****

**Professionnaliser les gestionnaires de site et les chefs d'équipe dans la gestion spécifique**

**de sites de rénovation de bâtiments** **en Europe**

Contrat Nb. 2020-1-FR01-KA202-080105 (2020-2023)

**OI4 : Stratégie pour le positionnement, l’accompagnement et la professionnalisation**

**des chefs de chantier et des chefs d'équipe pour les chantiers de rénovation des bâtiments.**

**MISE EN PLACE DES FORMATIONS EXPÉRIMENTALES A**

**BTP CFA PAYS DE LA LOIRE (France)**

Rédigé par le CCCA-BTP en collaboration avec BTP CFA PAYS DE LA LOIRE

2, 7 et 15 novembre 2022

# **1 - Rappel des blocs de formation, des composantes et des objectifs pédagogiques associés.**

La liste suivante contient des blocs thématiques communs aux chefs de chantiers de rénovation et aux chefs d'équipe. Une différenciation sera faite dans le degré de réalisation des objectifs et des contenus, à préciser au niveau de chaque pays.

**Liste des blocs, composantes et objectifs pédagogiques généraux pour les chefs de chantiers de rénovation**

|  |  |
| --- | --- |
| **Bloc 1 : Préparation d'un site de rénovation**  | **Ventilation en objectifs pédagogiques généraux** |
| Composante 1.1 : Analyse documentaire des composantes du projet de rénovation | 1. Identifier et collecter les documents spécifiquement liés aux projets de rénovation
2. Analyser les données et identifier les points critiques
3. Rendre compte et proposer des améliorations, des changements ou des solutions si nécessaire.
 |
| Composante 1.2. Méthodes de diagnostic des bâtiments et locaux existants avant l'intervention | 1. Identifier les différentes procédures/méthodes/techniques de diagnostic possibles dans les projets de rénovation
2. Déterminer / sélectionner la ou les méthodes de diagnostic appropriées
 |
| Composante 1.3. Visite du site de la future rénovation : Préparation, méthodes d'observation et analyse des éléments observés. | 1. Identifier, lister et localiser les éléments particuliers à observer lors de la visite
2. Déterminer les méthodes de diagnostic à utiliser et les éventuels intervenants ou matériels nécessaires.
3. Effectuer la visite, identifier et notifier les points critiques
4. Analyser les points critiques et proposer les solutions ou ajustements nécessaires
 |
| Composante 1.4. Préparation du plan du site de rénovation et de son aménagement (marquage, clôture et préparation de la zone du site)  | 1. Identifier/caractériser les éléments spécifiques des sites de rénovation
2. Intégrer les éléments spécifiques de la rénovation dans la conception et l'aménagement des sites d'intervention.
 |
| Composante 1.5. Planification et phasage du travail de l'équipe sur les sites de rénovation  | 1. Identifier/caractériser les éléments spécifiques des sites de rénovation
2. Intégrer les éléments spécifiques de la rénovation dans la planification, les procédures et le phasage des interventions
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Bloc 2 : Gérer la communication et les relations sur un chantier de rénovation**  | **Ventilation en objectifs pédagogiques généraux** |
| Composante 2.1. Gestion des équipes sur les chantiers de rénovation : Suivi des affectations et des tâches et anticipation des situations complexes et potentiellement conflictuelles avec le personnel interne et les sous-traitants. | 1. Identifier et caractériser les situations critiques ou les problèmes spécifiques aux sites de rénovation
2. Anticiper, développer et proposer des solutions
3. Informer les chefs d'équipe
 |
