2022 !!

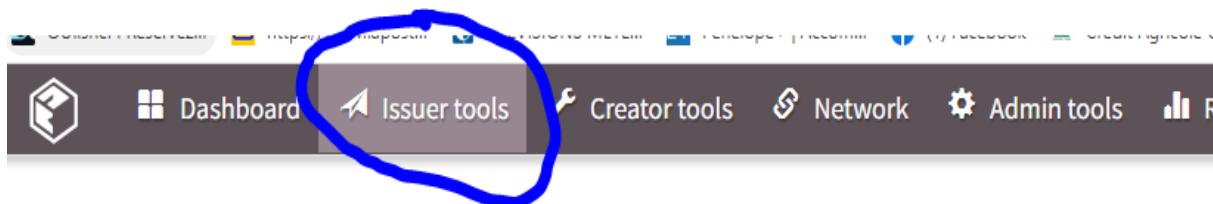
Une fois sur la première page "choisissez votre organisation", cliquez sur "CCCA-BTP RenovUp" (voir ci-dessous).



16

Vous êtes sur la bonne page 😊.

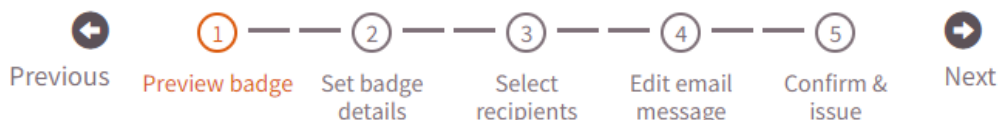
- Cliquez sur "Outils de l'émetteur"



Issuer tools / Issue badge

Les 5 étapes à suivre apparaissent en haut de l'écran. Vous devez cliquer sur chaque étape pour passer à la suivante.

- Choisissez l'Open Badge à émettre (utilisez le moteur de recherche) : la liste des Open Badges à émettre dans votre langue s'affiche alors.
- Suivez ensuite les différentes étapes indiquées dans la barre supérieure de la page (voir ci-dessous) en cliquant successivement sur chaque étape (de 1 à 5).





- Pour l'étape 3, ajoutez l'adresse postale du/des bénéficiaire(s) (n'oubliez pas de faire défiler les pages pour voir le champ à remplir).
- Pour l'étape 4, utilisez le copier-coller des phrases toutes faites de la description de l'Open Badge (à la fin).
- A la fin de l'étape 5, n'oubliez pas de cliquer sur "**Issue badge**" en bas de la page.
- C'est FAIT 😊.

**Organisations attribuant les Open Badges :**

- France : CCCA-BTP
- Espagne : FUNDACIÓN LABORAL DE LA CONSTRUCCIÓN DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS
- Italie : FORMEDIL
- Pologne : Łukasiewicz - Instytut Technologii Eksploatacji / Centrum Badań Edukacji Zawodowej i Zarządzania Innowacjami
- Grèce : PEDMEDE

## Open Badges et leur description dans les langues du partenariat

### GLOSSARY/ GLOSSAIRE/ GLOSARIO/ GLOSSARIO/ GLOSARIUSZ/ ΓΛΩΣΣΑΡΙΟ

#### (1) TRAINERS/TEACHERS RESPONSIBLE FOR THE PROFESSIONALIZATION OF BUILDING RENOVATION SITE MANAGERS AND TEAM LEADERS - Open Badge 1

ENGLISH	FRENCH	ITALIAN	SPANISH	POLISH	GREEK
PROFESSIONAL TRAINER OF MANAGERS FOR RENOVATION SITES	FORMATEUR PROFESSIONNEL MANAGEMENT SUR CHANTIER DE RENOVATION	FORMATORE PROFESSIONALE DI CAPI CANTIERE PER CANTIERI DI RISTRUTTURAZIONE	FORMADOR PROFESIONAL GESTIÓN DE OBRAS DE REHABILITACIÓN	TRENER - SPECJALISTA ZARZĄDZANIE PRACAMI REMONTOWYMI	ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΓΙΑ ΕΡΓΟΤΑΞΙΑ ΑΝΑΚΑΙΝΙΣΗΣ
EXPERT TRAINER OF MANAGERS FOR RENOVATION SITES	FORMATEUR EXPERT MANAGEMENT SUR CHANTIER DE RENOVATION	FORMATORE ESPERTO DI CAPI CANTIERE PER CANTIERI DI RISTRUTTURAZIONE	FORMADOR EXPERTO GESTIÓN DE OBRAS DE REHABILITACIÓN	TRENER - EKSPERT ZARZĄDZANIE PRACAMI REMONTOWYMI	ΕΙΔΙΚΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΓΙΑ ΕΡΓΟΤΑΞΙΑ ΑΝΑΚΑΙΝΙΣΗΣ

18

#### (2) SITE MANAGERS WHO PARTICIPATED IN THE RENOVUP PROFESSIONALIZATION SCHEME - Open Badge 2

ENGLISH	FRENCH	ITALIAN	SPANISH	POLISH	GREEK
<b>RENOVATION SITE MANAGER</b>	<b>CHEF DE CHANTIER RENOVATION</b>	<b>RESPONSABILE DEL CANTIERE DI RISTRUTTURAZIONE</b>	<b>ENCARGADO DE OBRA REHABILITACIÓN</b>	<b>KIEROWNIK PRAC REMONTOWYCH</b>	<b>ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΡΓΟΤΑΞΙΩΝ ΑΝΑΚΑΙΝΙΣΗΣ</b>
SPECIALIST WORKSITE PREPARATION	SPÉCIALISTE PREPARATION DU CHANTIER	SPECIALISTA PREPARAZIONE DEL CANTIERE	ESPECIALISTA PREPARACIÓN DE LA OBRA	SPECJALISTA PRZYGOTOWANIA PRAC REMONTOWYCH	ΕΙΔΙΚΟΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΕΡΓΟΤΑΞΙΟΥ
SPECIALIST COMMUNICATION MANAGEMENT	SPÉCIALISTE GESTION DE LA COMMUNICATION	SPECIALISTA IN COMUNICAZIONE	ESPECIALISTA GESTIÓN DE LA COMUNICACIÓN	SPECJALISTA ZARZĄDZANIA KOMUNIKACJĄ	ΕΙΔΙΚΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ
SPECIALIST TECHNICAL & ORGANISATIONAL MANAGEMENT	SPÉCIALISTE GESTION TECHNIQUE ET ORGANISATIONNELLE	SPECIALISTA IN GESTIONE TECNICA E ORGANIZZATIVA	ESPECIALISTA GESTIÓN TÉCNICA Y ORGANIZATIVA	SPECJALISTA ZARZĄDZANIA	ΕΙΔΙΚΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ

				TECHNICZNEGO I ORGANIZACYJNEGO	ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
SPECIALIST FINAL QUALITY CONTROL	SPÉCIALISTE CONTRÔLE QUALITÉ FINAL	SPECIALISTA NEL CONTROLLO QUALITÀ FINALE	ESPECIALISTA CONTROL DE LA CALIDAD FINAL	SPECJALISTA KONTROLI JAKOŚCI	ΕΙΔΙΚΟΣ ΤΕΛΙΚΟΥ ΠΟΙΟΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ
EXPERT	EXPERT	ESPERTO	EXPERTO	EKSPERT	ΕΙΔΙΚΟΣ

(3) **TEAM LEADERS WHO PARTICIPATED IN THE RENOVUP PROFESSIONALIZATION SCHEME** - Open Badge 3

ENGLISH	FRENCH	ITALIAN	SPANISH	POLISH	GREEK
<b>RENOVATION SITE TEAM LEADER</b>	<b>CHEF D'ÉQUIPE RENOVATION</b>	<b>CAPOSQUADRA NEL CANTIERE DI RISTRUTTURAZIONE</b>	<b>JEFE DE EQUIPO OBRAS DE REHABILITACIÓN</b>	<b>BRYGADZISTA ZESPOŁU REMONTOWEGO</b>	<b>ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ ΕΡΓΩΝ ΑΝΑΚΑΙΝΙΣΗΣ</b>
SPECIALIST WORKSITE PREPARATION	SPÉCIALISTE PRÉPARATION DU CHANTIER	SPECIALISTA NELLA PREPARAZIONE DEL CANTIERE	ESPECIALISTA PREPARACIÓN DE LA OBRA	SPECJALISTA PRZYGOTOWANIA PRAC REMONTOWYCH	ΕΙΔΙΚΟΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΕΡΓΟΤΑΞΙΟΥ
SPECIALIST COMMUNICATION	SPÉCIALISTE COMMUNICATION	SPECIALISTA NELLA COMUNICAZIONE	ESPECIALISTA COMUNICACIÓN	SPECJALISTA DS. KOMUNIKACJI	ΕΙΔΙΚΟΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ
SPECIALIST TECHNICAL & ORGANISATIONAL ASPECTS	SPÉCIALISTE ASPECTS TECHNIQUES ET ORGANISATIONNELS	SPECIALISTA NEGLI ASPETTI TECNICI E ORGANIZZATIVI	ESPECIALISTA ASPECTOS TÉCNICOS Y ORGANIZATIVOS	SPECJALISTA ASPEKTÓW TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH	ΕΙΔΙΚΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΩΝ ΠΤΥΧΩΝ
SPECIALIST FINAL QUALITY CONTROL	SPÉCIALISTE CONTRÔLE QUALITÉ FINAL	SPECIALISTA NEL CONTROLLO FINALE DELLA QUALITÀ	ESPECIALISTA CONTROL DE LA CALIDAD FINAL	SPECJALISTA KONTROLI JAKOŚCI	ΕΙΔΙΚΟΣ ΤΕΛΙΚΟΥ ΠΟΙΟΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ
EXPERT	EXPERT	ESPERTO	EXPERTO	EKSPERT	ΕΙΔΙΚΟΣ

Français



Español



Italiano





Ελληνική





## DESCRIPTEUR EN ANGLAIS / DESCRIPTOR IN ENGLISH

### TRAINERS/TEACHERS: OPEN BADGE level 1 and 2

Title and short description of the Open Badge	Success criteria to be considered
<p><b>Title: PROFESSIONAL TRAINER OF MANAGERS FOR RENOVATION SITES LEVEL 1</b></p> <p><b>Description:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>7. Knowing the national training system addressing middle managers for renovation sites.</li> <li>8. Knowing the main principles of the work-based learning.</li> <li>9. Mastering the main principles, methods, and tools for observing and analysing work situations that can be integrated into the learning processes.</li> </ol>	<p>Having <b>participated</b> in Stages 1 &amp; 2 in full (including at least one analysis of work situations).</p> <p>Having <b>presented</b> the following outcomes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Analysis of the work situations observed for the further integration to the learning (or training) process.</li> <li>- Initial evaluation of the learner's skills observed.</li> </ul> <p><b>Key words:</b> work-based learning, middle management, renovation,</p>
<p><b>Title: EXPERT TRAINER OF MANAGERS FOR RENOVATION SITES LEVEL 2</b></p> <p><b>Description:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Knowing how to implement in practice, in a critical and distanced way, main principles, methods, and tools when observing and analysing work situations and the progression of learners in company.</li> <li>• Knowing how to construct teaching sequences in the training centre, considering professional situations and the progression of learners in company.</li> <li>• Being able to adapt methods and tools to the means available in one's own professional context.</li> </ul>	<p>Having <b>participated</b> in Stages 3, 4 &amp; 5 in full (including at least one analysis of work situations and at least one evaluation of the learner's progression).</p> <p>Having <b>presented</b> the following outcomes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Have used the three types of grids proposed and produced a critical analysis of their experimentation.</li> <li>- Produce a complete description of at least one teaching sequence in which the work situations and the learner's progress observed would be included.</li> </ul> <p><b>Key words:</b> work situation analyse, training sessions, renovation, middle management</p>

## RENOVATION SITE MANAGER

Title and short description of the Open Badge	Success criteria to be considered
<p><b>Title: SPECIALIST WORKSITE PREPARATION</b></p> <p><b>Description:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identify and collect documents specifically related to renovation projects</li> <li>• Analyse data and identify critical points</li> <li>• Report back and propose improvements, changes, or solutions if necessary</li> <li>• Identify the different diagnostic procedures/methods/techniques possible in renovation projects</li> <li>• Determine / select appropriate diagnostic method(s)</li> <li>• Identify, list and locate particular elements to be observed during the visit</li> <li>• Determine the diagnostic methods to be used and the possible contributors or materials required</li> <li>• Carry out the visit, identify and notify critical points</li> <li>• Analyse the critical points and propose the necessary solutions or adjustments</li> <li>• Identify/characterise specific elements of renovation sites</li> <li>• Integrate the specific elements of renovation into the design and layout of intervention sites.</li> <li>• Identify/characterise specific elements of renovation sites</li> <li>• Integrate the specific elements of renovation into the planning, procedures, and phasing of interventions</li> </ul>	<p>Having completed at least three of the five components  <b>OR</b> Provide proof of mastery of the competences targeted by the components, following a prior positioning procedure.</p> <p>Having <b>provided</b> the following outcomes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- List of documents identified in relation with the planned renovation project, with comments.</li> <li>- Analysis of appropriate diagnostic methods.</li> <li>- Analysis of the critical points observed during the preparatory visit.</li> <li>- Design and layout of the planned renovation site, based on its specific elements.</li> <li>- Planning, procedures, and phasing of interventions on the renovation site concerned.</li> </ul> <p><b>Key words:</b> renovation, middle management, worksite preparation</p>
<p><b>Title: SPECIALIST COMMUNICATION MANAGEMENT</b></p> <p><b>Description:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identify and characterise critical situations or problems specific to renovation sites</li> <li>• Anticipate, develop and propose solutions</li> <li>• Inform team leaders</li> <li>• Identify and characterise the different types of constraints or problems specific to renovation projects</li> <li>• Anticipate, develop and propose solutions and inform team leaders</li> <li>• Characterise the specificities of the different protagonists of a renovation project</li> <li>• Integrate these specificities in the exchanges/procedures between stakeholders</li> <li>• Identify the particularities and specificities of the tensions linked to renovation sites</li> </ul>	<p>Having <b>completed</b> at least three of the four components  <b>OR</b> Provide proof of mastery of the competences targeted by the components, following a prior positioning procedure.</p> <p>Having <b>provided</b> the following outcomes (Ex. Site documents, daily reports, decision statements, detailed records, or planning):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Analysis of critical situations or specific topics identified on a renovation worksite.</li> <li>- Identification and analysis of constraints related to a renovation worksite, including proposed solutions.</li> <li>- Analysis and problem solving related to the management of teams.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Develop facilitative or anticipatory strategies</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Communication methods set up with company management and external partners.</li> </ul> <p><b>Key words:</b> renovation, middle management, communication management</p>
<p><b>Title: SPECIALIST TECHNICAL &amp; ORGANISATIONAL MANAGEMENT</b></p> <p><b>Description:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identify and collect administrative, financial and legal documents specifically related to renovation projects</li> <li>• Integrate these specificities in the management of the site</li> <li>• Identify specific and critical situations</li> <li>• Identify the current standards or regulations</li> <li>• Develop and propose resolution strategies</li> <li>• Develop resolution strategies and implement appropriate techniques</li> <li>• Inform team leaders</li> <li>• Identify the current standards or regulations</li> <li>• Develop and propose resolution strategies</li> <li>• Identify the critical points to be considered</li> <li>• Identify quality criteria and develop specific control procedures</li> </ul>	<p>Having <b>completed</b> at least three of the five components</p> <p><b>OR</b> Provide proof of mastery of the competences targeted by the components, following a prior positioning procedure.</p> <p>Having <b>provided</b> following outcomes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Analysis of administrative, financial, and legal aspects on a renovation worksite.</li> <li>- Identification and analysis of specific and critical technical, organisational and safety situations related to a renovation worksite, including proposed solutions.</li> <li>- Analysis and problem solving related to the waste management and energy saving on a renovation worksite.</li> <li>- Ways of overcoming organisational and technical constraints on renovation sites.</li> <li>- Methods of continuous quality control.</li> </ul> <p><b>Key words:</b> renovation, middle management, organisation management, specialist technical</p>
<p><b>Title: SPECIALIST FINAL QUALITY CONTROL</b></p> <p><b>Description:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identify and characterise the points of attention to be considered</li> <li>• Develop the necessary control procedures</li> <li>• Evaluate the final deliverables and processes implemented</li> <li>• Valuing work with team leaders and teams</li> </ul>	<p>Having <b>completed</b> the two components</p> <p><b>OR</b> Provide proof of mastery of the competences targeted by the components, following a prior positioning procedure.</p> <p>Having <b>provided</b> one or two report on the final acceptance of the renovation works by the client.</p> <p><b>Key words:</b> renovation, middle management, Quality control</p>
<p><b>Title: EXPERT RENOVATION SITE MANAGER</b></p> <p><b>Description:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• SPECIALIST WORKSITE PREPARATION</li> <li>• SPECIALIST COMMUNICATION MANAGEMENT</li> <li>• SPECIALIST TECHNICAL &amp; ORGANISATIONAL MANAGEMENT</li> <li>• SPECIALIST FINAL QUALITY CONTROL</li> </ul>	<p><b>To have obtained the 4 badges of each competence block</b></p> <p><b>Key words:</b> renovation site expert, renovation, middle management</p>

## RENOVATION TEAM LEADER

Title and short description of the Open Badge	Success criteria to be considered
<p><b>Title: SPECIALIST WORKSITE PREPARATION</b></p> <p><b>Description:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Implement specific technical protocols or diagnostic methods</li> </ul>	<p>Having <b>completed</b> Component 1.1.</p> <p><b>OR</b> Provide proof of mastery of the competences targeted by the components, following a prior positioning procedure.</p> <p>Having <b>provided</b> a scheme for the practical implementation of technical protocols.</p> <p><b>Key words:</b> renovation, middle management, worksite preparation</p>
<p><b>Title: SPECIALIST COMMUNICATION MANAGEMENT</b></p> <p><b>Description:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identify and characterise critical situations or problems specific to renovation sites</li> <li>• Anticipate, develop, and propose solutions to your team</li> <li>• Identify and characterise critical situations or problems specific to renovation sites</li> <li>• Anticipate, develop, and propose adaptation solutions</li> <li>• Characterise the specificities of the different protagonists of a renovation site</li> <li>• Integrate these specificities in exchanges with different stakeholders</li> <li>• Evaluate the final deliverables and processes implemented</li> <li>• Valuing work with other team leaders and teams</li> </ul>	<p>Having <b>completed</b> at least three of the four components.</p> <p><b>OR</b> Provide proof of mastery of the competences targeted by the components, following a prior positioning procedure.</p> <p>Having <b>provided</b> the following outcomes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identification of critical situations or specific topics affecting teams.</li> <li>- Identification of relationships with clients and other external protagonists.</li> <li>- Problem solving related to the teams.</li> <li>- Communication methods set up with company management and external partners.</li> </ul> <p><b>Key words:</b> renovation, middle management, communication management</p>
<p><b>Title: SPECIALIST TECHNICAL &amp; ORGANISATIONAL ASPECT</b></p> <p><b>Description:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identify and collect administrative, financial, and legal documents specifically related to renovation projects</li> <li>• Integrate these specificities in the management of the site</li> <li>• Identify specific and critical situations</li> <li>• Identify the current standards or regulations</li> <li>• Develop and/or implement resolution strategies</li> <li>• Identify the current standards or regulations</li> <li>• Implementing appropriate techniques</li> <li>• Identify the current standards or regulations</li> </ul>	<p>Having <b>completed</b> at least three of the five components.</p> <p><b>OR</b> Provide proof of mastery of the competences targeted by the components, following a prior positioning procedure.</p> <p>Having <b>provided</b> the following outcomes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identification of administrative, financial, and legal aspects in line with team leader's work.</li> <li>- Identification of specific and critical technical, organisational and safety situations in line with team leader's work.</li> <li>- Identification and problem solving related to the waste management and energy saving on the renovation worksite.</li> <li>- Ways of overcoming organisational and technical constraints in line with team leader's work.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apply resolution strategies</li> <li>• Respecting quality criteria and developing specific control procedures</li> </ul>	<p>- Methods of continuous quality control as a team leader.</p> <p>-</p> <p><b>Key words:</b> renovation, middle management, organisation aspect, specialist technical</p>
<p><b>Title: SPECIALIST FINAL QUALITY CONTROL</b></p> <p><b>Description:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Checking the final deliverables and the processes implemented</li> </ul>	<p>Having <b>completed</b> Component 4.1.</p> <p><b>OR</b> Provide proof of mastery of the competences targeted by the components, following a prior positioning procedure.</p> <p>Having <b>provided</b> one or two report on the final acceptance of the renovation works by the company manager/ site manager or client.</p> <p><b>Key words:</b> renovation, middle management, Quality control</p>
<p><b>Title: EXPERT RENOVATION TEAM LEADER</b></p> <p><b>Description:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• SPECIALIST WORKSITE PREPARATION</li> <li>• SPECIALIST COMMUNICATION MANAGEMENT</li> <li>• SPECIALIST TECHNICAL &amp; ORGANISATIONAL ASPECT</li> <li>• SPECIALIST FINAL QUALITY CONTROL</li> </ul>	<p><b>To have obtained the 4 badges of each competence block</b></p> <p><b>Key words:</b> renovation site expert, renovation, middle management, communication</p>

The badge will be delivered to the beneficiary by email. We suggest the following model, to be filled in the delivery tool of the Open Badge Factory website.

**Subject of the e-mail:** Your Open Badge obtained via RenovUp.

**Message body:** Hello, we are pleased to send you the Open Badge you have obtained following your training in the RenovUp project and we congratulate you.

**Text of the button link:** click on this link to get your badge.

**Footer of the message:** *This Open Badge is from the RenovUp project, a strategic partnership project funded by the Erasmus Agency, which aims to facilitate the training of site managers and foremen on building renovation sites.*

## DESCRIPTEUR EN FRANÇAIS

### FORMATEURS/TUTEURS : OPEN BADGE niveaux 1 et 2

Titre et brève description de l'OPEN BADGE	Critères d'octroi
<p><b>Titre : FORMATEUR PROFESSIONNEL MANAGEMENT SUR CHANTIER DE RENOVATION NIVEAU 1</b></p> <p><b>Description :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Connaître le dispositif national de formation destiné aux cadres des sites en restructuration.</li> <li>• Se familiariser avec les principes de base de l'apprentissage par le travail.</li> <li>• Maîtriser les grands principes, les méthodes et les outils d'observation et d'analyse des situations de travail qui peuvent être intégrés dans les processus d'apprentissage.</li> </ul>	<p>Avoir <b>participé</b> pleinement aux étapes 1 et 2 (y compris au moins une analyse de la situation de travail).</p> <p>Avoir <b>fourni les productions (preuves)</b> suivantes <b>pour appréciation :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analyse des situations de travail observées en vue d'une intégration plus poussée dans le processus d'apprentissage (ou de formation).</li> <li>• Évaluation initiale des compétences observées chez l'apprenant.</li> </ul> <p><b>Mots clés :</b> apprentissage par le travail, gestion, restructuration.</p>
<p><b>Titre : FORMATEUR EXPERT MANAGEMENT SUR CHANTIER DE RENOVATION NIVEAU 2</b></p> <p><b>Description :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pouvoir mettre en pratique, de manière critique et distanciée, les principes, méthodes et outils fondamentaux dans l'observation et l'analyse des situations de travail et de la progression des apprenants dans l'entreprise.</li> <li>• Savoir construire des séquences pédagogiques dans le centre de formation en tenant compte des situations professionnelles et de la progression des apprenants dans l'entreprise.</li> <li>• Être capable d'adapter les méthodes et les outils aux moyens disponibles dans son contexte professionnel.</li> </ul>	<p>Avoir <b>participé</b> pleinement aux étapes 3, 4 et 5 (y compris au moins une analyse de la situation professionnelle et au moins une évaluation des progrès de l'étudiant).</p> <p>Avoir <b>fourni les productions (preuves)</b> suivantes <b>pour appréciation :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Résultats d'utilisation des trois types de grilles proposées dans RenovUp (une analyse critique).</li> <li>• Production d'au moins une séquence d'enseignement dans laquelle les situations de travail et les progrès observés des élèves sont inclus.</li> </ul> <p><b>Mots clés :</b> analyse des situations de travail, sessions de formation, restructuration, gestion</p>

## CHEF DE CHANTIER RÉNOVATION

Titre et brève description de l'OPEN BADGE	Critères d'octroi
<p><b>Titre : SPÉCIALISTE PREPARATION DU CHANTIER</b></p> <p><b>Description :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifier et collecter les documents spécifiquement liés aux projets de restructuration</li> <li>• Analyse des données et identification des points critiques</li> <li>• Rendre compte et proposer des améliorations, des changements ou des solutions si nécessaire</li> <li>• Identifier les différentes procédures/méthodes/techniques de diagnostic possibles dans les projets de rénovation</li> <li>• Déterminer/sélectionner les méthodes de diagnostic appropriées</li> <li>• Identifier, répertorier et localiser les éléments particuliers à observer au cours de la visite</li> <li>• Déterminer les méthodes de diagnostic à utiliser et les éventuels intervenants ou matériaux nécessaires</li> <li>• Effectuer la visite, identifier les points critiques et en rendre compte</li> <li>• Analyser les points critiques et proposer les solutions ou ajustements nécessaires</li> <li>• Identifier/caractériser les éléments spécifiques des sites de rénovation</li> <li>• Intégrer les éléments spécifiques de la restructuration dans la conception et l'aménagement des sites d'intervention.</li> <li>• Identifier/caractériser les éléments spécifiques des sites de rénovation</li> <li>• Intégrer les éléments spécifiques de la restructuration dans la planification, les procédures et les phases d'intervention</li> </ul>	<p>Avoir suivi au moins trois des cinq composantes</p> <p><b>OU</b> Apporter la preuve de la maîtrise des compétences attendues, à l'issue d'une expérience antérieure.</p> <p>Avoir <b>fourni les productions (preuves)</b> suivantes <b>pour appréciation :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Liste des documents identifiés en relation avec le projet de restructuration prévu, avec commentaires.</li> <li>• Analyse des méthodes de diagnostic appropriées.</li> <li>• Analyse des problèmes critiques observés lors de la visite préparatoire.</li> <li>• Conception et aménagement du site de rénovation prévu, sur la base de ses éléments spécifiques.</li> <li>• Planification, procédures et calendrier des interventions sur le lieu de travail concerné.</li> </ul> <p><b>Mots clés :</b> rénovation, gestion, préparation du site</p>
<p><b>Titre : SPÉCIALISTE GESTION DE LA COMMUNICATION</b></p> <p><b>Description :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifier et caractériser les situations critiques ou les problèmes spécifiques aux sites de rénovation</li> <li>• Anticiper, développer et proposer des solutions</li> <li>• Communiquer avec les chefs d'équipe</li> <li>• Identifier et caractériser les différents types de contraintes ou de problèmes spécifiques aux projets de rénovation</li> </ul>	<p>Avoir suivi au moins trois des cinq composantes</p> <p><b>OU</b> Apporter la preuve de la maîtrise des compétences attendues, à l'issue d'une expérience antérieure.</p> <p>Avoir <b>fourni les productions (preuves)</b> suivantes <b>pour appréciation</b> (par exemple, documents de site, rapports quotidiens, déclarations de décision, dossiers détaillés ou planification) :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analyse de situations critiques ou de problèmes spécifiques identifiés sur un site de rénovation.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anticiper, développer et proposer des solutions et informer les responsables de site</li> <li>• Caractériser les spécificités des différents acteurs d'un projet de rénovation</li> <li>• Intégrer ces spécificités dans les échanges/procédures entre les parties concernées</li> <li>• Identifier les particularités et spécificités des tensions liées aux sites de restructuration</li> <li>• Développer des stratégies de facilitation ou d'anticipation</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identification et analyse des contraintes associées à un site de rénovation, y compris les solutions proposées.</li> <li>• Analyser et résoudre les problèmes liés à la gestion d'équipe.</li> <li>• Présenter les modalités de communication avec la direction de l'entreprise et les partenaires extérieurs.</li> </ul> <p><b>Mots clés :</b> restructuration, gestion, gestion de la communication</p>
<p><b>Titre : SPECIALISTE GESTION TECHNIQUE ET ORGANISATIONNELLE</b></p> <p><b>Description :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifier et collecter les documents administratifs, financiers et juridiques spécifiquement liés aux projets de restructuration</li> <li>• Intégrer ces spécificités dans la gestion du site</li> <li>• Identifier les situations spécifiques et critiques</li> <li>• Identifier les normes ou réglementations en vigueur</li> <li>• Identifier les normes ou réglementations en vigueur</li> <li>• Élaborer des stratégies de résolution et mettre en œuvre les techniques appropriées</li> <li>• Identifier les normes ou réglementations en vigueur</li> <li>• Informer les chefs d'équipe de l'évolution des aspects techniques et organisationnels</li> <li>• Identifier les points critiques à prendre en compte</li> <li>• Identifier les critères de qualité et développer des procédures de contrôle spécifiques</li> </ul>	<p>Avoir suivi au moins trois des cinq composantes</p> <p><b>OU</b> Apporter la preuve de la maîtrise des compétences attendues, à l'issue d'une procédure de stage antérieure.</p> <p>Avoir <b>fourni les productions (preuves)</b> suivantes <b>pour appréciation :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analyse des aspects administratifs, financiers et juridiques d'un chantier de rénovation.</li> <li>• Identification et analyse de situations techniques, organisationnelles et de sécurité spécifiques et critiques sur un chantier de rénovation, y compris les solutions proposées.</li> <li>• Analyser et résoudre les problèmes liés à la gestion des déchets et aux économies d'énergie sur un chantier de rénovation.</li> <li>• Les moyens de surmonter les contraintes organisationnelles et techniques sur les sites de restructuration.</li> <li>• Méthodes de contrôle continu de la qualité.</li> </ul> <p><b>Mots clés :</b> restructuration, gestion, gestion organisationnelle, spécialiste technique</p>
<p><b>Titre : SPÉCIALISTE CONTRÔLE QUALITÉ FINAL</b></p> <p><b>Description :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifier et caractériser les points d'attention à prendre en compte</li> <li>• Développer les procédures de contrôle nécessaires</li> <li>• Évaluer les résultats finaux et les processus mis en œuvre</li> <li>• Valoriser le travail avec le chef d'équipe et le groupe</li> </ul>	<p>Avoir suivi les deux composantes prévues</p> <p><b>OU</b> Apporter la preuve de la maîtrise des compétences attendues, à la suite d'une procédure de placement antérieure.</p> <p>Avoir <b>fourni un ou deux rapports sur la réception finale</b> des travaux de rénovation par le client.</p> <p><b>Mots clés :</b> restructuration, gestion, contrôle de la qualité</p>
<p><b>Titre : EXPERT CHEF DE CHANTIER RENOVATION</b></p> <p><b>Description :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• SPÉCIALISTE PREPARATION DU CHANTIER</li> <li>• SPÉCIALISTE GESTION DE LA COMMUNICATION</li> <li>• SPÉCIALISTE GESTION TECHNIQUE ET ORGANISATIONNELLE</li> <li>• SPÉCIALISTE CONTRÔLE QUALITÉ FINAL</li> </ul>	<p><b>Après avoir obtenu les 4 badges de chaque bloc (badges partiels)</b></p> <p><b>Mots clés :</b> expert en chantier de rénovation, rénovation, gestion</p>