| Composante 2.2. Élaboration et mise en œuvre de procédures pour la bonne exécution des opérations (par exemple, adaptation aux contraintes du site, vérification et suivi des approvisionnements en matériaux, vérification des délais de livraison, prise en compte de l'efficacité énergétique, de l'efficacité finale, etc.)  | 1. Identifier et caractériser les différents types de contraintes ou problèmes spécifiques aux projets de rénovation.
2. Anticiper, développer et proposer des solutions et informer les chefs d'équipe
 |
| Composante 2.3. Suivi des relations avec le client, le chef d'entreprise, l'architecte, le bureau d'études & le CSS (coordinateur santé et sécurité).  | 1. Caractériser les spécificités des différents protagonistes d'un projet de rénovation.
2. Intégrer ces spécificités dans les échanges/procédures entre les parties prenantes.
 |
| Composante 2.4. Gestion mentale de la charge de travail, y compris la gestion du stress et des tensions au travail.  | 1. Identifier les particularités et les spécificités des tensions liées aux projets de rénovation
2. Développer des stratégies de facilitation ou d'anticipation
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Bloc 3 : Gestion des aspects techniques et organisationnels du chantier de rénovation** | **Ventilation en objectifs pédagogiques généraux** |
| Composante 3.1. Gestion administrative, financière et juridique d'un projet de rénovation.  | 1. Identifier et collecter les documents administratifs, financiers et juridiques spécifiquement liés aux projets de rénovation.
2. Intégrer ces spécificités dans la gestion du site
 |
| Composante 3.2. Gestion et contrôle de la protection des travailleurs et des bâtiments sur le site, y compris le montage/démontage des échafaudages, le travail en hauteur, les accès difficiles et l'utilisation de matériaux dangereux sur les sites de rénovation.  | 1. Identifier les situations spécifiques et critiques
2. Identifier les normes ou règlements actuels
3. Élaborer et proposer des stratégies de résolution
4. Informer les chefs d'équipe
 |
| Composante 3.3. Gestion des déchets sur les chantiers de rénovation : planification et gestion des poubelles, tri et recyclage. (Économie circulaire), et l'utilisation d'outils de suivi appropriés.  | 1. Identifier des situations spécifiques
2. Identifier les normes ou règlements actuels
3. Élaborer des stratégies de résolution et mettre en œuvre les techniques appropriées
4. Informer les chefs d'équipe
 |
| Composante 3.4 : Intégration de normes d'économie d'énergie dans les projets de rénovation et utilisation d'outils de suivi appropriés.  | 1. Identifier des situations spécifiques
2. Identifier les normes ou règlements actuels
3. Élaborer et proposer des stratégies de résolution
4. Informer les chefs d'équipe
 |
| Composante 3.5. Contrôle continu de la qualité des chantiers de rénovation : qualité des phases intermédiaires et qualité des travaux finis.  | 1. Identifier les points critiques à prendre en compte
2. Identifier les critères de qualité et développer des procédures de contrôle spécifiques
 |
|  |  |
| **Bloc 4 : Acceptation des travaux de rénovation et contrôle de la qualité.**  | **Ventilation en objectifs pédagogiques généraux** |
| Composante 4.1 Contrôle de la qualité des résultats de la rénovation et approbation du client | 1. Identifier et caractériser les points d'attention à prendre en compte
2. Développer les procédures de contrôle nécessaires
 |
| Composante 4.2. Évaluation du processus de travail et des résultats, y compris l'évaluation, la valorisation et l'amélioration de l'équipe.  | 1. Évaluer les livrables finaux et les processus mis en œuvre
2. Valoriser le travail avec les chefs d'équipe et les équipes
 |