## CHEF D'ÉQUIPE RÉNOVATION

Titre et brève description de l'OPEN BADGE	Critères d'octroi
<p><b>Titre : SPÉCIALISTE PREPARATION DU CHANTIER</b></p> <p><b>Description :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mise en œuvre de protocoles techniques ou de méthodes de diagnostic spécifiques</li> </ul>	<p>Avoir achevé la composante 1.1.</p> <p><b>OU</b> Apporter la preuve de la maîtrise des compétences attendues, à la suite d'une procédure de placement antérieure.</p> <p>Avoir <b>fourni un aperçu de la mise en œuvre pratique</b> des protocoles techniques.</p> <p><b>Mots clés :</b> rénovation, gestion, préparation du site</p>
<p><b>Titre : SPÉCIALISTE COMMUNICATION</b></p> <p><b>Description :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Identifier et caractériser les situations critiques ou les problèmes spécifiques aux sites de rénovation</li> <li>Anticiper, développer et proposer des solutions à l'équipe</li> <li>Identifier et caractériser les situations critiques ou les problèmes spécifiques aux sites de rénovation</li> <li>Anticiper, développer et proposer des solutions d'adaptation</li> <li>Caractériser les spécificités des différents acteurs d'un chantier de rénovation</li> <li>Intégrer ces spécificités dans les échanges avec les différentes parties prenantes</li> <li>Évaluer les résultats finaux et les processus mis en œuvre</li> <li>Valoriser le travail avec les autres chefs d'équipe et l'équipe</li> </ul>	<p>Avoir suivi au moins trois des quatre composantes.</p> <p><b>OU</b> Apporter la preuve de la maîtrise des compétences attendues, à la suite d'une procédure de placement antérieure.</p> <p>Avoir <b>fourni les productions (preuves)</b> suivantes <b>pour appréciation :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Identification de situations critiques ou de sujets spécifiques présentant un intérêt pour les groupes.</li> <li>Identification des relations avec les clients et les autres acteurs externes.</li> <li>Les moyens et méthodes de résolution des problèmes.</li> <li>Les modalités de communication avec la direction de l'entreprise et les partenaires extérieurs.</li> </ul> <p><b>Mots clés :</b> restructuration, gestion, gestion de la communication</p>
<p><b>Titre : SPÉCIALISTE ASPECTS TECHNIQUES ET ORGANISATIONNELS</b></p> <p><b>Description :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Identifier et collecter les documents administratifs, financiers et juridiques spécifiquement liés aux projets de restructuration</li> <li>Intégrer ces spécificités dans la gestion du site</li> <li>Identifier les situations spécifiques et critiques</li> <li>Identifier les normes ou réglementations en vigueur</li> <li>Élaborer et/ou mettre en œuvre des stratégies de résolution</li> <li>Identifier les normes ou réglementations en vigueur</li> <li>Mise en œuvre de techniques appropriées</li> <li>Identifier les normes ou réglementations en vigueur</li> <li>Appliquer des stratégies de résolution des problèmes</li> </ul>	<p>Avoir suivi au moins trois des cinq composantes.</p> <p><b>OU</b> Apporter la preuve de la maîtrise des compétences attendues, à la suite d'une procédure de placement antérieure.</p> <p>Avoir <b>fourni les productions (preuves)</b> suivantes <b>pour appréciation :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Identification des aspects administratifs, financiers et juridiques en lien avec le travail du chef d'équipe.</li> <li>Identification des situations techniques, organisationnelles et de sécurité spécifiques et critiques dans le cadre du travail du contremaître.</li> <li>Identification et résolution des problèmes liés à la gestion des déchets et aux économies d'énergie sur le chantier de rénovation.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>Respecter les critères de qualité et développer des procédures de contrôle spécifiques</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Moyens de surmonter les contraintes organisationnelles et techniques dans le cadre du travail du contremaître.</li> <li>Méthodes de contrôle continu de la qualité en tant que chef d'équipe.</li> </ul> <p><b>Mots clés :</b> restructuration, gestion, partie organisationnelle, spécialiste technique</p>
<p><b>Titre : SPÉCIALISTE CONTRÔLE QUALITÉ FINAL</b></p> <p><b>Description :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Vérification des résultats finaux et des processus mis en œuvre</li> </ul>	<p>Ayant achevé la composante 4.1.</p> <p><b>OU</b> Apporter la preuve de la maîtrise des compétences attendues, à la suite d'une procédure de placement antérieure.</p> <p>Avoir <b>fourni un ou deux rapports sur la réception finale</b> des travaux de rénovation par le chef d'entreprise/de chantier ou le client.</p> <p><b>Mots clés :</b> restructuration, gestion, contrôle de la qualité</p>
<p><b>Titre : EXPERT CHEF D'ÉQUIPE RENOVATION</b></p> <p><b>Description :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>SPÉCIALISTE PREPARATION DU CHANTIER</li> <li>SPÉCIALISTE COMMUNICATION</li> <li>SPÉCIALISTE ASPECTS TECHNIQUES ET ORGANISATIONNELS</li> <li>SPÉCIALISTE CONTRÔLE QUALITÉ FINAL</li> </ul>	<p><b>Après avoir obtenu les 4 badges de chaque bloc.</b></p> <p><b>Mots clés :</b> expert en chantier de rénovation, rénovation, gestion, communication</p>

Le badge sera délivré au bénéficiaire par courrier électronique. Nous proposons le modèle suivant, à remplir dans l'outil de livraison sur le site web de l'Open Badge Factory.

**Objet du courriel :** Votre badge ouvert obtenu grâce à RenovUp.

**Corps du message :** Bonjour, nous avons le plaisir de vous envoyer l'Open Badge que vous avez obtenu à la suite de votre formation dans le cadre du projet RenovUp, OU à la suite de la reconnaissance de vos compétences, et nous vous félicitons.

**Texte du lien :** cliquez sur ce lien pour obtenir votre badge.

**Message footer :** *Cet Open Badge fait partie du projet RenovUp, un projet de partenariat stratégique financé par l'Agence Erasmus, qui vise à faciliter la formation des chefs de chantier et des contremaîtres sur les chantiers de rénovation de bâtiments.*

## DESCRIPTEUR EN ESPAGNOL / DESCRIPTOR EN ESPAÑOL

### FORMADORES/PROFESORES: INSIGNIA ABIERTA niveles 1 y 2

Título y breve descripción de la Insignia Abierta	Criterios de éxito que deben tenerse en cuenta
<p><b>Título: FORMADOR/A PROFESIONAL DE ENCARGADOS/AS DE OBRAS DE REHABILITACIÓN NIVEL 1</b></p> <p><b>Descripción:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocer el sistema nacional de formación dirigido a mandos intermedios para obras de rehabilitación.</li> <li>• Conocer los principios fundamentales del aprendizaje basado en el trabajo.</li> <li>• Dominar los principales principios, métodos y herramientas de observación y análisis de situaciones de trabajo que pueden integrarse en los procesos de aprendizaje.</li> </ul>	<p>Haber <b>participado</b> en las Etapas 1 y 2 en su totalidad (incluyendo al menos un análisis de situaciones de trabajo).</p> <p>Tras <b>presentar</b> los siguientes resultados:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Análisis de las situaciones de trabajo observadas para su posterior integración en el proceso de aprendizaje (o formación).</li> <li>- Evaluación inicial de las competencias del alumno/a observadas.</li> </ul> <p><b>Palabras clave:</b> aprendizaje basado en el trabajo, mandos intermedios, rehabilitación,</p>
<p><b>Título: EXPERTO/A FORMADOR/A DE ENCARGADOS/AS DE OBRAS DE REHABILITACIÓN NIVEL 2</b></p> <p><b>Descripción:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Saber aplicar en la práctica, de forma crítica y distanciada, los principales principios, métodos y herramientas a la hora de observar y analizar las situaciones de trabajo y la progresión de los alumnos y alumnas en la empresa.</li> <li>• Saber construir secuencias didácticas en el centro de formación, teniendo en cuenta las situaciones profesionales y la progresión de los alumnos y alumnas en la empresa.</li> <li>• Ser capaz de adaptar los métodos y herramientas a los medios disponibles en el propio contexto profesional.</li> </ul>	<p>Haber <b>participado</b> en las Etapas 3, 4 y 5 en su totalidad (incluyendo al menos un análisis de situaciones de trabajo y al menos una evaluación de la progresión del alumno/a).</p> <p>Tras <b>presentar</b> los siguientes resultados:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Haber utilizado los tres tipos de cuestionarios propuestos y elaborado un análisis crítico de su experimentación.</li> <li>- Haber realizado una descripción completa de al menos una secuencia didáctica en la que se incluyan las situaciones de trabajo y los progresos del alumno/a observados.</li> </ul> <p><b>Palabras clave:</b> análisis de la situación laboral, sesiones de formación, rehabilitación, mandos intermedios</p>

## ENCARGADO/A DE OBRAS DE REHABILITACIÓN

Título y breve descripción de la Insignia Abierta	Criterios de éxito que deben tenerse en cuenta
<p><b>Título: ESPECIALISTA EN PREPARACIÓN DE OBRAS</b></p> <p><b>Descripción:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar y recopilar documentos específicamente relacionados con los proyectos de rehabilitación.</li> <li>• Analizar los datos e identificar los puntos críticos.</li> <li>• Informar y proponer mejoras, cambios o soluciones en caso necesario.</li> <li>• Identificar los diferentes procedimientos/métodos/técnicas de diagnóstico posibles en los proyectos de rehabilitación.</li> <li>• Determinar / seleccionar el método o métodos de diagnóstico adecuados.</li> <li>• Identificar, enumerar y localizar los elementos particulares que deben observarse durante la visita.</li> <li>• Determinar los métodos de diagnóstico que se utilizarán y los posibles colaboradores o materiales necesarios.</li> <li>• Realizar la visita, identificar y notificar los puntos críticos.</li> <li>• Analizar los puntos críticos y proponer las soluciones o ajustes necesarios.</li> <li>• Identificar/caracterizar elementos específicos de las obras de rehabilitación.</li> <li>• Integrar los elementos específicos de la rehabilitación en el diseño y la disposición de las zonas de intervención.</li> <li>• Identificar/caracterizar elementos específicos de las obras de rehabilitación.</li> <li>• Integrar los elementos específicos de la rehabilitación en la planificación, los procedimientos y las fases de las intervenciones.</li> </ul>	<p>Haber completado al menos tres de los cinco componentes <b>O</b></p> <p>Acreditar el dominio de las competencias objeto de los componentes, tras un procedimiento de posicionamiento previo.</p> <p>Habiendo <b>proporcionado</b> los siguientes resultados:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lista de documentos identificados en relación con el proyecto de rehabilitación previsto, con comentarios.</li> <li>- Análisis de los métodos de diagnóstico adecuados.</li> <li>- Análisis de los puntos críticos observados durante la visita preparatoria.</li> <li>- Diseño y disposición de la obra de rehabilitación prevista, en función de sus elementos específicos.</li> <li>- Planificación, procedimientos y fases de las intervenciones en la obra de rehabilitación en cuestión.</li> </ul> <p><b>Palabras clave:</b> rehabilitación, mandos intermedios, preparación del lugar de trabajo</p>
<p><b>Título: ESPECIALISTA EN GESTIÓN DE LA COMUNICACIÓN</b></p> <p><b>Descripción:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar y caracterizar situaciones críticas o problemas específicos de las obras de rehabilitación.</li> <li>• Anticipar, desarrollar y proponer soluciones.</li> <li>• Informar a los jefes/as de equipo.</li> <li>• Identificar y caracterizar los diferentes tipos de limitaciones o problemas específicos de los proyectos de rehabilitación.</li> </ul>	<p>Haber completado al menos tres de los cuatro componentes <b>O</b></p> <p>Acreditar el dominio de las competencias objeto de los componentes, tras un procedimiento de posicionamiento previo.</p> <p>Haber proporcionado los siguientes resultados (Ej. Documentos del sitio, informes diarios, declaraciones de decisiones, registros detallados o planificación):</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anticipar, desarrollar y proponer soluciones e informar a los jefes/as de equipo</li> <li>• Caracterizar las especificidades de los diferentes protagonistas de un proyecto de rehabilitación.</li> <li>• Integrar estas especificidades en los intercambios/procedimientos entre las partes interesadas.</li> <li>• Identificar las particularidades y especificidades de las tensiones vinculadas a las obras de rehabilitación</li> <li>• Desarrollar estrategias de facilitación o anticipación</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Análisis de situaciones críticas o temas específicos identificados en una obra de rehabilitación.</li> <li>- Identificación y análisis de las limitaciones relacionadas con una obra de rehabilitación, incluidas las soluciones propuestas.</li> <li>- Análisis y resolución de problemas relacionados con la gestión de equipos.</li> <li>- Métodos de comunicación establecidos con la dirección de la empresa y los socios externos.</li> </ul> <p>-</p> <p><b>Palabras clave:</b> rehabilitación, mandos intermedios, gestión de la comunicación</p>
<p><b>Título: ESPECIALISTA EN GESTIÓN TÉCNICA Y ORGANIZATIVA</b></p> <p><b>Descripción:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar y recopilar documentos administrativos, financieros y jurídicos relacionados específicamente con los proyectos de rehabilitación.</li> <li>• Integrar estas especificidades en la gestión de la obra.</li> <li>• Identificar situaciones específicas y críticas.</li> <li>• Identificar las normas o reglamentos vigentes.</li> <li>• Desarrollar y proponer estrategias de resolución.</li> <li>• Informar a los jefes/as de equipo.</li> <li>• Identificar situaciones específicas.</li> <li>• Identificar las normas o reglamentos vigentes.</li> <li>• Desarrollar estrategias de resolución y aplicar las técnicas adecuadas.</li> <li>• Informar a los jefes/as de equipo.</li> <li>• Identificar situaciones específicas.</li> <li>• Identificar las normas o reglamentos vigentes.</li> <li>• Desarrollar y proponer estrategias de resolución.</li> <li>• Informar a los jefes/as de equipo.</li> <li>• Identificar los puntos críticos a tener en cuenta.</li> <li>• Determinar criterios de calidad y desarrollar procedimientos de control específicos.</li> </ul>	<p>Haber completado al menos tres de los cinco componentes O Acreditar el dominio de las competencias objeto de los componentes, tras un procedimiento de posicionamiento previo.</p> <p>Habiendo proporcionado los siguientes resultados:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Análisis de los aspectos administrativos, financieros y jurídicos de una obra de rehabilitación.</li> <li>- Identificación y análisis de situaciones técnicas, organizativas y de seguridad, específicas y críticas relacionadas con una obra de rehabilitación, incluidas las soluciones propuestas.</li> <li>- Análisis y resolución de problemas relacionados con la gestión de residuos y el ahorro energético en una obra de rehabilitación.</li> <li>- Formas de superar las limitaciones organizativas y técnicas en las obras de rehabilitación.</li> <li>- Métodos de control de calidad continuo.</li> </ul> <p><b>Palabras clave:</b> rehabilitación, mandos intermedios, gestión de la organización, técnico especialista</p>
<p><b>Título: ESPECIALISTA EN CONTROL DE CALIDAD FINAL</b></p> <p><b>Descripción:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar y caracterizar los puntos de atención a considerar.</li> </ul>	<p>Haber completado los dos componentes O Acreditar el dominio de las competencias objeto de los componentes, tras un procedimiento de posicionamiento previo.</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrollar los procedimientos de control necesarios.</li> <li>• Evaluar los resultados finales y los procesos aplicados.</li> <li>• Valorar el trabajo con los jefes/as de equipo y los equipos.</li> </ul>	<p>Haber proporcionado uno o dos informes sobre la aceptación final de las obras de rehabilitación por parte del cliente.</p> <p><b>Palabras clave:</b> rehabilitación, mandos intermedios, control de calidad</p>
<p><b>Título: EXPERTO/A ENCARGADO/A DE OBRAS DE REHABILITACIÓN</b>  <b>Descripción:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• PREPARACIÓN ESPECIALIZADA DEL LUGAR DE TRABAJO</li> <li>• GESTIÓN ESPECIALIZADA DE LA COMUNICACIÓN</li> <li>• GESTIÓN TÉCNICA Y ORGANIZATIVA ESPECIALIZADA</li> <li>• ESPECIALISTA EN CONTROL DE CALIDAD FINAL</li> </ul>	<p>Haber obtenido las 4 insignias de cada bloque de competencias</p> <p><b>Palabras clave:</b> experto en obras de rehabilitación, rehabilitación, mandos intermedios</p>

#### JEFE/A DE EQUIPO DE OBRAS DE REHABILITACIÓN

Título y breve descripción de la Insignia Abierta	Criterios de éxito que deben tenerse en cuenta
<p><b>Título: ESPECIALISTA EN PREPARACIÓN DE OBRAS</b>  <b>Descripción:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicar protocolos técnicos o métodos de diagnóstico específicos.</li> </ul>	<p>Una vez completado el Componente 1.1.</p> <p>Habiendo proporcionado un esquema para la aplicación práctica de protocolos técnicos.</p> <p><b>Palabras clave:</b> rehabilitación, mandos intermedios, preparación del lugar de trabajo</p>
<p><b>Título: ESPECIALISTA EN GESTIÓN DE LA COMUNICACIÓN</b>  <b>Descripción:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar y caracterizar situaciones críticas o problemas específicos de las obras de rehabilitación.</li> <li>• Anticipar, desarrollar y proponer soluciones a su equipo.</li> <li>• Identificar y caracterizar situaciones críticas o problemas específicos de las obras de rehabilitación.</li> <li>• Anticipar, desarrollar y proponer soluciones de adaptación.</li> </ul>	<p>Haber completado al menos tres de los cuatro componentes.</p> <p>Habiendo proporcionado los siguientes resultados:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identificación de situaciones críticas o temas específicos que afectan a los equipos.</li> <li>- Identificación de las relaciones con los clientes y otros protagonistas externos.</li> <li>- Resolución de problemas relacionados con los equipos.</li> <li>- Métodos de comunicación establecidos con la dirección de la empresa y los socios externos.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Caracterizar las especificidades de los diferentes intervinientes en una obra de rehabilitación.</li> <li>• Integrar estas especificidades en los intercambios con las distintas partes interesadas.</li> <li>• Evaluar los resultados finales y los procesos aplicados.</li> <li>• Valorar el trabajo con otros jefes/as de equipo y equipos.</li> </ul>	<p><b>Palabras clave:</b> rehabilitación, mandos intermedios, gestión de la comunicación</p>
<p><b>Título: ESPECIALISTA EN ASPECTOS TÉCNICOS Y ORGANIZATIVOS</b></p> <p><b>Descripción:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar y recopilar documentos administrativos, financieros y jurídicos relacionados específicamente con los proyectos de rehabilitación.</li> <li>• Integrar estas especificidades en la gestión de la obra.</li> <li>• Identificar situaciones específicas y críticas.</li> <li>• Identificar las normas o reglamentos vigentes.</li> <li>• Desarrollar y/o aplicar estrategias de resolución.</li> <li>• Identificar situaciones específicas.</li> <li>• Identificar las normas o reglamentos vigentes.</li> <li>• Aplicar las técnicas adecuadas.</li> <li>• Identificar situaciones específicas.</li> <li>• Identificar las normas o reglamentos vigentes.</li> <li>• Aplicar estrategias de resolución.</li> <li>• Respetar los criterios de calidad y desarrollar procedimientos de control específicos.</li> </ul>	<p>Haber completado al menos tres de los cinco componentes.</p> <p>Habiendo proporcionado los siguientes resultados:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identificación de los aspectos administrativos, financieros y jurídicos en consonancia con el trabajo del jefe/a de equipo.</li> <li>- Identificación de situaciones técnicas, organizativas y de seguridad, específicas y críticas en consonancia con el trabajo del jefe de equipo.</li> <li>- Identificación y resolución de problemas relacionados con la gestión de residuos y el ahorro energético en las obras de rehabilitación.</li> <li>- Formas de superar las limitaciones organizativas y técnicas en consonancia con el trabajo del jefe de equipo.</li> <li>- Métodos de control de calidad continuo como jefe de equipo.</li> <li>-</li> </ul> <p><b>Palabras clave:</b> rehabilitación, mandos intermedios, aspecto organizativo, técnico especialista</p>
<p><b>Título: ESPECIALISTA EN CONTROL DE CALIDAD FINAL</b></p> <p><b>Descripción:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprobación de los productos finales y de los procesos aplicados.</li> </ul>	<p>Una vez completado el Componente 4.1.</p> <p>Haber facilitado uno o dos informes sobre la aceptación final de las obras de rehabilitación por parte del director de la empresa/jefe de obra o cliente.</p> <p><b>Palabras clave:</b> rehabilitación, mandos intermedios, control de calidad</p>
<p><b>Título: JEFE/A DE EQUIPO EXPERTO/A EN OBRAS DE REHABILITACIÓN</b></p> <p><b>Descripción:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>PREPARACIÓN ESPECIALIZADA DEL LUGAR DE TRABAJO</b></li> </ul>	<p>Haber obtenido las 4 insignias de cada bloque de competencias</p>

<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>GESTIÓN ESPECIALIZADA DE LA COMUNICACIÓN</b></li><li>• <b>ASPECTO TÉCNICO Y ORGANIZATIVO ESPECIALIZADO</b></li><li>• <b>ESPECIALISTA EN CONTROL DE CALIDAD FINAL</b></li></ul>	<b>Palabras clave:</b> experto en obras de rehabilitación, rehabilitación, mandos intermedios, comunicación
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------

La insignia se entregará al beneficiario por correo electrónico. Sugerimos el siguiente modelo, que deberá rellenarse en la herramienta de entrega del sitio web de Open Badge Factory

**Asunto del correo electrónico:** Su Insignia Abierta obtenida a través de RenovUP

**Cuerpo del mensaje:** Hola, nos complace enviarle la Insignia Abierta que ha obtenido tras su formación en el proyecto RenovUp y le felicitamos.

**Texto del enlace del botón:** haga clic en este enlace para obtener su insignia.

**Pie del mensaje:** *Esta Insignia Abierta pertenece al proyecto RenovUp, un proyecto de asociación estratégica financiado por la Agencia Erasmus, cuyo objetivo es facilitar la formación de encargados/as de obra y jefes/as de equipo en las obras de rehabilitación de edificios.*



## DESCRIPTEUR EN ITALIEN / DESCRITTORE IN ITALIANO

### FORMATORI/INSEGNANTI: OPEN BADGE livello 1 e 2

Titolo e breve descrizione dell' Open badge	Criteri di successo da prendere in considerazione
<p><b>Titolo: FORMATORE PROFESSIONALE DEI CAPOCANTIERE NELLA RISTRUTTURAZIONE LIVELLO 1</b></p> <p><b>Descrizione:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoscere il sistema formativo nazionale rivolto ai quadri per i cantieri di ristrutturazione.</li> <li>• Conoscere i principi fondamentali dell'apprendimento basato sul lavoro.</li> <li>• Padroneggiare i maggiori principi, metodi e strumenti per l'osservazione e l'analisi delle situazioni lavorative che possono essere integrate nei processi di apprendimento.</li> </ul>	<p>Aver <b>partecipato</b> integralmente alle Fasi 1 e 2 (compresa almeno un'analisi delle situazioni lavorative).</p> <p>Aver <b>presentato</b> i seguenti risultati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Analisi delle situazioni lavorative osservate per l'ulteriore integrazione nel processo di apprendimento (o formazione).</li> <li>-- Valutazione iniziale delle abilità del discente osservate.</li> </ul> <p><b>Parole chiave:</b> apprendimento basato sul lavoro, gestione, ristrutturazione</p>
<p><b>Titolo: ESPERTO FORMATORE DI CAPI CANTIERE PER CANTIERI DI RISTRUTTURAZIONE LIVELLO 2</b></p> <p><b>Descrizione:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Saper mettere in pratica, in modo critico e distaccato, i principi, i metodi e gli strumenti fondamentali nell'osservazione e nell'analisi delle situazioni lavorative e della progressione dei discenti in azienda.</li> <li>• Saper costruire sequenze didattiche nel centro di formazione, considerando le situazioni professionali e la progressione dei discenti in azienda.</li> <li>• Essere in grado di adattare metodi e strumenti ai mezzi disponibili nel proprio contesto professionale.</li> </ul>	<p>Aver <b>partecipato</b> integralmente alle Fasi 3, 4 e 5 (compresa almeno un'analisi delle situazioni lavorative e almeno una valutazione dei progressi dello studente).</p> <p>Aver <b>presentato</b> i seguenti risultati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- utilizzo delle tre tipologie di griglie proposte e produzione di un'analisi critica della loro sperimentazione.</li> <li>- Produzione di una descrizione completa di almeno una sequenza di insegnamento in cui siano incluse le situazioni lavorative e i progressi dello studente osservati.</li> </ul> <p><b>Parole chiave:</b> analisi della situazione lavorativa, sessioni di formazione, ristrutturazione, gestione</p>