**Liste des blocs, composants et objectifs pédagogiques généraux pour les chefs d'équipe**

|  |  |
| --- | --- |
| **Bloc 1 : Préparation d'un site de rénovation** | **Ventilation en objectifs pédagogiques généraux** |
| Composante 1.1. Préparation d'un chantier de rénovation et méthodes de diagnostic des bâtiments et lieux existants avant l'intervention | 1. Mettre en œuvre des protocoles techniques ou des méthodes de diagnostic spécifiques
 |
| **Bloc 2 : Maîtriser la communication et les relations sur un chantier de rénovation** | **Ventilation en objectifs pédagogiques généraux** |
| Composante 2.1. Suivi des équipes sur les chantiers de rénovation : Anticipation des situations potentiellement conflictuelles avec l'équipe et les sous-traitants. | 1. Identifier et caractériser les situations critiques ou les problèmes spécifiques aux sites de rénovation
2. Anticiper, développer et proposer des solutions à votre équipe
 |
| Composante 2.2. Développement et mise en œuvre de procédures pour la bonne exécution des opérations, y compris la co-activité. | 1. Identifier et caractériser les situations critiques ou les problèmes spécifiques aux sites de rénovation
2. Anticiper, développer et proposer des solutions d'adaptation
 |
| Composante 2.3. Suivi des relations avec le client, la hiérarchie et les partenaires extérieurs. | 1. Caractériser les spécificités des différents protagonistes d'un projet de rénovation.
2. Intégrer ces spécificités dans les échanges avec les différentes parties prenantes
 |
| Composante 2.4. Évaluation du processus de travail, y compris l'évaluation, la valorisation et l'amélioration de l'équipe. | 1. Évaluer les livrables finaux et les processus mis en œuvre
2. Valoriser le travail avec les autres chefs d'équipe et les autres équipes
 |
| **Bloc 3 : Maîtriser les aspects techniques et organisationnels du travail en équipe** | **Ventilation en objectifs pédagogiques généraux** |
| Composante 3.1. Aspects administratifs, financiers et juridiques des tâches confiées aux chefs d'équipe sur les chantiers de rénovation. | 1. Identifier et collecter les documents administratifs, financiers et juridiques spécifiquement liés aux projets de rénovation.
2. Intégrer ces spécificités dans la gestion du site
 |
| Composante 3.2. Organisation et contrôle de la protection des travailleurs et des bâtiments sur le chantier, y compris le montage/démontage des échafaudages, les travaux en hauteur, les accès difficiles et l'utilisation de matériaux dangereux sur les chantiers de rénovation. | 1. Identifier les situations spécifiques et critiques
2. Identifier les normes ou règlements en vigueur
3. Élaborer et/ou mettre en œuvre des stratégies de résolution
 |
| Composante 3.3. Organisation du traitement des déchets sur les chantiers de rénovation : planification et gestion des poubelles, des opérations de tri et de recyclage (économie circulaire), et utilisation d'outils de suivi appropriés. | 1. Identifier des situations spécifiques
2. Identifier les normes ou règlements actuels
3. Mise en œuvre de techniques appropriées
 |
| Composante 3.4 : Intégration de normes d'économie d'énergie dans les travaux de rénovation et utilisation d'outils de suivi appropriés. | 1. Identifier des situations spécifiques
2. Identifier les normes ou règlements actuels
3. Appliquer des stratégies de résolution
 |
| Composante 3.5. Contrôle continu de la qualité des phases intermédiaires et de la qualité du travail fini. | 1. Respecter les critères de qualité et développer des procédures de contrôle spécifiques
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Bloc 4 : Acceptation des travaux de rénovation et contrôle de la qualité** | **Ventilation en objectifs pédagogiques généraux** |
| Composante 4.1 : Contrôle de la qualité des résultats de la rénovation et approbation du client. | 1. Vérification des livrables finaux et des processus mis en œuvre
 |

# **2 - RÉPARATION DES PARCOURS DE PROFESSIONNALISATION DES CHEFS DE CHANTIER DE RÉNOVATION ET DES CHEFS D'ÉQUIPE**

**Plan d'actions à chaque niveau national (France, Espagne, Grèce, Italie et Pologne)**

1. Identifier les centres de formation/écoles professionnelles/autres organisations avec lesquels chaque partenaire national du projet a l'intention de travailler.
2. Identifier les interlocuteurs avec lesquels il peut travailler pour mettre en place les programmes de formation (équipes de direction, formateurs/moniteurs, maîtres d’apprentissage). **Faire participer les formateurs pressentis à une action de formation/accompagnement, elle-même en alternance, d’une semaine environ, en trois sessions.**
3. Identifier les blocs/composants de formation que les centres de formation positionnés comme partenaires des expérimentations souhaitent/peuvent tester avec les apprenants, en situation réelle, avec les options possibles :
* Soit sous forme de programmes de formation autonomes,
* Soit comme composantes de programmes plus vastes, déjà existants ou à concevoir.
1. Identifier les entreprises de rénovation susceptibles d'être impliquées dans la formation en alternance à concevoir ou à ajuster (essentiel pour la réussite et la cohérence du parcours de professionnalisation).
2. Sélectionner, dans la liste communiquée dans la partie 2, les objectifs pédagogiques correspondant aux blocs/composants choisis comme objet d'expérimentation, ainsi que les méthodes pédagogiques respectant le principe d'apprentissage par la pratique (partage du processus d'apprentissage avec les entreprises de rénovation choisies comme partenaires). Le document « Outils didactiques pour la professionnalisation des chefs de chantier et des chefs d'équipe de chantiers de rénovation de bâtiments, conçus en relation avec les situations de travail » peut y être particulièrement utile, sans pour autant ignorer les pratiques d’apprentissage déjà en vigueur dans les centres de formation participant à l’expérimentation.