**RESPONSABILE DEL CANTIERE DI RISTRUTTURAZIONE:**

Titolo e breve descrizione dell' Open badge	Criteri di successo da prendere in considerazione
<p><b>Titolo: SPECIALISTA NELLA PREPARAZIONE DEL CANTIERE</b></p> <p><b>Descrizione:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificare e raccogliere documenti specificamente relativi a progetti di ristrutturazione</li> <li>• Analizzare i dati e identificare i punti critici</li> <li>• Riferire e proporre miglioramenti, modifiche o soluzioni, se necessario</li> <li>• Identificare le diverse procedure/metodi/tecniche diagnostiche possibili nei progetti di ristrutturazione</li> <li>• Determinare/selezionare metodi diagnostici appropriati</li> <li>• Identificare, elencare e localizzare elementi particolari da osservare durante la visita</li> <li>• Determinare i metodi diagnostici da utilizzare e i possibili contributori o materiali richiesti</li> <li>• Effettuare la visita, individuare e segnalare i punti critici</li> <li>• Analizzare i punti critici e proporre le necessarie soluzioni o adeguamenti</li> <li>• Identificare/caratterizzare elementi specifici dei siti di ristrutturazione</li> <li>• Integrare gli elementi specifici della ristrutturazione nella progettazione e nella disposizione dei siti di intervento.</li> <li>• Identificare/caratterizzare elementi specifici dei siti di ristrutturazione</li> <li>• Integrare gli elementi specifici della ristrutturazione nella pianificazione, nelle procedure e nelle fasi degli interventi</li> </ul>	<p>Aver completato almeno tre delle cinque componenti <b>OPPURE</b> Fornire prova della padronanza delle competenze attese, a seguito di una precedente procedura di posizionamento.</p> <p>Aver <b>fornito</b> i seguenti risultati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elenco dei documenti individuati in relazione al progetto di ristrutturazione previsto, con commenti.</li> <li>- Analisi di metodi diagnostici appropriati.</li> <li>- Analisi delle criticità osservate durante la visita preparatoria.</li> <li>- Progettazione e sistemazione del cantiere di ristrutturazione previsto, sulla base dei suoi elementi specifici. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Progettazione, procedure e tempistica degli interventi sul cantiere di intervento interessato.</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Parole chiave:</b> ristrutturazione, gestione, preparazione del cantiere</p>
<p><b>Titolo: SPECIALISTA NELLA GESTIONE DELLA COMUNICAZIONE</b></p> <p><b>Descrizione:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificare e caratterizzare situazioni critiche o problemi specifici dei cantieri di ristrutturazione</li> <li>• Anticipare, sviluppare e proporre soluzioni</li> <li>• Informare i capicantiere</li> <li>• Identificare e caratterizzare i diversi tipi di vincoli o problemi specifici dei progetti di ristrutturazione</li> </ul>	<p>Aver completato almeno tre delle quattro componenti <b>OPPURE</b> Fornire prova della padronanza delle competenze attese, a seguito di una precedente procedura di posizionamento.</p> <p>Avere fornito i seguenti risultati (es. documenti del cantiere, rapporti giornalieri, dichiarazioni decisionali, registrazioni dettagliate o pianificazione):</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anticipare, sviluppare e proporre soluzioni e informare i capicantiere</li> <li>• Caratterizzare le specificità dei diversi protagonisti di un progetto di ristrutturazione</li> <li>• Integrare queste specificità negli scambi/procedure tra le parti interessate</li> <li>• Individuare le particolarità e le specificità delle tensioni legate ai cantieri di ristrutturazione</li> <li>• Sviluppare strategie facilitative o anticipatorie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Analisi di situazioni critiche o tematiche specifiche individuate in un cantiere di ristrutturazione.</li> <li>- Individuazione e analisi dei vincoli legati ad un cantiere di ristrutturazione, comprese le soluzioni proposte. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Analisi e risoluzione dei problemi relativi alla gestione dei team.</li> <li>- Modalità di comunicazione predisposte con il management aziendale e con i partner esterni.</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Parole chiave:</b> ristrutturazione, gestione, gestione della comunicazione</p>
<p><b>Titolo: SPECIALISTA NELLA GESTIONE TECNICA E ORGANIZZATIVA</b></p> <p><b>Descrizione:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificare e raccogliere documenti amministrativi, finanziari e legali specificamente relativi a progetti di ristrutturazione</li> <li>• Integrare queste specificità nella gestione del cantiere</li> <li>• Identificare situazioni specifiche e critiche</li> <li>• Identificare gli standard o i regolamenti attuali</li> <li>• Sviluppare e proporre strategie di risoluzione</li> <li>• Informare i capicantiere</li> <li>• Identificare situazioni specifiche</li> <li>• Identificare gli standard o i regolamenti attuali</li> <li>• Sviluppare strategie di risoluzione e implementare tecniche appropriate</li> <li>• Informare i capicantiere</li> <li>• Identificare situazioni specifiche</li> <li>• Identificare gli standard o i regolamenti attuali</li> <li>• Sviluppare e proporre strategie di risoluzione</li> <li>• Informare i capicantiere</li> <li>• Identificare i punti critici da considerare</li> <li>• Identificare i criteri di qualità e sviluppare specifiche procedure di controllo</li> </ul>	<p>Aver completato almeno tre delle cinque componenti OPPURE Fornire prova della padronanza delle competenze attese, a seguito di una precedente procedura di posizionamento.</p> <p>Aver fornito i seguenti risultati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Analisi degli aspetti amministrativi, finanziari e legali di un cantiere di ristrutturazione.</li> <li>- Individuazione e analisi di situazioni tecniche, organizzative e di sicurezza specifiche e critiche relative a un cantiere di ristrutturazione, comprese le soluzioni proposte.</li> <li>- Analisi e risoluzione dei problemi relativi alla gestione dei rifiuti e al risparmio energetico in un cantiere di ristrutturazione.</li> <li>- Modalità di superamento dei vincoli organizzativi e tecnici nei cantieri di ristrutturazione.</li> <li>- Metodi di controllo continuo della qualità.</li> </ul> <p><b>Parole chiave:</b> ristrutturazione, gestione, direzione organizzativa, tecnico specializzato</p>
<p><b>Titolo: SPECIALISTA CONTROLLO QUALITA' FINALE</b></p> <p><b>Descrizione:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificare e caratterizzare i punti di attenzione da considerare</li> <li>• Sviluppare le necessarie procedure di controllo</li> <li>• Valutare i risultati finali ei processi implementati</li> </ul>	<p>Aver completato le due componenti OPPURE Fornire prova della padronanza delle competenze attese, a seguito di una precedente procedura di posizionamento.</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>Dare valore al lavoro con caposquadra e gruppo</li> </ul>	<p>Aver fornito una o due relazioni sull'accettazione finale dei lavori di ristrutturazione da parte del cliente.</p> <p><b>Parole chiave:</b> ristrutturazione, gestione, controllo qualità</p>
<p><b>Titolo: CAPOCANTIERE ESPERTO DI RISTRUTTURAZIONE</b></p> <p><b>Descrizione:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>SPECIALISTA NELLA PREPARAZIONE DEL CANTIERE</b></li> <li><b>SPECIALISTA NELLA GESTIONE DELLA COMUNICAZIONE</b></li> <li><b>SPECIALISTA NELLA GESTIONE TECNICA E ORGANIZZATIVA</b></li> <li><b>SPECIALISTA CONTROLLO QUALITA' FINALE</b></li> </ul>	<p>Aver ottenuto i 4 badge di ogni blocco di competenza</p> <p><b>Parole chiave:</b> esperto di cantieri di ristrutturazione, ristrutturazione, gestione</p>

#### CAPOSQUADRA NEI CANTIERI DI RISTRUTTURAZIONE:

Titolo e breve descrizione dell' Open badge	Criteri di successo da prendere in considerazione
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Titolo: SPECIALISTA NELLA PREPARAZIONE DEL CANTIERE</b></li> </ul> <p><b>Descrizione:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Attuare specifici protocolli tecnici o metodi diagnostici</li> </ul>	<p>Aver completato il Componente 1.1.</p> <p>Aver fornito uno schema per l'attuazione pratica dei protocolli tecnici.</p> <p><b>Parole chiave:</b> ristrutturazione, gestione, preparazione del cantiere</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Titolo: SPECIALISTA NELLA GESTIONE DELLA COMUNICAZIONE</b></li> </ul> <p><b>Descrizione:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Identificare e caratterizzare situazioni critiche o problemi specifici dei cantieri di ristrutturazione</li> <li>Anticipare, sviluppare e proporre soluzioni al team</li> <li>Identificare e caratterizzare situazioni critiche o problemi specifici dei cantieri di ristrutturazione</li> <li>Anticipare, sviluppare e proporre soluzioni di adattamento</li> <li>Caratterizzare le specificità dei diversi protagonisti di un cantiere di ristrutturazione</li> <li>Integrare queste specificità negli scambi con le diverse parti interessate</li> <li>Valutare i risultati finali e i processi implementati</li> <li>Dare valore al lavoro con altri capisquadra e al team</li> </ul>	<p>Aver completato almeno tre dei quattro componenti.</p> <p>Aver fornito i seguenti risultati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Individuazione di situazioni critiche o argomenti specifici che interessano i gruppi.</li> <li>- Individuazione delle relazioni con i clienti e altri protagonisti esterni.</li> <li>- Risoluzione dei problemi relativi ai gruppi.</li> <li>- Modalità di comunicazione predisposte con il management aziendale e con i partner esterni.</li> </ul> <p><b>Parole chiave:</b> ristrutturazione, gestione, gestione della comunicazione</p>

<p><b>Titolo: SPECIALISTA DELLA PARTE TECNICA E ORGANIZZATIVA</b></p> <p><b>Descrizione:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificare e raccogliere documenti amministrativi, finanziari e legali specificamente relativi a progetti di ristrutturazione</li> <li>• Integrare queste specificità nella gestione del cantiere</li> <li>• Identificare situazioni specifiche e critiche</li> <li>• Identificare gli standard o i regolamenti attuali</li> <li>• Sviluppare e/o implementare strategie di risoluzione</li> <li>• Identificare situazioni specifiche</li> <li>• Identificare gli standard o i regolamenti attuali</li> <li>• Implementazione di tecniche appropriate</li> <li>• Identificare situazioni specifiche</li> <li>• Identificare gli standard o i regolamenti attuali</li> <li>• Applicare strategie di risoluzione</li> <li>• Rispettare i criteri di qualità e sviluppare specifiche procedure di controllo</li> </ul>	<p>Aver completato almeno tre dei cinque componenti.</p> <p>Aver fornito i seguenti risultati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Individuazione degli aspetti amministrativi, finanziari e legali in linea con il lavoro del caposquadra.</li> <li>- Individuazione di specifiche e critiche situazioni tecniche, organizzative e di sicurezza in linea con il lavoro del caposquadra.</li> <li>- Individuazione e risoluzione dei problemi relativi alla gestione dei rifiuti e al risparmio energetico nel cantiere di ristrutturazione.</li> <li>- Modalità di superamento dei vincoli organizzativi e tecnici in linea con il lavoro del caposquadra.</li> <li>- Metodi di controllo continuo della qualità come caposquadra.</li> </ul> <p><b>Parole chiave:</b> ristrutturazione, gestione, parte organizzativa, tecnico specializzato</p>
<p><b>Titolo: SPECIALISTA CONTROLLO QUALITA' FINALE</b></p> <p><b>Descrizione:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Verifica dei risultati finali e dei processi implementati</li> </ul>	<p>Aver completato la Componente 4.1.</p> <p>Aver fornito una o due relazioni sull'accettazione finale dei lavori di ristrutturazione da parte del responsabile dell'azienda/del cantiere o del cliente.</p> <p><b>Parole chiave:</b> ristrutturazione, gestione, controllo qualità</p>
<p><b>Titolo: CAPOSQUADRA ESPERTO DI RISTRUTTURAZIONE</b></p> <p><b>Descrizione:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>SPECIALISTA NELLA PREPARAZIONE DEL CANTIERE</b></li> <li>• <b>SPECIALISTA NELLA GESTIONE DELLA COMUNICAZIONE</b></li> <li>• <b>SPECIALISTA DELLA PARTE TECNICA E ORGANIZZATIVA</b></li> <li>• <b>SPECIALISTA CONTROLLO QUALITA' FINALE</b></li> </ul>	<p>Aver ottenuto i 4 badge di ogni blocco di competenza</p> <p><b>Parole chiave:</b> esperto di cantieri di ristrutturazione, ristrutturazione, gestione, comunicazione</p>

45

Il badge sarà consegnato al beneficiario via e-mail. Suggeriamo il seguente modello, da compilare nel delivery tool del sito Open Badge Factory

**Oggetto dell' e-mail:** Il tuo Open Badge ottenuto tramite RenovUP

**Corpo del messaggio:** Ciao, siamo lieti di inviarti l'Open Badge che hai ottenuto a seguito della tua formazione nel progetto RenovUp e ci congratuliamo con te.

**Testo del collegamento:** clicca su questo link per ottenere il tuo badge.

**Piè di pagina del messaggio:** *Questo Open Badge fa parte del progetto RenovUp, un progetto di partenariato strategico finanziato dall'Agenzia Erasmus, che mira a facilitare la formazione di direttori di cantiere e capisquadra nei cantieri di ristrutturazione edilizia.*

## DESCRIPTEUR EN POLONAIS / DESKRYPTOR PO POLSKU

### NAUCZYCIELE/TRENERZY: OPEN BADGE poziom 1 i poziom 2

Tytuł i krótki opis odznaki	Brane pod uwagę kryteria sukcesu
<p><b>Tytuł : SPECJALISTA TRENER MENADŻERÓW PRAC REMONTOWYCH POZIOM 1</b></p> <p><b>OPIS:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>10. Zna krajowy system szkoleń dla średniej kadry menadżerskiej w zakresie prac remontowych obiektów budowlanych.</li><li>11. Zna ogólne zasady uczenia się opartego na pracy.</li><li>12. Opanował główne zasady, metody i narzędzia służące obserwacji i analizowaniu sytuacji zawodowych na stanowisku pracy, które można zintegrować z procesami uczenia się.</li></ol>	<p>Pełne <b>uczestnictwo</b> w etapach 1 i 2 (w tym co najmniej jedna analiza sytuacji w pracy).</p> <p><b>Przedstawienie</b> następujących dowodów:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Analiza sytuacji w pracy zaobserwowanych w celu dalszej integracji z procesem uczenia się (lub szkolenia).</li><li>- Wstępna ewaluacja zaobserwowanych umiejętności ucznia.</li></ul> <p><b>Słowa kluczowe:</b> work-based learning, średnia kadra menadżerska, remont</p>
<p><b>Tytuł: EKSPERT TRENER MENADŻERÓW PRAC REMONTOWYCH POZIOM 2</b></p> <p><b>OPIS:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Wdrażania (w sposób krytyczny) zasady i narzędzia obserwacji oraz analizy sytuacji zawodowych na stanowisku pracy, jak również obserwacji i analizy postępów uczniów.</li><li>• Konstruuje programy szkolenia uwzględniające sytuacje zawodowe na stanowisku pracy oraz postępy uczniów.</li><li>• Dostosowuje metody i narzędzia do uwarunkowań własnego kontekstu zawodowego.</li></ul>	<p>Pełne <b>uczestnictwo</b> w etapach 3, 4 &amp; 5 (w tym co najmniej jedna analiza sytuacji w pracy i co najmniej jedna ocena postępów ucznia).</p> <p><b>Przedstawienie</b> następujących dowodów:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Wykorzystanie trzech typów zaproponowanych narzędzi i opracowanie krytycznej analizy ich eksperymentalnego wykorzystania.</li><li>- Opracowanie co najmniej jednego programu nauczania, w którym zostaną uwzględnione wyniki obserwacji sytuacji pracy i zaobserwowane postępy ucznia.</li></ul> <p><b>Słowa kluczowe:</b> analiza sytuacji pracy, sesja szkoleniowa, remont, średnia kadra menadżerska</p>

## KIEROWNIK PRAC REMONTOWYCH:

Tytuł i krótki opis odznaki	Brane pod uwagę kryteria sukcesu
<p><b>Tytuł:</b> SPECJALISTA PRZYGOTOWANIA PRAC REMONTOWYCH</p> <p><b>Opis:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Identyfikuje i gromadzi dokumenty związane z projektami remontowymi</li><li>• Identyfikuje i charakteryzuje elementy specyficzne dla placów budów, na których realizowane są prace remontowe</li><li>• Identyfikuje i lokalizuje elementy (punkty krytyczne), które należy obserwować podczas wizyty przygotowawczej na placu budowy, przeprowadza wizyty przygotowawcze na placach budów</li><li>• Włącza konkretne elementy prac remontowych do procesu planowania interwencji remontowej</li><li>• Identyfikuje i dobiera odpowiednie procedury, metody, techniki diagnozowania możliwe do zastosowania w projektach remontowych</li><li>• Definiuje ewentualnych współpracowników, wymagane materiały</li><li>• Raportuje, analizuje punkty krytyczne i proponuje rozwiązania lub niezbędne działania dostosowawcze</li><li>•</li></ul>	<p>Ukończenie co najmniej trzech z pięciu komponentów LUB przedstawienie dowodów posiadania kompetencji docelowych dla tychże komponentów (po zastosowaniu procedury diagnozy stanu wiedzy i umiejętności)</p> <p>Po dostarczeniu następujących dowodów:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Wykaz dokumentów zidentyfikowanych w związku z planowanym projektem remontowym, wraz z uwagami.</li><li>- Analiza odpowiednich metod diagnostycznych.</li><li>- Analiza punktów krytycznych zaobserwowanych podczas wizyty przygotowawczej.</li><li>- Projekt i układ planowanego miejsca remontu, w oparciu o jego specyficzne elementy.</li><li>- Planowanie, procedury i etapy interwencji remontowej.</li></ul> <p><b>Słowa kluczowe:</b> remont, średnia kadra menadżerska, przygotowanie placu budowy</p>
<p><b>Tytuł:</b> SPECJALISTA ZARZĄDZANIA KOMUNIKACJĄ</p> <p><b>Opis:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Identyfikuje i charakteryzuje sytuacje krytyczne lub problemy specyficzne dla placów budów, na których realizowane są prace remontowe</li><li>• Identyfikuje specyfikę napięć związanych z projektami remontowymi</li><li>• Przewiduje i proponuje rozwiązania dla zidentyfikowanych sytuacji problemowych</li><li>• Komunikuje się z liderami zespołów (brygadzystami)</li><li>• Rozumie specyfikę różnych podmiotów uczestniczących w realizacji projektu remontowego oraz wykorzystuje ją w sposób profesjonalny, szczególnie we współpracy z tymi podmiotami</li></ul>	<p>Ukończenie co najmniej trzech z czterech komponentów LUB przedstawienie dowodów posiadania kompetencji docelowych dla tychże komponentów (po zastosowaniu procedury diagnozy stanu wiedzy i umiejętności).</p> <p>Po dostarczeniu następujących dowodów (np. dokumenty dotyczące lokalizacji, raporty dzienne, oświadczenia decyzyjne, szczegółowe plany):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Analiza sytuacji krytycznych lub konkretnych tematów zidentyfikowanych na placu budowy.</li><li>- Identyfikacja i analiza ograniczeń związanych z pracami remontowymi, w tym proponowanych rozwiązań.</li><li>- Analiza i proponowane rozwiązanie problemów związanych z zarządzaniem zespołami.</li><li>- Metody komunikacji z kierownictwem firmy i partnerami zewnętrznymi.</li></ul> <p><b>Słowa kluczowe:</b> remont, średnia kadra menadżerska, zarządzanie komunikacją</p>



<p><b>Tytuł:</b> SPECJALISTA ZARZĄDZANIA TECHNICZNEGO I ORGANIZACYJNEGO</p> <p><b>Opis:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identyfikuje i gromadzi dokumenty administracyjne, finansowe i prawne związane z projektami remontowymi</li> <li>• Integruje je z procesami zarządzania placem budowy, na którym realizowane są prace remontowe</li> <li>• Identyfikuje specyficzne sytuacje krytyczne</li> <li>• Identyfikuje aktualnie obowiązujące standardy i regulacje techniczne/prawne</li> <li>• Opracowuje i proponuje strategię rozwiązywania problemów</li> <li>• Komunikuje się z liderami zespołów (brygadzystami)</li> <li>• Określa kryteria jakości i opracowuje procedury bieżącej kontroli</li> </ul>	<p>Ukończenie co najmniej trzech z pięciu komponentów LUB przedstawienie dowodów posiadania kompetencji docelowych dla tychże komponentów (po zastosowaniu procedury diagnozy stanu wiedzy i umiejętności).</p> <p>Po dostarczeniu następujących dowodów:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Analiza aspektów administracyjnych, finansowych i prawnych na placu budowy, na którym realizowane są prace remontowe.</li> <li>- Identyfikacja i analiza specyficznych i krytycznych sytuacji technicznych, organizacyjnych i dotyczących bezpieczeństwa związanych z pracami remontowymi, w tym propozycja rozwiązań.</li> <li>- Analiza i rozwiązanie problemów dotyczących gospodarki odpadami i oszczędzaniem energii na placu budowy.</li> <li>- Sposoby przewyższenia ograniczeń organizacyjnych i technicznych na terenie placu budowy, na którym realizowany jest remont renowacji.</li> <li>- Metody ciągłej kontroli jakości.</li> </ul> <p><b>Słowa kluczowe:</b> remont, średnia kadra menadżerska, zarządzanie, organizacja</p>
<p><b>Tytuł:</b> SPECJALISTA KONTROLI JAKOŚCI</p> <p><b>Opis:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identyfikuje i charakteryzuje punkty krytyczne, który należy wziąć pod uwagę podczas kontroli jakości</li> <li>• Opracowuje niezbędne procedury kontrolne</li> <li>• Ewaluuje zrealizowane prace remontowe i ich rezultaty końcowe</li> <li>• Wartościuje pracę z brygadzystami i ich zespołami</li> </ul>	<p>Ukończenie dwóch komponentów LUB przedstawienie dowodów posiadania kompetencji docelowych dla tychże komponentów (po zastosowaniu procedury diagnozy stanu wiedzy i umiejętności).</p> <p>Po dostarczeniu jednego lub dwóch raportów z ostatecznej akceptacji prac remontowych przez klienta.</p> <p><b>Słowa kluczowe:</b> remont, średnia kadra menadżerska, kontrola jakości</p>
<p><b>Tytuł:</b> EKSPERT</p> <p><b>Opis:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• SPECJALISTA PRZYGOTOWANIA PRAC REMONTOWYCH</li> <li>• SPECJALISTA ZARZĄDZANIA KOMUNIKACJĄ</li> <li>• SPECJALISTA ZARZĄDZANIA TECHNICZNEGO I ORGANIZACYJNEGO</li> <li>• SPECJALISTA KONTROLI JAKOŚCI</li> </ul>	<p>Uzyskanie 4 wyżej wymienionych odznak dla każdego bloku kompetencji</p> <p><b>Słowa kluczowe:</b> ekspert prac remontowych, remont, średnia kadra menadżerska</p>

## BRYGADZISTA ZESPOŁU REMONTOWEGO

Tytuł i krótki opis odznaki	Brane pod uwagę kryteria sukcesu
<p><b>Tytuł: SPECJALISTA PRZYGOTOWANIA PRAC REMONTOWYCH</b></p> <p><b>Opis:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wdraża określone protokoły techniczne lub metody diagnostyczne</li> </ul>	<p>Ukończenie komponentu 1.1. Po przedstawieniu schematu praktycznego wdrożenia protokołów technicznych.</p> <p><b>Słowa kluczowe:</b> remont, średnia kadra menadżerska, przygotowanie placu budowy</p>
<p><b>Tytuł: SPECJALISTA DS. KOMUNIKACJI</b></p> <p><b>Opis:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identyfikuje i charakteryzuje krytyczne sytuacje lub problemy specyficzne dla placów budów, na których realizowane są prace remontowe</li> <li>• Przewiduje, rozwija i proponuje rozwiązania swojemu zespołowi</li> <li>• Charakteryzuje specyfikę różnych podmiotów uczestniczących w realizacji projektów remontowych</li> <li>• Integruje (wykorzystuje) tę specyfikę, szczególnie we współpracy z zainteresowanymi stronami</li> <li>• Ewaluuje zrealizowane prace remontowe i ich rezultaty końcowe</li> <li>• Wartościuje pracę z brygadzystami i ich zespołami</li> </ul>	<p>Ukończenie co najmniej trzech z czterech komponentów. Po dostarczeniu następujących dowodów:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identyfikacja sytuacji krytycznych lub konkretnych tematów mających wpływ na zespoły.</li> <li>- Identyfikacja relacji z klientami i innymi zewnętrznymi interesariuszami.</li> <li>- Rozwiązanie problemu(ów) związanych z zespołami.</li> <li>- Ustanowienie metod komunikacji z kierownictwem firmy i partnerami zewnętrznymi.</li> </ul> <p><b>Słowa kluczowe:</b> remont, średnia kadra menadżerska, zarządzanie procesami komunikacji</p>
<p><b>Tytuł: SPECJALISTA ASPEKTÓW TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH</b></p> <p><b>Opis:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identyfikuje i gromadzi dokumenty administracyjne, finansowe i prawne związane z projektami remontowymi</li> <li>• Integruje je z procesami zarządzania placem budowy, na którym realizowane są prace remontowe</li> <li>• Identyfikuje sytuacje specyficzne i krytyczne</li> <li>• Identyfikuje aktualnie obowiązujące standardy i regulacje</li> <li>• Opracowuje i/lub wdraża strategie zarządzania tymi kwestiami</li> <li>• Respektuje kryteria jakościowe i opracowuje odpowiednie procedury kontroli</li> </ul>	<p>Ukończenie co najmniej trzech z pięciu komponentów. Po dostarczeniu następujących dowodów:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identyfikacja aspektów administracyjnych, finansowych i prawnych dotyczących pracy lidera zespołu (brygadzisty).</li> <li>- Identyfikacja specyficznych i krytycznych sytuacji technicznych, organizacyjnych i bezpieczeństwa dotyczących pracy lidera zespołu (brygadzisty).</li> <li>- Identyfikacja i rozwiązanie problemów związanych z gospodarką odpadami i oszczędnością energii na terenie placu budowy.</li> <li>- Sposoby pokonywania ograniczeń organizacyjnych i technicznych będących w obszarze pracy lidera zespołu (brygadzisty).</li> <li>- Metody ciągłej kontroli jakości jako lider zespołu (brygadzista).</li> </ul>

	<b>Słowa kluczowe:</b> remont, średnia kadra menadżerska, zarządzanie, organizacja
<b>Tytuł: SPECJALISTA KONTROLI JAKOŚCI</b> <b>Opis:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontroluje wdrożone procesy i ostateczne rezultaty prac</li> </ul>	Ukończenie komponentu 4.1. Po dostarczeniu jednego lub dwóch raportów z ostatecznej akceptacji prac remontowych przez kierownika firmy / kierownika budowy lub klienta. <b>Słowa kluczowe:</b> remont, średnia kadra menadżerska, kontrola jakości
<b>Tytuł: EKSPERT BRYGADZISTA ZESPOŁU REMONTOWEGO</b> <b>Opis:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• SPECJALISTA PRZYGOTOWANIA PRAC REMONTOWYCH</li> <li>• SPECJALISTA DS. KOMUNIKACJI</li> <li>• SPECJALISTA ASPEKTÓW TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH</li> <li>• SPECJALISTA KONTROLI JAKOŚCI</li> </ul>	Uzyskanie 4 wyżej wymienionych odznak dla każdego bloku kompetencji <b>Słowa kluczowe:</b> ekspert , remont, średnia kadra menadżerska, komunikacja, zarządzanie, kontrola jakości

The badge will be delivered to the beneficiary by email. We suggest the following model, to be filled in the delivery tool of the Open Badge Factory website