Le nombre minimum de stagiaires à impliquer et à former est de 10 par pays (le maximum contractuel précisé dans le projet RenovUp est de 15, mais chaque partenaire est libre de former plus de personnes). La solution la plus adaptée est d'expérimenter avec les deux publics : les responsables de chantier de rénovation et les chefs d'équipe (les groupes peuvent donc être de taille réduite). Toutefois, si les partenaires rencontrent des difficultés à trouver un public adéquat dans les deux catégories, il est également possible de concentrer l'expérimentation sur une seule catégorie.

# **3 - GRILLES POUR L'ORGANISATION DES PARCOURS DE PROFESSIONNALISATION DES CHEFS DE CHANTIER DE RÉNOVATION ET DES CHEFS D'ÉQUIPE**

|  |
| --- |
| **Public et conditions de participation**Note : Si vous n'êtes PAS en mesure de fournir des noms spécifiques à ce stade, veuillez au moins définir les profils. |
| **Nom et prénom de l'apprenant** | **Statut / Fonction** | **Parcours de professionnalisation**  | **Lieux de la professionnalisation**  | **Méthode et outils d’identification des besoins et de la motivation des apprenants** | **Conditions de participation** |
| Groupe de 6 à 8 apprenants en cours de recrutement | Salariés d’entreprise | Chef d’équipe Couverture sur 8 jours – démarrage janvier | **BTP CFA Maine-et-Loire + entreprises d’origine car salariés** | Prospection auprès des entreprises du secteur.Les apprenants, salariés d’entreprises et envoyés en formation par elles, sont devenus chefs d’équipe après quelques années de chantier. Elles souhaitent faire prendre conscience aux salariés sélectionnés des enjeux de leur rôle et de leur fonction chef d’équipe.Avant l’entrée en formation, ils sont positionnés pour évaluer leur niveau d’entrée et leur motivation. | Titulaire d’un CAP (2 ans de formation) ou 5 ans d’expérience. |
| Groupe de 15 apprenants en 1ère année | Apprentis ou en contrat de professionnalisation | Titre Professionnel de niveau 5 ( bac+2) : Responsable technique (démarré en septembre 2022- sur 2 ans) | **Le groupe évolue sur 4 sites de BTP CFA Pays de la Loire** | Propection en externe auprès des entreprises du secteur.Prospection en interne auprès de nos publics BP et Bac pro quelque soit la spécialité choisie au depart.Avant l’entrée en formation, ils sont positionnés pour évaluer leur motivation. | Titulaire d’un BP ou Bac Pro du bâtiment (diplôme de niveau 4)OuTitulaire d’un diplôme de niveau 3 du bâtiment et avoir une experience professionnelle d’au moins 1 an |

**SCHÉMA PÉDAGOGIQUE : formation Chef d’équipe Couverture**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Intitulé de la formation** | **Blocs/****Composantes choisis pour l’expérimentation** | **Correspondance Blocs/Composantes RenovUp pour l’expérimentation** | **Description de la formation** |
| Chef d’équipe Couverture : gérer son chantier et son équipe – 8 jours -  | Blocs sélectionnés de la formation Chef d’équipe Couverture :- **Bloc Préparer le chantier** : * Lire un dossier d’exécution de manière opérationnelle,
* Identifier l’environnement du chantier,
* Installer et approvisionner le chantier,
* Evaluer l’impact de l’improvisation sur un chantier

- **Bloc Gérer le chantier :*** Réceptionner les supports,
* Contrôler la conformité des travaux exécutés,
* Identifier les dysfonctionnements et les retours anormaux de chantier,
* Comprendre et évaluer l’impact de la non qualité.
 | - **Bloc 1 : Préparer le chantier** : * 1.1 : Préparation d'un chantier de rénovation et méthodes de diagnostic des bâtiments et lieux existants avant l'intervention