**Subject of the e-mail:** [Twoja Odznaka uzyskana w projekcie RenovUP](#)

**Message Body:** [Witamy, mamy przyjemność przesłać Ci Odznakę uzyskaną po szkoleniu w projekcie RenovUp. Gratulujemy.](#)

**Button link:** [Kliknij ten link, aby otrzymać Odznakę.](#)

**Footer of the message:** *Ta Odznaka została uzyskana w ramach projektu RenovUp, strategicznego projektu partnerstwa finansowanego z Programu Erasmus+, którego celem jest rozwój zawodowy średniej kadry menadżerskiej branży budowlanej w zakresie remontowania budynków.*

## DESCRIPTEUR EN GREC / ΠΕΡΙΓΡΑΦΕΑΣ ΣΤΑ ΕΛΛΗΝΙΚΑ

### ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΕΣ/ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ: OPEN BADGE επίπεδο 1 και 2

Τίτλος και σύντομη περιγραφή του Open badge	Κριτήρια επιτυχίας που πρέπει να ληφθούν υπόψη
<p><b>Τίτλος: ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΣ ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ ΕΡΓΟΤΑΞΙΩΝ ΕΠΙΠΕΔΟ 1</b></p> <p><b>Περιγραφή:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>13. Να γνωρίζει το εθνικό σύστημα κατάρτισης που αφορά τα μεσαία στελέχη για τις περιοχές ανακαίνισης.</li> <li>14. Να γνωρίζει τις βασικές αρχές της μάθησης με βάση την εργασία.</li> <li>15. Να έχει κατακτήσει τις κύριες αρχές, μεθόδους και εργαλεία για την παρατήρηση και ανάλυση καταστάσεων εργασίας που μπορούν να ενσωματωθούν στις διαδικασίες μάθησης.</li> </ol>	<p>Να έχει <b>συμμετάσχει</b> πλήρως στα στάδια 1 &amp; 2 (συμπεριλαμβανομένης τουλάχιστον μίας ανάλυσης εργασιακών καταστάσεων).</p> <p>Να έχει <b>παρουσιάσει</b> τα ακόλουθα αποτελέσματα:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ανάλυση των παρατηρούμενων καταστάσεων εργασίας για την περαιτέρω ενσωμάτωση στη διαδικασία μάθησης (ή κατάρτισης).</li> <li>- Αρχική αξιολόγηση των παρατηρούμενων δεξιοτήτων του εκπαιδευόμενου.</li> </ul> <p><b>Λέξεις κλειδιά:</b> μάθηση με βάση την εργασία, διοίκηση, ανακαίνιση</p>
<p><b>Τίτλος: ΕΙΔΙΚΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΓΙΑ ΕΡΓΟΤΑΞΙΑ ΑΝΑΚΑΙΝΙΣΗΣ ΕΠΙΠΕΔΟ 2</b></p> <p><b>Περιγραφή:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Να γνωρίζει πώς να εφαρμόζει στην πράξη, με κριτικό και αποστασιοποιημένο τρόπο, τις κύριες αρχές, μεθόδους και εργαλεία κατά την παρατήρηση και ανάλυση των καταστάσεων εργασίας και της εξέλιξης των μαθητών στην επιχείρηση.</li> <li>• Να γνωρίζει πώς να κατασκευάζει ακολουθίες διδασκαλίας στο κέντρο κατάρτισης, λαμβάνοντας υπόψη τις επαγγελματικές καταστάσεις και την εξέλιξη των εκπαιδευομένων στην επιχείρηση.</li> <li>• Να μπορεί να προσαρμόζει τις μεθόδους και τα εργαλεία στα μέσα που διαθέτει στο δικό του επαγγελματικό πλαίσιο.</li> </ul>	<p>Να έχει <b>συμμετάσχει</b> πλήρως στα στάδια 3, 4 &amp; 5 (συμπεριλαμβανομένης τουλάχιστον μίας ανάλυσης καταστάσεων εργασίας και τουλάχιστον μίας αξιολόγησης της προόδου του εκπαιδευόμενου).</p> <p>Να έχει <b>παρουσιάσει</b> τα ακόλουθα αποτελέσματα:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Χρησιμοποίησαν τους τρεις προτεινόμενους τύπους πλεγμάτων και προέβησαν σε κριτική ανάλυση του πειραματισμού τους.</li> <li>- Παρήγαγαν πλήρη περιγραφή μιας τουλάχιστον ακολουθίας διδασκαλίας στην οποία θα περιλαμβάνονται οι καταστάσεις εργασίας και η παρατηρούμενη πρόοδος του μαθητή.</li> </ul> <p><b>Λέξεις κλειδιά:</b> ανάλυση της κατάστασης εργασίας, εκπαιδευτικές συνεδρίες, ανακαίνιση, διοίκηση</p>

## ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΕΡΓΟΤΑΞΙΟΥ ΑΝΑΚΑΙΝΙΣΗΣ:

Τίτλος και σύντομη περιγραφή του Open badge	Κριτήρια επιτυχίας που πρέπει να ληφθούν υπόψη
<p><b>Τίτλος: ΕΙΔΙΚΟΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΤΑΞΙΟΥ</b></p> <p><b>Περιγραφή:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Να εντοπίζει και να συλλέγει έγγραφα που σχετίζονται ειδικά με έργα ανακαίνισης</li> <li>• Να αναλύει δεδομένα και να εντοπίζει κρίσιμα σημεία</li> <li>• Να αναφέρει και να προτείνει βελτιώσεις , αλλαγές ή λύσεις , εάν είναι απαραίτητο.</li> <li>• Να προσδιορίζει τις διάφορες διαγνωστικές διαδικασίες / μεθόδους / τεχνικές που είναι δυνατές σε έργα ανακαίνισης</li> <li>• Να καθορίζει / να επιλέγει την κατάλληλη διαγνωστική μέθοδο(-ους)</li> <li>• Να προσδιορίζει, να απαριθμεί και να εντοπίζει συγκεκριμένα στοιχεία που πρέπει να παρατηρηθούν κατά τη διάρκεια της επίσκεψης.</li> <li>• Να καθορίζει τις διαγνωστικές μεθόδους που θα χρησιμοποιηθούν και των πιθανών συντελεστών ή των απαιτούμενων υλικών</li> <li>• Να πραγματοποιεί τις επισκέψεις, να εντοπίζει και κοινοποιεί τα κρίσιμα σημεία</li> <li>• Να αναλύει τα κρίσιμα σημεία και να προτείνει τις απαραίτητες λύσεις ή προσαρμογές</li> <li>• Να προσδιορίζει / χαρακτηρίζει συγκεκριμένα στοιχεία των χώρων ανακαίνισης</li> <li>• Να ενσωματώνει τα ειδικά στοιχεία της ανακαίνισης στο σχεδιασμό και τη διάταξη των χώρων παρέμβασης</li> <li>• Να προσδιορίζει / χαρακτηρίζει συγκεκριμένα στοιχεία των χώρων ανακαίνισης</li> <li>• Να ενσωματώνει τα ειδικά στοιχεία της ανακαίνισης στο σχεδιασμό, τις διαδικασίες και τη σταδιακή υλοποίηση των παρεμβάσεων</li> </ul>	<p>Να έχει ολοκληρώσει τουλάχιστον τρεις από τις πέντε συνιστώσες <b>Ή</b> Να προσκομίσει απόδειξη της κατάκτησης των ικανοτήτων που στοχεύουν οι συνιστώσες, μετά από προηγούμενη διαδικασία τοποθέτησης.</p> <p>Να έχει <b>παράσχει</b> τα ακόλουθα αποτελέσματα:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Κατάλογος εγγράφων που εντοπίστηκαν σε σχέση με το σχεδιαζόμενο έργο ανακαίνισης, με σχόλια.</li> <li>- Ανάλυση των κατάλληλων διαγνωστικών μεθόδων.</li> <li>- Ανάλυση των κρίσιμων σημείων που παρατηρήθηκαν κατά την προπαρασκευαστική επίσκεψη.</li> <li>- Σχεδιασμός και διάταξη του σχεδιαζόμενου χώρου ανακαίνισης, με βάση τα συγκεκριμένα στοιχεία του.</li> <li>- Σχεδιασμός, διαδικασίες και σταδιακή υλοποίηση των παρεμβάσεων στον συγκεκριμένο χώρο ανακαίνισης.</li> </ul> <p><b>Λέξεις κλειδιά:</b> ανακαίνιση, μεσαία διοίκηση, προετοιμασία εργοταξίου</p>
<p><b>Τίτλος: ΕΙΔΙΚΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ</b></p> <p><b>Περιγραφή:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Να εντοπίζει και χαρακτηρίζει κρίσιμες καταστάσεις ή προβλήματα ειδικά για τους χώρους ανακαίνισης</li> <li>• Να προβλέπει, να αναπτύσσει και να προτείνει λύσεις</li> </ul>	<p>Να έχει ολοκληρώσει τουλάχιστον τρεις από τις τέσσερις συνιστώσες <b>Ή</b> Να προσκομίσει απόδειξη της κατάκτησης των ικανοτήτων που στοχεύουν οι συνιστώσες, μετά από προηγούμενη διαδικασία τοποθέτησης.</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Να ενημερώνει τους επικεφαλής των ομάδων</li> <li>• Να εντοπίζει και να χαρακτηρίζει τους διαφόρους τύπους περιορισμών ή προβλημάτων που αφορούν ειδικά τα έργα ανακαίνισης</li> <li>• Να προβλέπει, να αναπτύσσει και να προτείνει λύσεις και να ενημερώνει τους επικεφαλής της ομάδας.</li> <li>• Να χαρακτηρίζει τις ιδιαιτερότητες των διαφόρων πρωταγωνιστών ενός έργου ανακαίνισης</li> <li>• Να ενσωματώνει αυτές τις ιδιαιτερότητες στις ανταλλαγές/διαδικασίες μεταξύ των ενδιαφερομένων μερών</li> <li>• Να προσδιορίζει τις ιδιαιτερότητες και τις ιδιαιτερότητες των εντάσεων που συνδέονται με τους χώρους ανακαίνισης</li> <li>• Να αναπτύσσει στρατηγικές διευκόλυνσης ή πρόβλεψης</li> </ul>	<p>Να έχει παράσχει τα ακόλουθα αποτελέσματα (π.χ. έγγραφα τοποθεσίας, ημερήσιες εκθέσεις, δηλώσεις αποφάσεων, λεπτομερή αρχεία ή προγραμματισμό):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ανάλυση κρίσιμων καταστάσεων ή ειδικών θεμάτων που εντοπίζονται σε ένα εργοτάξιο ανακαίνισης.</li> <li>- Προσδιορισμός και ανάλυση των περιορισμών που σχετίζονται με ένα εργοτάξιο ανακαίνισης, συμπεριλαμβανομένων των προτεινόμενων λύσεων.</li> <li>- Ανάλυση και επίλυση προβλημάτων που σχετίζονται με τη διαχείριση ομάδων.</li> <li>- Μέθοδοι επικοινωνίας με τη διοίκηση της εταιρείας και τους εξωτερικούς εταίρους.</li> </ul> <p>-</p> <p><b>Λέξεις κλειδιά:</b> ανακαίνιση, μεσαία διοίκηση, διαχείριση της επικοινωνίας</p>
<p><b>Τίτλος: ΕΙΔΙΚΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ</b></p> <p><b>Περιγραφή:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Να εντοπίζει και να συλλέγει διοικητικά, οικονομικά και νομικά που σχετίζονται ειδικά με έργα ανακαίνισης.</li> <li>• Να ενσωματώνει αυτές τις ιδιαιτερότητες στη διαχείριση του χώρου</li> <li>• Να προσδιορίζει συγκεκριμένες και κρίσιμες καταστάσεις</li> <li>• Να προσδιορίζει τα ισχύοντα πρότυπα ή κανονισμούς</li> <li>• Να αναπτύσσει και να προτείνει στρατηγικές επίλυσης</li> <li>• Να ενημερώνει τους επικεφαλής των ομάδων</li> <li>• Να προσδιορίζει συγκεκριμένες καταστάσεων</li> <li>• Να προσδιορίζει τα ισχύοντα πρότυπα ή κανονισμούς</li> <li>• Να αναπτύσσει στρατηγικές επίλυσης και εφαρμογή κατάλληλων τεχνικών</li> <li>• Να ενημερώνει τους επικεφαλής των ομάδων</li> <li>• Να προσδιορίζει συγκεκριμένες καταστάσεις</li> <li>• Να προσδιορίζει τα ισχύοντα πρότυπα ή κανονισμούς</li> <li>• Να αναπτύσσει και να προτείνει στρατηγικές επίλυσης</li> <li>• Να ενημερώνει τους επικεφαλής των ομάδων</li> <li>• Να προσδιορίζει τα κρίσιμα σημεία που πρέπει να ληφθούν υπόψη</li> </ul>	<p>Να έχει ολοκληρώσει τουλάχιστον τρεις από τις πέντε συνιστώσες Ή Να προσκομίσει απόδειξη της κατάκτησης των ικανοτήτων που στοχεύουν οι συνιστώσες, μετά από προηγούμενη διαδικασία τοποθέτησης.</p> <p>Να έχει τα ακόλουθα αποτελέσματα:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ανάλυση των διοικητικών, οικονομικών και νομικών πτυχών σε ένα εργοτάξιο ανακαίνισης.</li> <li>- Εντοπισμός και ανάλυση συγκεκριμένων και κρίσιμων τεχνικών, οργανωτικών καταστάσεων και καταστάσεων ασφαλείας που σχετίζονται με ένα εργοτάξιο ανακαίνισης, συμπεριλαμβανομένων των προτεινόμενων λύσεων.</li> <li>- Ανάλυση και επίλυση προβλημάτων σχετικά με τη διαχείριση αποβλήτων και την εξοικονόμηση ενέργειας σε ένα εργοτάξιο ανακαίνισης.</li> <li>- Τρόποι υπέρβασης των οργανωτικών και τεχνικών περιορισμών στις περιοχές ανακαίνισης.</li> <li>- Μέθοδοι συνεχούς ποιοτικού ελέγχου.</li> </ul> <p><b>Λέξεις-κλειδιά:</b> ανακαίνιση, μεσαία διοίκηση, διοίκηση οργανισμού, ειδικός τεχνικός</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Να προσδιορίζει τα κριτήρια ποιότητας και την ανάπτυξη ειδικών διαδικασιών ελέγχου</li> </ul>	
<p><b>Τίτλος: ΠΟΙΟΤΗΤΑ: ΕΙΔΙΚΟΣ ΤΕΛΙΚΟΥ ΠΟΙΟΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ</b></p> <p><b>Περιγραφή:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Να προσδιορίζει και να χαρακτηρίζει τα σημεία προσοχής που πρέπει να εξεταστούν</li> <li>• Να αναπτύσσει τις απαραίτητες διαδικασίες ελέγχου</li> <li>• Να αξιολογεί τα τελικά παραδοτέα και τις διαδικασίες που εφαρμόστηκαν</li> <li>• Να εκτιμά την εργασία με τους αρχηγούς ομάδων και τις ομάδες</li> </ul>	<p>Να έχει ολοκληρώσει τις δύο συνιστώσες Ή Να προσκομίσει απόδειξη της κατάκτησης των ικανοτήτων στις οποίες στοχεύουν οι συνιστώσες, μετά από προηγούμενη διαδικασία τοποθέτησης.</p> <p>Να έχει παράσχει μία ή δύο εκθέσεις για την τελική αποδοχή των εργασιών ανακαίνισης από τον πελάτη.</p> <p><b>Λέξεις κλειδιά:</b> ανακαίνιση, μεσαία διοίκηση, έλεγχος ποιότητας</p>
<p><b>Τίτλος: ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΕΡΓΟΤΑΞΙΟΥ ΑΝΑΚΑΙΝΙΣΗΣ ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΝΩΝ</b></p> <p><b>Περιγραφή:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ΕΙΔΙΚΟΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ ΕΙΔΙΚΟΥ ΕΡΓΟΤΑΞΙΟΥ</li> <li>• ΕΙΔΙΚΟΣ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ</li> <li>• ΕΙΔΙΚΟΣ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ</li> <li>• ΕΙΔΙΚΟΣ ΤΕΛΙΚΟΣ ΠΟΙΟΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ</li> </ul>	<p>Να έχετε αποκτήσει τα 4 badges από κάθε μπλοκ ικανοτήτων</p> <p><b>Λέξεις κλειδιά:</b> εμπειρογνώμονας εργοταξίου ανακαίνισης, ανακαίνιση, διοίκηση</p>

#### ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ ΤΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΑΝΑΚΑΙΝΙΣΗΣ:

<b>Τίτλος και σύντομη περιγραφή του Open badge</b>	<b>Κριτήρια επιτυχίας που πρέπει να ληφθούν υπόψη</b>
<p><b>Τίτλος: ΕΙΔΙΚΟΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΤΑΞΙΟΥ</b></p> <p><b>Περιγραφή:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Να εφαρμόζει ειδικά τεχνικά πρωτόκολλα ή διαγνωστικές μεθόδους</li> </ul>	<p>Να έχει ολοκληρώσει τη συνιστώσα 1.1.</p> <p>Να έχει παράσχει ένα σύστημα για την πρακτική εφαρμογή των τεχνικών πρωτοκόλλων.</p> <p><b>Λέξεις κλειδιά:</b> ανακαίνιση, μεσαία διοίκηση, προετοιμασία εργοταξίου</p>
<p><b>Τίτλος: ΕΙΔΙΚΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ</b></p> <p><b>Περιγραφή:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Να εντοπίζει και χαρακτηρίζει κρίσιμες καταστάσεις ή προβλήματα ειδικά για τους χώρους ανακαίνισης</li> <li>• Να προβλέπει, να αναπτύσσει και να προτείνει λύσεις στην ομάδα σας.</li> </ul>	<p>Να έχει ολοκληρώσει τουλάχιστον τρεις από τις τέσσερις συνιστώσες.</p> <p>Να έχει παράσχει τα ακόλουθα αποτελέσματα:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Προσδιορισμός κρίσιμων καταστάσεων ή ειδικών θεμάτων που επηρεάζουν τις ομάδες.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Να εντοπίζει και να χαρακτηρίζει κρίσιμες καταστάσεις ή προβλήματα ειδικά για τους χώρους ανακαίνισης</li> <li>• Να προβλέπει, να αναπτύσσει και να προτείνει λύσεις προσαρμογής</li> <li>• Να χαρακτηρίζει τις ιδιαιτερότητες των διαφόρων πρωταγωνιστών μιας περιοχής ανακαίνισης</li> <li>• Να ενσωματώνει αυτές τις ιδιαιτερότητες στις ανταλλαγές με τους διάφορους ενδιαφερόμενους φορείς</li> <li>• Να αξιολογεί τα τελικά παραδοτέα και τις διαδικασίες που εφαρμόστηκαν</li> <li>• Να εκτιμά την εργασία με άλλους αρχηγούς ομάδων και ομάδες</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Προσδιορισμός των σχέσεων με τους πελάτες και άλλους εξωτερικούς πρωταγωνιστές.</li> <li>- Επίλυση προβλημάτων που σχετίζονται με τις ομάδες.</li> <li>- Μέθοδοι επικοινωνίας με τη διοίκηση της εταιρείας και τους εξωτερικούς εταίρους.</li> </ul> <p><b>Λέξεις κλειδιά:</b> ανακαίνιση, διοίκηση, διαχείριση της επικοινωνίας</p>
<p><b>Τίτλος: ΕΙΔΙΚΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗΣ ΠΤΥΧΗΣ</b>  <b>Περιγραφή:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Να εντοπίζει και να συλλέγει διοικητικά, οικονομικά και νομικά έγγραφα που σχετίζονται ειδικά με έργα ανακαίνισης.</li> <li>• Να ενσωματώνει αυτές τις ιδιαιτερότητες στη διαχείριση του χώρου</li> <li>• Να προσδιορίζει συγκεκριμένες και κρίσιμες καταστάσεις</li> <li>• Να προσδιορίζει τα ισχύοντα πρότυπα ή κανονισμούς</li> <li>• Να αναπτύσσει ή/και εφαρμόζει στρατηγικές επίλυσης</li> <li>• Να προσδιορίζει συγκεκριμένες καταστάσεις</li> <li>• Να προσδιορίζει τα ισχύοντα πρότυπα ή κανονισμούς</li> <li>• Να εφαρμόζει κατάλληλες τεχνικές</li> <li>• Να προσδιορίζει συγκεκριμένες καταστάσεις</li> <li>• Να προσδιορίζει τα ισχύοντα πρότυπα ή κανονισμούς</li> <li>• Να εφαρμόζει στρατηγικές επίλυσης</li> <li>• Να τηρεί τα κριτήρια ποιότητας και αναπτύσσει ειδικές διαδικασίες ελέγχου</li> </ul>	<p>Να έχει ολοκληρώσει τουλάχιστον τρεις από τις πέντε συνιστώσες.</p> <p>Να έχει παράσχει τα ακόλουθα αποτελέσματα:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Προσδιορισμός των διοικητικών, οικονομικών και νομικών πτυχών σύμφωνα με το έργο του επικεφαλής της ομάδας.</li> <li>- Εντοπισμός ειδικών και κρίσιμων τεχνικών, οργανωτικών καταστάσεων και καταστάσεων ασφαλείας σύμφωνα με το έργο του επικεφαλής της ομάδας.</li> <li>- Εντοπισμός και επίλυση προβλημάτων που σχετίζονται με τη διαχείριση αποβλήτων και την εξοικονόμηση ενέργειας στο εργοτάξιο ανακαίνισης.</li> <li>- Τρόποι υπέρβασης οργανωτικών και τεχνικών περιορισμών σύμφωνα με το έργο του επικεφαλής της ομάδας.</li> <li>- Μέθοδοι συνεχούς ποιοτικού ελέγχου ως επικεφαλής ομάδας.</li> <li>-</li> </ul> <p><b>Λέξεις κλειδιά:</b> ανακαίνιση, διοίκηση, οργανωτική πτυχή, ειδικός τεχνικός</p>
<p><b>Τίτλος: ΠΟΙΟΤΗΤΑ: ΕΙΔΙΚΟΣ ΤΕΛΙΚΟΥ ΠΟΙΟΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ</b>  <b>Περιγραφή:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Να ελέγχει τα τελικά παραδοτέα και τις διαδικασίες που εφαρμόζονται</li> </ul>	<p>Να έχει ολοκληρώσει τη συνιστώσα 4.1.</p> <p>Να έχει παράσχει μία ή δύο εκθέσεις σχετικά με την τελική αποδοχή των εργασιών ανακαίνισης από τον διευθυντή της εταιρείας/τον διευθυντή του εργοταξίου ή τον πελάτη.</p> <p><b>Λέξεις κλειδιά:</b> ανακαίνιση, διοίκηση, έλεγχος ποιότητας</p>



<p><b>Τίτλος: ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΝΩΝ ΑΝΑΚΑΙΝΙΣΗΣ</b></p> <p><b>Περιγραφή:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>ΕΙΔΙΚΟΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΕΡΓΟΤΑΞΙΟΥ</b></li> <li>• <b>ΕΙΔΙΚΟΣ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ</b></li> <li>• <b>ΕΙΔΙΚΟΣ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗΣ ΠΤΥΧΗΣ</b></li> <li>• <b>ΕΙΔΙΚΟΣ ΤΕΛΙΚΟΣ ΠΟΙΟΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ</b></li> </ul>	<p>Να έχετε αποκτήσει τα 4 badges από κάθε μπλοκ ικανοτήτων</p> <p><b>Λέξεις κλειδιά:</b> εμπειρογνώμονας εργοταξίου ανακαίνισης, ανακαίνιση, διοίκηση, επικοινωνία</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Η κονκάρδα θα παραδοθεί στον δικαιούχο μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Προτείνουμε το ακόλουθο υπόδειγμα, το οποίο πρέπει να συμπληρωθεί στο εργαλείο παράδοσης του δικτυακού τόπου Open Badge Factory.

**Θέμα του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου:** Το Open Badge που αποκτήσατε μέσω του RenovUp.

**Σώμα μηνύματος:** Γεια σας, είμαστε στην ευχάριστη θέση να σας στείλουμε το Open Badge που αποκτήσατε μετά την εκπαίδευσή σας στο πρόγραμμα RenovUp και σας συγχαίρουμε.

**Κείμενο του συνδέσμου του κουμπιού:** κάντε κλικ σε αυτόν τον σύνδεσμο για να λάβετε το σήμα σας.

**Υποσέλιδο του μηνύματος:** Αυτό το Open Badge προέρχεται από το έργο RenovUp, ένα έργο στρατηγικής σύμπραξης που χρηματοδοτείται από τον Οργανισμό Erasmus, το οποίο έχει ως στόχο να διευκολύνει την κατάρτιση των διαχειριστών και εργοδηγών εργοταξίων σε εργοτάξια ανακαίνισης κτιρίων.

## Conclusion

L'approche proposée peut être considérée comme innovante, car les partenaires ont réussi à identifier des critères d'attribution communs qui peuvent être appliqués dans tous les pays participant à l'expérience. Rappelons qu'il ne s'agit pas de concurrencer les systèmes nationaux de certification ou de reconnaissance formelle des acquis de l'apprentissage, mais plutôt pour les organisations partenaires de reconnaître les compétences professionnelles des formateurs, des chefs de chantier et des chefs d'équipe travaillant sur les chantiers de rénovation des bâtiments de manière à les valoriser.

RenovUp met ainsi l'accent sur la nécessité de bien distinguer les compétences spécifiques à mettre en œuvre sur ces chantiers, ce qui correspond aux attentes des entreprises concernées d'une part, et des chefs de chantier et chefs d'équipe d'autre part. Ainsi, les spécificités des projets de rénovation de bâtiments sont prises en compte dans les procédures d'attribution des Open Badges. Les détenteurs d'Open Badges pourront mettre en valeur leurs compétences spécifiques et clairement identifiées sur leur CV et de toute autre manière qu'ils jugeront utile à leur carrière professionnelle.

La phase des Open Badges en est à ses débuts. Le système de délivrance des Open Badges, basé sur la plateforme Open Badges Factory, est opérationnel à partir de juin 2023. Les modalités d'attribution sont connues de tous les partenaires et le CCCA-BTP s'engage, au moins pour les deux prochaines années, voire plus, à fournir un accès gratuit à tous les partenaires via Open Badge Factory. Il est prévu que tous les bénéficiaires des parcours de professionnalisation expérimentaux reçoivent des Open Badges au plus tard en octobre 2023 (voir le rapport " IO4-A2. Ajustement du dispositif transnational de positionnement, d'accompagnement et de professionnalisation en fonction des résultats des expérimentations. Identification des points de vigilance - RAPPORT FINAL " pour le détail des expérimentations dans chaque pays partenaire).

Jusqu'à la fin du mois de juillet 2023, les Open Badges ont été attribués à 23 participants (chefs d'équipe agissant sur des chantiers de rénovation) en Grèce et à six formateurs en France. Aucun Open Badge n'a été délivré dans les autres pays car 50% des composantes n'ont été dépassées dans aucun bloc. Cependant, les partenaires ont l'intention de délivrer des Open Badges supplémentaires par des procédures d'équivalence à partir de septembre 2023.

L'utilisation d'un système d'équivalence, en complément des formations suivies par les responsables de site et les chefs d'équipe, peut contribuer à une meilleure diffusion des Open Badges, qui ne seront pas associés à une obligation de formation, mais à la nécessité d'apporter la preuve de ses compétences. Les partenaires souhaitent ainsi démontrer que c'est le résultat de l'apprentissage qui est privilégié et reconnu, et non le chemin qui y mène (qui peut être une formation ou une expérience professionnelle). Le système est transparent, car les critères d'attribution des Open Badges sont clairement identifiés pour chaque public : enseignants/formateurs, chefs de chantiers de rénovation et chefs d'équipe.

À partir de septembre 2023, il est également prévu de les utiliser pour valider et reconnaître de nouvelles aptitudes et compétences non couvertes par les normes de formation et les cadres de qualification, afin de donner plus de visibilité aux qualifications spécifiques liées aux chantiers de rénovation.