- **Bloc 4 : Acceptation des travaux de rénovation et contrôle de la qualité*** 4.1. : Contrôle de la qualité des résultats de la rénovation et approbation du client.
 | A l’issue de la formation, le stagiaire sera capable de :1. Identifier le fonctionnement d’une entreprise de bâtiment et les étapes d’une affaire
2. Identifier les étapes clés d’un chantier et le rôle du chef d’équipe à chacune de ses étapes
3. S’organiser pour préparer efficacement son chantier
4. Gérer son chantier au quotidien
5. Se positioner en tant que chef d’équipe

Contenus :1. Gestion de chantier : 4 jours

Le fonctionnement de l’entreprise,Préparation du chantier,Gestion du chantier,1. Management d’équipe : 4 jours

Mieux se connaître pour mieux manager,Adaptation de sa communication en situation de management,Gestion des conflits avec les collaborateurs,Développement des compétences fondamentales du managementMoyens pédagogiques : Echanges de pratiques autour d’une observation de chantier de renovation + approches théoriquesÉvaluation des résultats d'apprentissage : QCM portant sur le contenu de la formation |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Intitulé de la formation** | **Blocs/****Composantes choisis pour l’expérimentation** | **Correspondance Blocs/Composantes RenovUp pour l’expérimentation** | **Description de la formation** |
| Titre profesionnel Responsable technique – 24 mois | Blocs sélectionnés de la formation Responsable technique:- **Bloc 1 : Elaborer les propositions commerciales d’une PME de la construction** : * Analyser l’affaire en vue de préparer l’étude du projet client,
* Concevoir une solution technique afin de répondre au projet du client,
* Calculer le prix de vente en vue d’élaborer l’offre de prix

- **Bloc 2 : Préparer l’intervention sur le chantier d’une PME de la construction :*** Déterminer les conditions de mise en oeuvre des ouvrages, après avoir pris connaissance du dossier de transfert, afin d’organiser les travaux en analysant l’environnement du chantier, en identifiant les interfaces, en adoptant les modes opératoires, en renseignant la fiche de tâches ou le PPSPS ou la procédure interne de sécurité,
* Déterminer les conditions d’ouverture du chantier afin de permettre le démarrage des travaux en prenant en compte les impacts environnementaux et la gestion des déchets et des nuisances, en effectuant les démarches administratives et en élaborant tout ou partie du dossier d’exécution
 | - **Bloc 3 : Maîtriser les aspects techniques et organisationnels du travail en équipe** : * 3.1 : Gestion administrative, financière et juridique d'un projet de rénovation
* 3.2. : Organisation et contrôle de la protection des travailleurs et des bâtiments sur le chantier, y compris le montage/démontage des échafaudages, les travaux en hauteur, les accès difficiles et l'utilisation de matériaux dangereux sur les chantiers de rénovation.
* 3.3 : Gestion des déchets sur les chantiers de rénovation : planification et gestion des poubelles, tri et recyclage (Économie circulaire), et l'utilisation d'outils de suivi appropriés.
 | A l’issue de la formation, le stagiaire sera capable de :1. Elaborer les propositions commerciales d’une PME de la construction
2. Préparer l’intervervention sur le chantier d’une PME de la construction
3. Piloter le chantier d’une PME de la construction
4. Encadrer une équipe chantier d’une PME de la construction

Contenus :1. Environnement administrative et juridique de la construction
2. Gestion administrative d’un projet
3. Etude économique
4. Planification
5. Gestion des ressources
6. Organisation, suivi et clôture du chantier
7. Préventions des risques, santé et sécurité au travail
8. Sciences et technlogiques du bâtiment
9. Enjeux environnementaux
10. Qualité
11. Communication technique
12. Communication écrite
13. Communication orale
14. Management
15. Commercial

Moyens pédagogiques : La formation combine des apports théoriques, des retours d’expérience, des travaux collaboratifs, des mises en situation professionnelleÉvaluation des résultats d'apprentissage : 1. Evaluations formatives tout au long de la formation : questionnaires, études de cas, réalisations pratiques
2. Evaluations certificatives soumises à un jury :
* Etudes de cas
* Dossier professionnel avec soutenance orale
* Mise en situation reconstituée
 |